



ATA Nº 2017 / 2021 - SAOC (12.28.01.03)

Nº do Protocolo: 23083.038948/2021-01

Seropédica-RJ, 07 de junho de 2021.

**ATA DA 231ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO, REALIZADA EM 14 DE MAIO DE 2021.**

Às catorze horas do dia catorze de maio de dois mil e vinte, no Ambiente Virtual "Conferência Web RNP", teve início a Ducentésima Trigésima Primeira Reunião Ordinária do Conselho Universitário, sob a presidência do Senhor Reitor, RICARDO LUIZ LOURO BERBARA, e dos conselheiros ALEXANDRE HERCULANO BORGES DE ARAUJO, ALEXIS ROSA NUMMER, AMPARO VILLA CUPOLILLO, ANA CRISTINA SOUZA DOS SANTOS, ANDRE MARQUES DOS SANTOS, BEATRIZ MENDES PESSOA, CLAUDIO MAIA PORTO, CRISTINA MARIA BARRA, DANIEL RIBEIRO DE OLIVEIRA, ELIANE CRISTINA BARBOSA DA SILVA DE ALBUQUERQUE, ELISA GUARANÁ DE CASTRO, GILVANDRO DA CONCEIÇÃO DE SOUSA, GUILHERME BRANDÃO PINTO, JAIR FELIPE GARCIA PEREIRA RAMALHO, JOÃO VICENTE DE FIGUEIREDO LATORRACA, JULIANA ARRUDA, JULIO CESAR FAVA, LUIZ CARLOS ESTRELLA SARMENTO, MARIA IVONE MARTINS JACINTHO BARBOSA, MILIANE MOREIRA SOARES DE SOUZA, NILSON BRITO DE CARVALHO, PAULO COSME DA OLIVEIRA, PEDRO PAULO DE OLIVEIRA SILVA, ROBERTO DE SOUZA RODRIGUES, ROBSON MARIANO DA SILVA e SOLANGE VIANA PASCHOAL BLANCO BRANDOLINI. Participou da reunião, ainda, o representante da Associação dos Docentes da UFRRJ (Adur), ALEXANDRE JERONIMO DE FREITAS. Verificada a existência do quórum regimental, o Senhor Presidente declarou aberta a sessão cumprimentando a todos. Solicitou aos presentes que se fizesse um minuto de silêncio em memória das vítimas da COVID-19. Dando início à ordem do dia, o Senhor Presidente procedeu aos INFORMES, momento no qual o conselheiro ROBERTO DE SOUZA RODRIGUES recuperou que na última reunião deste colegiado havia informado de que todas as obras estavam suspensas, porém, em três delas, o processo ainda estava tramitando. O gestor do Hospital Veterinário (HV) se manifestou colocando a questão da Saúde Pública do HV e pediu essencialidade na obra, o que a reitoria acatou. Tão logo haja a retomada das obras, a fiscalização da obra será feita por servidores da COPEA fora do grupo de risco e com uso de Equipamento de Proteção Individual. A conselheira MILIANE MOREIRA SOARES DE SOUZA informou que os médicos veterinários do HV estão dando suporte médico ao setor de Acolhimento e Monitoramento Animal e uma equipe do Instituto de Veterinária está associada ao grupo de pesquisa da COPPE/UFRRJ que está desenvolvendo um ventilador mecânico, cujo teste em animais será feito na UFRRJ. Essas demandas estão sendo supridas de modo precário pela impossibilidade de utilização do espaço físico do HV devido às obras. Então a finalização das obras é fundamental para a retomada plena desse serviço essencial. A seguir, o Senhor Presidente encaminhou o item **Ferramentas digitais para apoio acadêmico**, realizando uma breve explanação acerca da conjuntura atual e das interlocuções com outras Instituições Federais de Ensino Superior através de seu fórum de reitores. Em discussão, a conselheira ANA CRISTINA SOUZA DOS SANTOS afirmou haver necessidade de discussão interdisciplinar para avaliar as diferenças entre EAD e Educação Online. Recomendou a formação de uma comissão multidisciplinar a fim de estudar a possibilidade desse ensino presencial ou de alternância, avaliando a partir de outras experiências. Encaminhou que a discussão aconteça em várias instâncias e que o

