

UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO – UFRRJ
PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS – PROAES
DIVISÃO DE RESIDÊNCIA ESTUDANTIL – DIRE

EDITAL N° 02/2025 – DIRE/PROAES/UFRRJ

**EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA PARA CONCESSÃO DE
AUXÍLIO NÃO FINANCEIRO À MORADIA (VAGA NO
ALOJAMENTO) PARA ESTUDANTES COM MATRÍCULA
ATIVA EM CURSO PRESENCIAL DE GRADUAÇÃO NO
CAMPUS DE SEROPÉDICA DA UFRRJ**

ANEXO II

Documentação para avaliação socioeconômica

Profª. Joyce Alves

Pró-reitora de Assuntos Estudantis da UFRRJ

Lorena Florêncio

Diretora da Divisão de Residência Estudantil



reduzindo distâncias, expandindo horizontes

DOCUMENTAÇÃO PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA

Orientações Específicas:

- I. Verifique se cada campo de enquadramento se aplica a cada membro do grupo familiar.
- II. Quando o candidato ou qualquer outro membro do grupo familiar se enquadrar na condição descrita no campo da coluna “Enquadramento”, deverá obrigatoriamente ser enviada a documentação respectiva (descrita no campo da coluna “Documento”) para cada membro enquadrado, ou uma declaração justificando sua ausência (conforme modelo do Anexo III).
- III. Quando o campo de enquadramento se referir ao grupo familiar como um todo, deverá ser enviado apenas um documento para todo o grupo familiar.
- IV. Caso haja mais de um documento (i, ii, iii...) listado para o mesmo enquadramento, é obrigatório o envio de todos eles (ou uma declaração justificando sua ausência) para cada indivíduo enquadrado.

DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS GERAIS		
TÓPICO	ENQUADRAMENTO	DOCUMENTO
1. Identificação do discente e familiares	a) Candidato(a) e TODOS os demais componentes do grupo familiar com idade igual ou superior a 18 anos	i - Documento de Identificação com foto e data de validade ii - Cadastro de Pessoa Física (CPF)
	b) TODOS os componentes do grupo familiar menores de 18 anos	Certidão de Nascimento
	c) Crianças e adolescentes agregados ao grupo familiar	Documentação oficial referente à guarda ou tutela
2. Comprovante de residência	Grupo familiar	Um dos seguintes comprovantes de residência do grupo familiar atualizado: gás, luz, água ou telefone fixo. Caso não possua nenhum destes em nome do(a) candidato(a) ou de um de seus pais ou responsáveis, apresentar declaração de moradia (conforme modelo do Anexo III), esclarecendo a situação domiciliar e informando o endereço.

DOCUMENTAÇÃO REFERENTE À COMPROVAÇÃO DE RENDIMENTOS DO DISCENTE E FAMILIARES

TÓPICO	ENQUADRAMENTO	DOCUMENTO
3. Comprovante do estado civil dos pais ou responsáveis	a) Casados	Certidão de casamento
	b) Divorciados ou Legalmente Separados	Certidão de casamento com averbação
	c) Separados sem reconhecimento legal	Declaração de um dos responsáveis confirmando a separação de corpos (conforme modelo do Anexo III)
	d) União Estável	Declaração de União Estável realizada em cartório
	e) Um ou mais responsáveis falecidos	Certidão de óbito correspondente
	f) Na falta de contato com um	Declaração de não contato com o pai e/ou mãe, conforme



