



# PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS DA UFRRJ

# 2020

[codep@ufrj.br](mailto:codep@ufrj.br)

(21) 2681-4674 | (21) 2681-4604



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro**  
**Pró-Reitoria de Assuntos Administrativos**  
**Departamento Pessoal**  
**Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas**

**Plano de Desenvolvimento de Pessoas da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro**  
**2020**

**Reitoria**

Prof<sup>o</sup>. Ricardo Luiz Louro Berbara

**Vice-Reitoria**

Prof<sup>o</sup>. Luiz Carlos de Oliveira

**Pró-reitoria de Assuntos Administrativos**

Prof<sup>a</sup>. Amparo Villa Cupolilo

**Pró-reitor Adjunto de Assuntos Administrativos**

Marcelo da Cunha Sales

**Diretora do Departamento de Admissão, Saúde e Desenvolvimento de Pessoas**

Ângela Ferreira Pace

**Coordenação da CODEP**

Elines Tatianes P. dos Santos Petine

**Equipe CODEP**

Julliane Sobral de Abreu  
Marcos Francisco Mello Souza  
Rodrigo Figueiredo Malta Silva  
Vanessa Maria Garcia Gomes

**Estagiária da CODEP**

Lidiane de Oliveira Nobrega

## **1. APRESENTAÇÃO**

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), por intermédio da Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas (CODEP), vem apresentar o Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro (UFRRJ) do ano de 2020. Esse plano tem vigência de um ano e objetiva apresentar as necessidades de capacitação levantadas junto aos servidores com vistas, a atingir o desenvolvimento estratégico dos servidores que atuam na área técnica, permitindo assim, atingir a missão e visão da Universidade.

A política de capacitação e desenvolvimento dos servidores técnicos está vinculada ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFRRJ e em conformidade com a Lei no 8.112, de 11 de dezembro de 1990 e o Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, que institui a Política e as Diretrizes para o Desenvolvimento de Pessoal da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.

O desenvolvimento dos servidores da UFRRJ torna-se estratégico em um contexto de profundas mudanças estruturais e políticas advindas do processo Reestruturação e Expansão das Universidades Federais (Reuni). Diante do cenário apresentado a CODEP/PROGEP, criada através da Deliberação nº 36, de 26 de agosto de 2009, vem somando esforços com o objetivo de potencializar o desenvolvimento dos servidores para que possam atuar de forma inovadora, eficiente, eficaz e efetiva.

É mister destacar que esse plano não é imutável, pois demandas por ações de desenvolvimento não diagnosticadas podem surgir no decorrer do exercício de 2020. Essas demandas, por sua vez, poderão ser executadas desde que o tema seja pertinente para o atendimento das necessidades institucionais da UFRRJ, possam ser viabilizadas dentro da capacidade orçamentário-financeira, de infraestrutura física e humana, e também seja solicitada dentro de tempo hábil para sua realização.