Conselho Universitário dê uma diretriz para a discussão pela base. Recomendou também que haja registro de que o funcionamento em qualquer modalidade escolhida dar-se-á única e exclusivamente durante a pandemia. Dessa forma, encaminhou, conforme transcrito na íntegra: "1- Estabelecer que essas atividades de "ensino excepcionais" vão vigorar apenas durante o período da pandemia. / 2 - Formar Comissões para subsidiar as propostas para o período de "ensino excepcionais" / 2.1. Comissão ampliada sobre o ensino remoto; / 2.2. Comissão que trata sobre aulas presenciais no período da pandemia (abertura que será seguida de fechamento); / 3- Encaminhar pauta para discussão para unidades de ensino (departamentos) e coordenações de Curso, contendo texto introdutório "quais são as possibilidades de atividades curriculares nesse momento que vivemos?"; "que tipo(s) de atividade(s) curricular(es) pode(m) ser realizada(s)?"; "em que condições elas podem se dar?"". A conselheira MILIANE MOREIRA SOARES DE SOUZA encaminhou que, prioritariamente, seja efetuada consulta aos departamentos em relação as estratégias metodológicas e pedagógicas que podem ser adotadas; levantamento da situação de acessibilidade junto aos estudantes e docentes; levantamento e informes por parte da COTIC/PROPLADI em relação ao suporte e a viabilidade da disponibilização de salas virtuais, bem como a flexibilização de uso de diferentes plataformas. O conselheiro ROBSON MARIANO DA SILVA recuperou o histórico de implantação do Ambiente Virtual de Aprendizagem - Moodle em 2008 e do Sistema Integrado de Gestão, tão criticado na sua implantação, e que agora podem ter as ferramentas do SIGAA ajudando neste momento de pandemia. Corroborou a necessidade de levantamento de infraestrutura. E afirmou que modems devem ser distribuídos para discentes e docentes, com limite de uso, e que o retorno presencial deve ser bem estruturado, começando com as turmas de formandos que são menores. Sugeriu também a disponibilização dos laboratórios para os alojados e que seja pensado o acesso via smartphones que operem com o Sistema Android, pois é mais acessível a todos em curto prazo, em vez de pensar na aquisição de computadores. O conselheiro JOÃO VICENTE DE FIGUEIREDO LATORRACA levantou dúvidas quanto ao tempo necessário para que a infraestrutura seja disponibilizada integralmente para a comunidade. Encaminhou pelo estabelecimento de uma agenda de discussão e, posteriormente, um cronograma para a infraestrutura. O conselheiro GUILHERME BRANDÃO PINTO AFIRMOU QUE A INSTITUIÇÃO não pode se fiar em modelos de faculdades particulares e que apoia a realização de comissões e se disponibiliza para participar. A conselheira SOLANGE VIANA PASCHOAL BLANCO BRANDOLINI afirmou que o momento é de reaprender e se motivar nesse universo da Tecnologia da Informação. Reportou um problema maior nas disciplinas biológicas e na área da saúde, pois contam com turmas com mais de cem alunos. A conselheira MARIA DO ROSÁRIO DA SILVA ROXO recomendou tranquilidade para lidar com a metodologia do "novo normal" e a necessidade de pensar no aprendizado está para além de uma metodologia. Também salientou a importância da discussão no âmbito do Fórum de Coordenadores, bem como encaminhou pela abertura de monitorias bem como a flexibilização para trancamentos e afins. O conselheiro LUIZ CARLOS ESTRELLA SARMENTO discorreu sobre a diferente realidade do Colégio Técnico da UFRRJ. A docente ELISA GUARANÁ DE CASTRO contextualizou o ambiente político gravíssimo e o descontrole da pandemia e encaminhou que nesse momento sejam elaboradas oficinas para ensinar os professores a atuar com essas novas interfaces online. O conselheiro ROBERTO DE SOUZA RODRIGUES relatou que se trata de um tema complexo que leva em conta a estrutura pré-estabelecida da universidade. Registrou elogios para as equipes da COTIC e da PROGRAD, no que tange à implantação do SIGAA. Afirmou que há necessidade de se diferenciar Ensino à Distância da proposta de Ensino Remoto Emergencial. Reportou a possibilidade de relação direta entre professores e alunos via SIGAA, porém sem possibilidade de aulas síncronas, o que seria possível através da interface Conferência Web da Rede Nacional de Pesquisa e Ensino (RNP), porém com limitação de salas. Por fim, afirmou que é importante que a decisão da plataforma seja anterior ao retorno e corroborou a formação de comissões para tratar das diferentes questões

