

MOBILIDADE ACADÊMICA INTERNACIONAL

Orientações aos alunos

Para realizarem um período de mobilidade acadêmica internacional no âmbito do Programa Institucional de Mobilidade Acadêmica Internacional devem abrir um processo de mobilidade na UFRRJ.

Para isso, devem enviar os documentos abaixo para o e-mail corin@ufrj.br:

- Formulário de solicitação de abertura de processo de mobilidade (Anexo 1);
- Declaração de integridade no exterior (Anexo 2);
- Cópia do RG, CPF e Passaporte (página identificação do aluno e visto, se couber);
- Atestado de Matrícula e Histórico Escolar do período vigente;
- Atestado médico fornecido pelo Posto Médico da UFRRJ.

Para realizar a avaliação médica será necessária a apresentação dos resultados dos seguintes exames:

- a) Raio X do tórax em PA e em perfil esquerdo, com laudo;
- b) Eletrocardiograma, com laudo;
- c) Exame de sangue, sendo: · Hemograma completo; · Glicemia de jejum; · Uréia; · Creatinina; · Lipidograma; · Hepatograma; · TSH.
- Plano de Estudos da Universidade de Acolhida devidamente assinado pelo Coordenador do Curso e pelo Coordenador de Relações Internacionais e Interinstitucionais, se couber.
- Ementa das disciplinas da Universidade de Acolhida constantes do Plano de Estudos.
- Carta de Aceite da Universidade de Acolhida.
- Seguro Viagem
- Atestado/ Declaração de matrícula da Universidade de Destino.

Quando da chegada na Universidade de Destino, favor solicitar e encaminhar a CORIN por meio do e-mail corin@ufrj.br.

Equivalência de disciplinas

Os procedimentos para equivalência de disciplinas na UFRRJ é realizada, apenas, com o histórico original da Universidade de Acolhida que deverá ser anexada aos autos pelo aluno. Caso haja qualquer alteração no Plano de Estudos, é responsabilidade do discente incluir nos autos o Plano de Estudos alterado, devidamente assinado pelo Coordenador de Curso, assim como a Ementa das disciplinas. Caso o discente tenha estudado outras disciplinas que não foram autorizadas previamente, será necessária a aprovação da Coordenação do Curso.

Observações

- O pedido de abertura do processo de mobilidade deve ser feito antes da viagem.
- Caso disponham de alojamento, dirijam-se ao setor responsável para comunicar o período de ausência para evitar a perda de sua vaga.
- Caso possuam alguma bolsa, devem buscar informações no Setor ou instituição responsável pelo o benefício.
- Sugerimos nomear um representante legal antes da viagem