	dos pais ou ambos	modelo do Anexo III (atentar para exigência de esclarecimento sobre pensão alimentícia no item 10. k e l)
	g) Unidos sem comprovação legal	Declaração dos mesmos confirmando a união (conforme modelo do Anexo III)
	h) Pais nunca se uniram	Declaração de um dos pais, datada e assinada, esclarecendo a situação (conforme modelo do Anexo III)
4. Comprovante do estado civil do(a) candidato(a) não solteiro(a) (Candidatos solteiros não precisam informar)	a) Casado(a)	Certidão de casamento
	b) Em união estável	Certidão de união estável
	c) Em união sem reconhecimento legal	Declaração esclarecendo a situação (conforme modelo do Anexo III)
5. Benefícios de Programas Sociais referentes ao estudante e ao grupo familiar (Caso não possua benefícios, não é necessário informar)	Beneficiários de Programas Sociais	Extrato ou comprovante com o valor recebido, além do Comprovante de inscrição em Programas Sociais do Governo Federal, Estadual e/ou Municipal (Bolsa Família, Renda Melhor, entre outros). O valor recebido em programas sociais não será incluído na análise da renda
6. Carteira de Trabalho e Previdência Social	Componentes do grupo familiar com idade igual ou superior a 18 anos	Página de identificação, da qualificação civil, de todos os contratos de trabalho preenchidos e da folha seguinte (mesmo em branco). É necessária a identificação do proprietário do documento. Na impossibilidade de apresentar as cópias da Carteira de Trabalho, entregar declaração esclarecendo o motivo (conforme modelo do Anexo III)
7. CNIS (Cadastro Nacional de Informações Sociais)	Componentes do grupo familiar com idade igual ou superior a 18 anos	Extrato previdenciário (vínculos, contribuições e remunerações) do CNIS obtido das seguintes formas: Pessoalmente em uma agência do INSS; pelo portal Meu INSS, no endereço https://meu.inss.gov.br/central/index.html ; acessando direto os serviços de autoatendimento pela Internet ou pessoalmente nos terminais eletrônicos das agências do Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal, caso seja correntista
8. IRPF (Imposto de Renda de Pessoa Física)	a) Componentes do grupo familiar com idade igual ou superior a 18 anos, declarantes de IRPF	Todas as páginas da Declaração de IRPF (EXERCÍCIO DE 2025 – ANO CALENDÁRIO 2024), do recibo de entrega à Receita Federal e da respectiva notificação de restituição quando houver.
	b) Componentes do grupo familiar com idade igual ou superior a 18 anos, não declarantes de IRPF	Comprovante de isento, REFERENTE AO EXERCÍCIO DE 2025, obtido na página da Receita Federal, no endereço https://www.gov.br/receitafederal/pt-br/centrais-de-conteudo/formularios/declaracoes/dai . Atenção: No campo “exercício(s)”, inserir o ano (por exemplo: “2025”).
9. Extratos Bancários	Componentes do grupo familiar com idade igual ou superior a 18 anos	Extrato Bancário de todas as contas bancárias (corrente, poupança, de pagamentos, contas digitais, entre outras) dos componentes do grupo familiar com idade igual ou superior a 18 anos, dos 03 (três) meses que antecedem a data de inscrição . (É necessária a identificação do titular da conta, bem como identificação de banco, agência e conta em cada página). Ou declaração de que não possui qualquer conta bancária (conforme modelo do Anexo IV – Declaração 03) Declaração individual datada e assinada esclarecendo valores recorrentes de PIX, depósitos e transferências bancárias. Valores provenientes de ajuda de custo e trabalhos informais serão contabilizados no cálculo da renda familiar.