relacionadas à proposta. O representante da ADUR, ALEXANDRE JERONIMO DE FREITAS, afirmou entender a importância da manutenção da qualidade de ensino e que o compromisso deste colegiado e da comunidade universitária deve ser com o debate democrático e de não adesão ao EAD, criando estratégias exclusivas somente para esse momento de pandemia. A conselheira ANA CRISTINA SOUZA DOS SANTOS recomendou que o questionário seja compartilhado pelos espaços antes de ser aplicado. O conselheiro ALEXIS ROSA NUMMER elogiou a proatividade e iniciativa da Administração Superior e o trabalho desenvolvido pelas Pró-Reitorias de Extensão e de Assuntos Estudantis. Questionou como se daria a entrada e saída de estudantes da instituição (ingressantes e formandos) e sobre a necessidade de manutenção das atividades de campo em determinados cursos. A conselheira CRISTINA MARIA BARRA discorreu sobre a grade curricular sem aulas práticas na Química e da orientação preliminar em se manter somente as disciplinas teóricas e apenas oferecer disciplinas práticas para os formandos. O Pró-Reitor de Ensino de Graduação, JOECILDO FRANCISCO ROCHA, informou acerca dos prazos para elaboração/aplicação do questionário e reiterou o compromisso de que o ensino remoto provisório/emergencial não se trata de uma migração para outras metodologias. Discorreu sobre a necessidade de atividades síncronas e assíncronas e afirmou que a PROGRAD está aberta a todas as possibilidades de soluções que possam ser apresentadas. Por fim, apresentou uma agenda para o dia 19 de maio do corrente ano, no qual a professora titular-livre da UFRRJ, EDMÉA SANTOS, fará uma conferência sobre educação online no fórum de pró-reitores de graduação das instituições federais de ensino e que a universidade deve aproveitar a sua experiência na área para auxiliar na elaboração da proposta de retorno remoto das atividades de ensino. A conselheira MARIA IVONE MARTINS JACINTHO BARBOSA discorreu sobre as possíveis estratégias para vencer esses obstáculos E SOBRE A realidade dos cursos de graduação e pós-graduação do Instituto de Tecnologia. Por fim, parabenizou a iniciativa da Administração Superior e se colocou à disposição para participar dos grupos de trabalho propostos. O Senhor Presidente elogiou a qualidade das intervenções e agradeceu as contribuições para o questionário, o qual deverá ser lançado até a próxima quinta-feira. Afirmou que o Conselho Universitário deve se posicionar acerca do adiamento do ENEM e encaminhou a proposta de elaboração de quatro grupos de trabalhos/comissões com diferentes eixos temáticos, quais sejam: **Modelos Pedagógicos**, a ser coordenada pela conselheira ANA CRISTINA SOUZA DOS SANTOS e um representante da Pró-Reitoria de Graduação; **Modelos Tecnológicos e Infra-estrutura**, sob a coordenação dos conselheiros ROBERTO DE SOUZA RODRIGUES e ROBSON MARIANO DA SILVA; **Modelos de Acessibilidade**, sob a coordenação da docente PATRICIA BASTOS DE AZEVEDO e de um representante da Pró-Reitoria de Extensão; **Estratégias de curto, médio e longo prazo para atividades remotas, semi-presenciais ou presenciais, de ensino, pesquisa e extensão de caráter prático**, sob a coordenação da conselheira MILIANE MOREIRA SOARES DE SOUZA e representante da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, sem prejuízo da participação dos coordenadores da EAD. As comissões também serão enriquecidas com indicações do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, representações do segmento discente e serão operacionais e abertas. A relação final com os nomes dos coordenadores será encaminhada ao Gabinete da Reitoria para confecção das portarias. Em votação, **aprovada por unanimidade**. Nada mais havendo a tratar, às dezoito horas e dois minutos, o Senhor Presidente encerrou a reunião. Para constar, eu, JONES DE SOUSA, secretário executivo lotado na Secretaria Administrativa dos Órgãos Colegiados, lavrei a presente ata, que após lida, discutida e aprovada, vai assinada por mim e pelos conselheiros presentes.

DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR  
IZ (12.28.01.29)  
Matrícula: 1220298

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DeptCEcon (12.28.01.00.00.00.09)  
Matrícula: 2692876

**(Assinado digitalmente em 08/06/2021 07:28 )**  
ALEXIS ROSA NUMMER  
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR  
IA (12.28.01.21)  
Matrícula: 386982

**(Assinado digitalmente em 07/06/2021 13:31 )**  
AMPARO VILLA CUPOLILLO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DeptTPE (12.28.01.00.00.00.24)  
Matrícula: 1122299

**(Assinado digitalmente em 07/06/2021 12:17 )**  
ANA CRISTINA SOUZA DOS SANTOS  
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR  
IE (12.28.01.25)  
Matrícula: 387744

**(Assinado digitalmente em 07/06/2021 22:37 )**  
ANDRE MARQUES DOS SANTOS  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DBQ (11.39.00.24)  
Matrícula: 1809123

