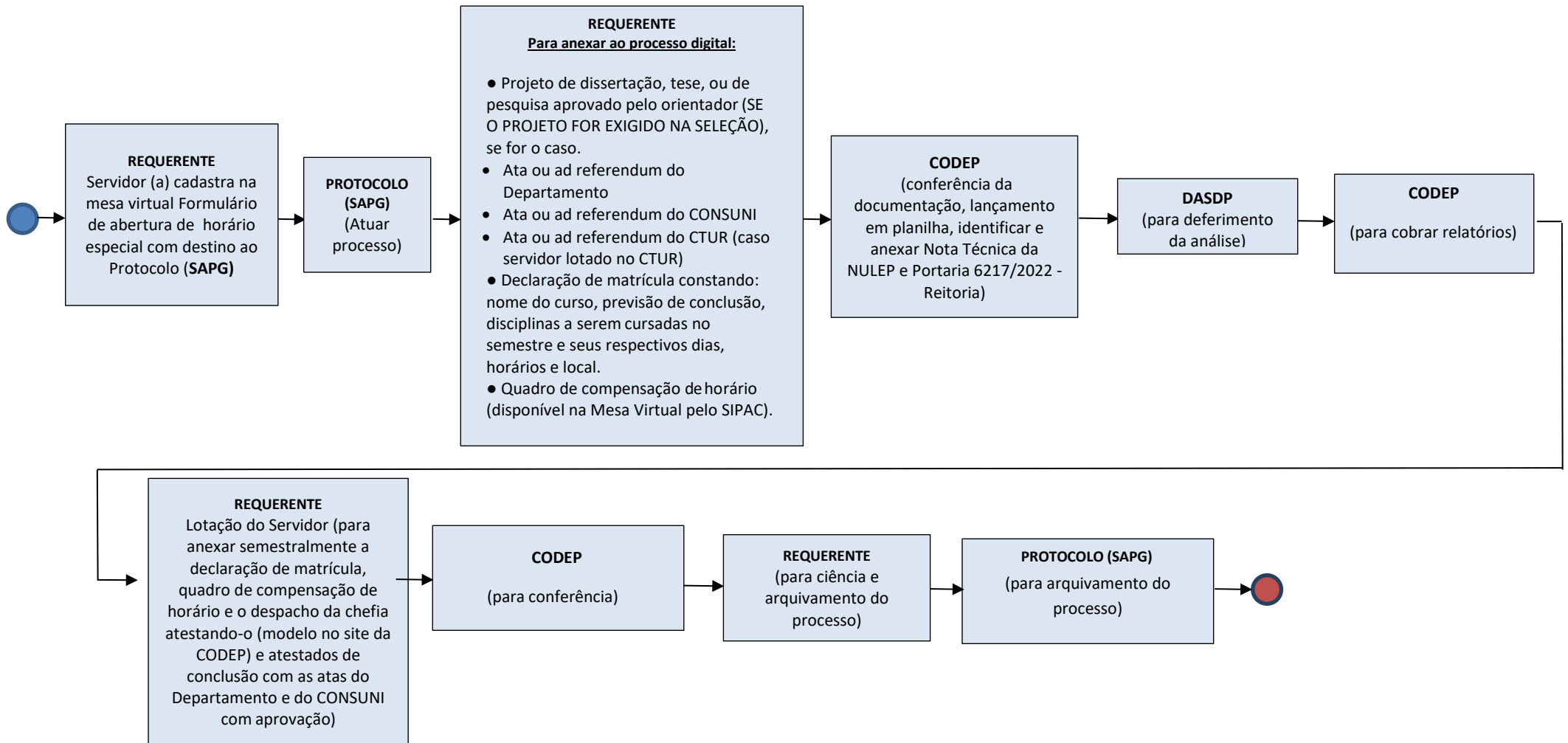


# Horário Especial (Técnico e Docente)



## Observações:

**1- Caso o servidor requerente seja técnico administrativo lotado em local que não possua Conselho Deliberativo, necessitará apenas de um documento de autorização da chefia imediata.**

**2- Caso o servidor requerente solicite o retorno antecipado, cancelamento ou interrupção do horário especial para servidor estudante, deverá anexar um modelo padrão pela mesa virtual no SIPAC e encaminhar à CODEP para ciência, que posteriormente será enviado ao DASDP para ciência.**