10. Comprovação de Renda	a) Trabalhadores do Mercado Formal (celetistas)	i- Contracheques referentes aos 3 (três) últimos meses que antecedem a data de inscrição do candidato ii- Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS
	b) Trabalhadores do Mercado Formal (servidores públicos civis e militares)	Contracheques referentes aos 3 (três) últimos meses que antecedem a data de inscrição do candidato no processo de seleção do presente Edital
	c) Empregados domésticos	i- Contracheques referentes aos 3 (três) últimos meses que antecedem a data de inscrição do candidato ii- Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS. Na impossibilidade de apresentar o referido extrato, entregar declaração esclarecendo o motivo (conforme modelo do Anexo III)
	d) Aposentados, Pensionistas e Beneficiários de Auxílio Doença e demais benefícios do INSS	Extrato de pagamento de benefício (detalhamento de crédito) mais recente, podendo ser obtido das seguintes formas: pessoalmente em uma agência do INSS; pelo portal Meu INSS no endereço https://meu.inss.gov.br/central/index.html (realize o cadastro de uma senha na central de serviços do INSS, acesse o item “Histórico de Crédito de Benefício” e gere o documento); retirando o extrato do pagamento do benefício constando detalhamento de crédito (valores brutos e líquidos recebidos) direto nos terminais de autoatendimento do banco onde recebe o benefício
	e) Aposentados, Pensionistas e Beneficiários de Auxílio Doença e demais benefícios (servidores públicos civis e militares)	Extrato de pagamento de benefício (detalhamento de crédito)
	f) Trabalhadores informais	Declaração de trabalho informal (Anexo IV – Declaração 01), devidamente preenchida, esclarecendo a atividade exercida e a renda média mensal obtida nos últimos 03 (três) meses que antecedem a data de inscrição do candidato
	g) Aqueles que nunca exerceram atividades remuneradas, desempregados e pessoas “do lar”	i- Declaração (Anexo IV – Declaração 02), devidamente preenchida, esclarecendo a atual fonte de renda e valor médio dessa renda mensal ii- Desempregados (para aqueles que ficaram desempregados no período que antecede a inscrição do candidato no Edital): apresentar contracheques referentes aos 3 (três) últimos meses trabalhados que antecedem à data de inscrição do candidato no presente Edital. Na falta da documentação, esclarecer em declaração datada e assinada, informando o valor médio dessa renda mensal.
	h) Autônomos, Profissionais Liberais, Proprietários ou Pessoas com Participação em Cotas de Empresas ou Microempresas e Atividade Rural	i- Declaração (Anexo IV – Declaração 01), devidamente preenchida, informando a renda obtida nos 03 (três) últimos meses que antecedem a data de inscrição do candidato neste Edital ii- Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Jurídica (IRPJ) ou Declaração Anual do Simples Nacional (SIMEI) do Exercício de 2025 – Ano calendário 2024) iii- Guia de Contribuição para o INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada (carnê GPS) ou Declaração de Rendimento (DECORE) emitida por profissional contábil – PARA AUTÔNOMOS E TRABALHADORES LIBERAIS iv- Notas fiscais de vendas referentes aos 03 (três) últimos meses que antecedem a data de inscrição do candidato –

		PARA ATIVIDADE RURAL
		v- Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso.
i)	Pessoas com renda oriunda de rendimentos de aluguel ou arrendamento de bens móveis e imóveis	Contrato de locação ou arrendamento, com os respectivos valores, devidamente registrado em cartório dos 03 (três) últimos meses que antecedem a data de inscrição do candidato
j)	Estagiários ou bolsistas	<p>i- Contracheques/recibos referentes aos 3 (três) últimos meses que antecedem a data de inscrição do candidato. Na impossibilidade de apresentar essas cópias, apresentar declaração atualizada da empresa conveniada ou da instituição de ensino com o tipo e o valor mensal da bolsa</p> <p>ii- Contrato de estágio ou termo de compromisso da bolsa, acompanhado dos termos aditivos (renovação) quando for o caso</p>
k)	Grupos familiares com responsáveis separados e componentes menores de 18 anos	Declaração do responsável (Anexo III) esclarecendo quais membros da família recebem pensão alimentícia e o valor mensal recebido por cada um, ou o recibo oficial do responsável que paga a pensão alimentícia. Em caso de não recebimento de pensão alimentícia, o responsável deve esclarecer através de declaração datada e assinada.
l)	Grupos familiares com responsáveis separados e componentes com idade entre 18 até 24 anos	Declaração de recebimento de pensão alimentícia esclarecendo o valor mensal recebido ou recibo oficial do responsável que paga a pensão alimentícia. Em caso de não recebimento, o(s) respectivo(s) componente(s) deverá(ão) esclarecer através de declaração datada e assinada.
m)	Beneficiários de ajuda de custo, doações ou ajuda de terceiros	Declaração (Anexo III), devidamente preenchida, esclarecendo a atual fonte de renda e valor médio dessa renda mensal