# Plano de Desenvolvimento de Pessoas da UFRRJ 2020 (Demandas informadas no SIPEC )

Nº	Necessidade a ser atendida	Transversal	Público alvo	Unidades organizacionais	Modalidade	Tipo de aprendizagem	Especificação do tipo de aprendizagem	Título	A necessidade pode ser atendida pela Escola de Governo?	Outras informações
1	Pós-doutorado em física	Não	Docente	Instituto de Ciências Exatas	Presencial	Educação Formal			Não	O local da ação de capacitação é na Universidade Federal de Juiz de Fora
2	Pós-doutorado em Educação do Campo e Ciências Sociais	Não	Docente	Instituto de Educação	Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado		Não	Será realizada em intercâmbio com a Universidade Federal do Espírito Santo.
3	Pós-doutorado em Fisiologia	Não	Docente	Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde	Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado		Não	
4	Pós - doutorado em agronomia	Não	Docente	Instituto de Agronomia	Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado		Não	O pós doutorado em questão visa o aprofundamento das pesquisas que vêm sendo realizadas.
5	Pós-doutorado em Gestão e Negócios	Não	Docente	Instituto de Ciências Sociais Aplicadas	Presencial	Educação Formal			Não	Capacitação desenvolvida em outro País, em Portugal, na ISEG, como forma de aproximar as duas instituições, com intercâmbio
6	Pós-doutorado em Modelagem computacional	Não	Docente	Instituto de ciências exatas	Presencial				Não	
7	Pós-doutorado em Sociologia	Não	Docente	Instituto de Ciências Humanas e Sociais	Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado		Não	Pós-doutorado em Sociologia na USP
8	Aprimoramento em Ciência Política e Relações Internacionais	Não	Docente	Instituto de Ciências Humanas e Sociais	Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado	Congresso da Associação Brasileira de Ciência Política e Associação Brasileira de Relações	Não	
9	Doutorado em Educação	Sim	Docente	Instituto de Educação	Presencial	Educação Formal	Doutorado		Não	
10	Aprimoramento na temática Origens da Filosofia Contemporânea	Não	Docente	Instituto de Ciências Humanas e Sociais	Presencial	Evento de Capacitação	Congresso	Encontro do Grupo sobre as Origens da Filosofia	Não	Capacitação ministrada pela Associação Nacional de Pós-Graduação em Filosofia - ANPOF.
11	Ter maior habilidade em gerir e mediar conflitos e melhorar a gestão da equipe de trabalhadores da PROAES	Sim	DOCENTE	CTUR	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	Curso de mediação de conflitos, Curso de educação sistêmica, Curso de abordagem	Meu Órgão não possui Escola de Governo	
12	Aprimoramento das aulas na área de Alimentos e Bebidas	Não	Docente	DEDH / ICHS	Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Fórum, Congresso, Especialização,	CURSO SOMMELIER INTERNACIONAL UCS-FISAR / CONGRESSO INTERNACIONAL DE	Sim	Cabe ressaltar que o Curso pretendido ainda não está com turmas anunciadas para 2020, porém a instituição responsável pelo
13	Gestão de arquivos	Sim	DOCENTE	PROEXT	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário	sistema de informação para gestão de documentos	Meu Órgão não possui Escola de Governo	
14	Cursos voltados para a capacitação em funções administrativas dentro da UFRRJ	Sim	Docente	DCFs / PQ	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Seminário, Congresso	Cursos que ensinem a operar o SIGAA, SIPAC, SIGARH, a fazer Requemats, solvitações	Não	
15	Conservação Preventiva e Técnicas de restauro	Não	DOCENTE	PROEXT	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	capacitações na área de gestão do patrimônio cultural, Conservação Preventiva, Técnicas de	Meu Órgão não possui Escola de Governo	
16	Pós-doc para aprofundamento e alargamento do conhecimento na área	Não	Docente	UFRRJ - Câmpus Seropédica	Presencial	Aprendizagem Prática, Educação Formal	Pós-Doutorado	pós-doc	Não	
17	Reciclagem e capacitação em novos métodos e técnicas	Não	DOCENTE	Instituto de Ciências Sociais Aplicadas	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	North American Meetings of the Regional Science Association International; Encontro da	Meu Órgão não possui Escola de Governo	
18	Diminuir os erros no trabalho, aumentar a qualidade na prestação e execução das tarefas do dia a dia.	Sim	Técnico Administrativo	DGV	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Formação e aperfeiçoamento do profissional de secretário no serviço público.	Meu Órgão não possui Escola de Governo	
19	Gestão por competência	Sim	Técnico Administrativo	Pavilhão Central	Presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Curso de SIPAC com ênfase em Documentos, Memorandos e Processos	Meu Órgão não possui Escola de Governo	
20	Agilidade processual	Sim	DOCENTE	ICHS	Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino	Meu Órgão não possui Escola de Governo	