**(Assinado digitalmente em 07/06/2021 12:37 )**  
CLAUDIO MAIA PORTO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CoordCGFis (12.28.01.00.00.00.56)  
Matrícula: 1168136

**(Assinado digitalmente em 08/06/2021 11:39 )**  
CRISTINA MARIA BARRA  
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR  
IQ (11.39.00.21)  
Matrícula: 387304

**(Assinado digitalmente em 09/06/2021 09:47 )**  
DANIEL RIBEIRO DE OLIVEIRA  
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR  
ICSA (12.28.01.45)  
Matrícula: 2652268

**(Assinado digitalmente em 07/06/2021 17:03 )**  
ELISA GUARANA DE CASTRO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DeptCS (12.28.01.00.00.00.83)  
Matrícula: 1223805

**(Assinado digitalmente em 07/06/2021 11:18 )**  
JAIR FELIPE GARCIA PEREIRA RAMALHO  
DIRETOR - TITULAR  
DIRCCG (12.28.01.08)  
Matrícula: 140316

**(Assinado digitalmente em 07/06/2021 13:16 )**  
JOAO VICENTE DE FIGUEIREDO LATORRACA  
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR  
IF (12.28.01.26)  
Matrícula: 1216943

**(Assinado digitalmente em 25/06/2021 09:01 )**  
JONES DE SOUSA  
SECRETARIO - TITULAR  
SAOC (12.28.01.03)  
Matrícula: 1754095

**(Assinado digitalmente em 07/06/2021 11:08 )**  
JULIANA ARRUDA  
PRO-REITOR(A) - TITULAR  
PROAES (12.28.01.19)  
Matrícula: 2615465

**(Assinado digitalmente em 08/06/2021 10:38 )**  
JULIO CESAR FAVA  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
CoordExeFin (12.28.01.00.98)  
Matrícula: 2153757

**(Assinado digitalmente em 07/06/2021 15:29 )**  
LUIZ CARLOS ESTRELLA SARMENTO  
DIRETOR DE COLEGIO - TITULAR  
CTUR (12.28.01.30)  
Matrícula: 385730

**(Assinado digitalmente em 07/07/2021 15:39 )**  
MARIA IVONE MARTINS JACINTHO BARBOSA  
DIRETOR DE INSTITUTO - SUBSTITUTO  
IT (12.28.01.27)  
Matrícula: 1524368

**(Assinado digitalmente em 09/06/2021 13:16 )**  
MILIANE MOREIRA SOARES DE SOUZA  
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR  
IV (12.28.01.28)  
Matrícula: 2212438

**(Assinado digitalmente em 07/06/2021 12:13 )**  
NILSON BRITO DE CARVALHO  
PRO-REITOR(A) - TITULAR  
PROAF (12.28.01.11)  
Matrícula: 386887

**(Assinado digitalmente em 07/06/2021 11:05 )**  
PAULO COSME DE OLIVEIRA  
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR  
IM (12.28.01.32)  
Matrícula: 2301031

**(Assinado digitalmente em 07/06/2021 18:26 )**  
PEDRO PAULO DE OLIVEIRA SILVA  
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR

**(Assinado digitalmente em 08/06/2021 08:08 )**  
RICARDO LUIZ LOURO BERBARA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

IT (12.28.01.27)  
Matrícula: 386935

AIUFRRJ (12.28.01.00.00.50)  
Matrícula: 387406

(Assinado digitalmente em 07/06/2021 11:39 )  
ROBERTO DE SOUZA RODRIGUES  
REITOR

(Assinado digitalmente em 07/06/2021 15:04 )  
ROBSON MARIANO DA SILVA  
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR  
ICE (12.28.01.23)  
Matrícula: 18248

(Assinado digitalmente em 08/06/2021 07:09 )  
SOLANGE VIANA PASCHOAL BLANCO BRANDOLINI  
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR  
ICBS (12.28.01.22)  
Matrícula: 387694

(Assinado digitalmente em 10/09/2021 17:34 )  
GILVANDRO DA CONCEICAO DE SOUSA  
DISCENTE  
Matrícula: 2017340039

(Assinado digitalmente em 07/06/2021 13:07 )  
GUILHERME BRANDÃO PINTO  
DISCENTE  
Matrícula: 2018235123

(Assinado digitalmente em 07/06/2021 11:30 )  
BEATRIZ MENDES PESSOA  
DISCENTE  
Matrícula: 2017365023

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<https://sipac.ufrrj.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **2017**, ano:  
**2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **07/06/2021** e o código de verificação: **a4040868e4**