21	Estar preparado para qualquer tipo de ocorrência no Campus	Não	Técnico Administrativo	Divisão de Atenção a Saúde do Trabalhador	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Primeiros Socorros	Sim	
22	Utilização do complexo SIG: SIGAA/SIPAC/SIGRH	Sim	Docente	DECMDS/Coordenação do Curso de	A distância	Evento de Capacitação	Curso, Congresso	SIG	Não	Acredito que haja este curso dentro da própria Rural
23	Gestão por competência	Sim	Técnico Administrativo	Pavilhão Central	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	ATUALIZAÇÃO EM INFORMATICA	Sim	
24	Utilização do SIGAA	Sim	Docente	DTA	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Palestra, Congresso	Utilização do SIGAA	Não	
25	contatos com outros professores e pesquisadores, manter atualizada nas áreas de trabalhos, trazer novidades para os alunos.	Não	DOCENTE	DESP	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Simpósio de Controle de Qualidade do Pescado (SIMCOPE), 9 a 11 de setembro de 2020, Cursos RNP/ESR: Contratações de Bens e	Meu Órgão não possui Escola de Governo	
26	Melhoria nas soluções de infraestrutura de rede e de serviços de dados do campus.	Não	Técnico Administrativo	COTIC/NI	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Planos e Projetos Urbanos com foco na Sustentabilidade e Mobilidade.	Meu Órgão não possui Escola de Governo	
27	Melhoria nas soluções de infraestrutura de rede e de serviços de dados do campus.	Não	Técnico Administrativo	COTIC/NI	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Estudo em	Gerenciamnto de Projetos de TI.	Meu Órgão não possui Escola de Governo	
28	contatos com outros professores e pesquisadores, manter atualizada nas áreas de trabalhos, trazer novidades para os alunos.	Não	DOCENTE	DESP	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Conferência Nacional de Vigilância Sanitária, Vigilância em Zoonoses e Inspeção	Meu Órgão não possui Escola de Governo	
29	Gestão por competência	Sim	Docente	Departamento de Arquitetura e	Presencial	Educação Formal	Ensino Superior, Especialização, Mestrado, Doutorado, Pós-	Planos e Projetos Urbanos com foco na Sustentabilidade e Mobilidade.	Não	Melhoria na qualidade e na quantidade de transportes públicos da universidade, inclusive com o cumprimento de horários; Melhoria
30	Planejamento Estratégico	Sim	Docente	Departamento de Geografia / Nova	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Ética no Trabalho	Não	
31	Melhorar o desempenho e atender com mais presteza a comunidade acadêmica.	Sim	Docente	Departamento de Administração Pública	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Curso, Palestra, Seminário,		Não	
32	Pós-doutorado.	Não	Docente	DLC	Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado	Pós-Doutorado em Cinema e Audiovisual (PPGCNE - UFF)	Não	A proposição do pedido de Afastamento para realização de Pós-doutorado está alinhada com o desenvolvimento de pesquisas
33	Tenho interesse em realizar doutorado.	Não	Docente	DEDH	Presencial	Educação Formal	Doutorado	Doutorado em Economia Doméstica pela Universidade Federal de Viçosa	Não	
34	Gestão e Planejamento Público	Sim	Docente	DAU	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Curso, Palestra, Seminário,	Gestão Pública	Meu Órgão não possui Escola de Governo	
35	Gestão por Competência	Sim	Docente	DDHL, Departamento de Direito,	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Construção de Planos de Gestão de Pessoas e carreiras nas Universidades Federais	Não	
36	Aperfeiçoamento/atualização e cooperação internacional	Não	Docente	DEDH	Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado	Pós-doc na Universidade de Sapienza em Roma com a professora Tiziana Banini	Meu Órgão não possui Escola de Governo	
37	Procedimentos	Sim	Docente	DDHL	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Uso das ferramentas do sistema sig	Meu Órgão não possui Escola de Governo	
38	Gestão por competência	Não	Técnico Administrativo	Secretaria Administrativa do ICE	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Redação com foco na elaboração de documentos oficiais.	Meu Órgão não possui Escola de Governo	
39	Melhoria na comunicação em línguas estrangeiras e aprofundamento em temas de gestão de uso público em áreas protegidas.	Não	Docente	Departamento de Administração e	Presencial	Aprendizagem Prática, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Intercâmbio, Pós-Doutorado	Capacitação em línguas estrangeiras (Alemão e/ou Espanhol). Pós doutorado em gestão de	Meu Órgão não possui Escola de Governo	
40	ATUALIZAÇÃO DE SISTEMAS E PROGRAMAS	Sim	Técnico Administrativo	DIRETORIA	Presencial	Evento de Capacitação	Oficina	PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR	Sim	
41	Utilização de metodologias de ensino-aprendizagem e métodos de avaliação diferenciados, gerando melhores desempenhos e uma aproximação de discentes e	Sim	DOCENTE	INSTITUTO DE QUÍMICA	Presencial	Evento de Capacitação		Estabelecimento de competências e metodologias de ensino-aprendizagem.	Não	

42	Gestão por competência	Não	Técnico Administrativo	Secretaria Administrativa do ICE	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso, Evento de Capacitação, Educação Formal	Gestão de processos (Business Process Management - BPM) aplicado ao serviço público	Sim	
43	Aprimoramento das aulas na área de Alimentos e Bebidas	Não	Docente	DEDH/CSA	Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Seminário, Congresso, Conferência, Seminário	CURSO SOMMELIER INTERNACIONAL UCS-FISAR	Não	Cabe ressaltar que o Curso pretendido ainda não está com turmas anunciadas para 2020, porém a instituição responsável pelo
44	Melhorias no processamento técnico dos exemplares	Não	Técnico Administrativo	BIBLIOTECONOMIA	A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra	Gestão pública	Sim	
45	Aprimoramento das aulas na área de Alimentos e Bebidas	Não	Docente	DEDH/CSA	Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Congresso	CONGRESSO INTERNACIONAL DE GASTRONOMIA E CIÊNCIA DE ALIMENTOS	Não	No caso do Congresso em questão, o mesmo também não está sendo anunciado, entretanto, por ser um evento que vem
46	Apr. da formação acadêmica, desenvolvimento de contatos com insti. internacionais, atendendo assim às demandas da UFRRI no tocante à sua internacional	Não	DOCENTE	ICHS	Presencial	Educação Formal	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino	Pós-Doutoramento no curso Life-Writing Research , no King's College London	Não	
47	Ampliar conhecimentos científicos e novas técnicas experimentais relacionadas à Física.	Não	Docente	DEFIS	Presencial	Aprendizagem Prática, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio,	Realização de estágio para estudo de técnicas experimentais e análise de dados experimentais	Não	
48	Gestão de Processos, Pessoas, e TI	Sim	Técnico Administrativo	DRA	Presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Gestão de Processos / Gestão de Equipes / Aprendizado em TI	Sim	Capacitação pode ser oferecida por servidores qualificados da instituição.
49	Gestão por competência	Não	Técnico Administrativo	Secretaria Administrativa do ICE	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Gestão de Comunicação Pública e Mídias Sociais (com prática no computador)	Sim	
50	Gestão por Competência	Sim	Docente	Departamento de Geografia	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Seminário, Congresso, Especialização, Mestrado,	Manipulação dos sistemas SIPAC, SIGAA e SIGRH e demais Módulos.	Não	
51	Procedimentos relativos à Licitação	Sim	Técnico Administrativo	DMSA	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Curso Novo Sistema de Registro de Preços para Compras e Serviços	Não	As informações do curso, carga horária e valor foram informadas levando-se em conta as informações de cursos anteriores, visto
52	Gestão por competência	Não	Técnico Administrativo	Secretaria Administrativa do ICE	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Elaboração e Gerenciamento de Projetos com o método de Gestão Ágil e SCRUM	Sim	
53	cursos e treinamentos na área de gestão e patentes	Não	DOCENTE	INSTITUTO DE QUÍMICA	Presencial, A distância	Evento de Capacitação		Gestão e Patentes	Sim	Essas informações são pertinentes a atividade docente ligada a gestão e pesquisa. Não temos cursos definidos, mas seria
54	Gestão por competência	Não	Técnico Administrativo	Secretaria Administrativa do ICE	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Legislação de Pessoal no Serviço Público	Sim	
55	capacitação de tecnologia de modelagem da informação da construção (BIM)	Não	Docente	Departamento de Arquitetura e	A distância	Educação Formal	Especialização, Mestrado, Doutorado, Pós-Doutorado	Master em Revit	Não	
56	Melhorar os procedimentos administrativos e de gestão.	Sim	Técnico Administrativo	COPEA	Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Programa de Pós-Graduação em Educação, Contextos Contemporâneos e Demandas	Não	
57	Pós-doutoramento, no país e/ou exterior	Não	Docente	Departamento de Arquitetura e	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso, Conferência,	4º Encontro científico do Icomos (BH) UIA 2020 - Congresso Internacional de Arquitetos;	Não	
58	Aprimoramento profissional	Não	DOCENTE	ICHS	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Simpósio da Estudos Irlandeses na América do Sul	Não	Simpósio na Argentina em agosto, local a ser definido
59	Gestão por competência	Não	Técnico Administrativo	Secretaria Administrativa do ICE	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Cerimonial, Protocolo e Organização de Eventos	Sim	
60	Apresentação de trabalho científico concernente aos resultados de minha tese de doutorado e que ampliará minha produção científica,	Não	Docente	DEDH	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Seminário, Congresso, Conferência, Seminário	O Seminário Internacional Fazendo Gênero 12	Não	
61	Gestão por competência	Não	Técnico Administrativo	Secretaria Administrativa do ICE	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Gestão de Riscos no Setor Público	Sim	
62	Desenvolvimento de liderança e altos executivos; Fronteiras e tendências liderando para o futuro; Liderando diferentes gerações; Liderança para transf	Sim	Técnico Administrativo	COAP	Semipresencial	Evento de Capacitação		Encontro Nacional de Dirigentes de Pessoal (ENDP).	Não	
63	Aprimoramento técnico	Não	DOCENTE	ICHS	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Simpósio da Associação Internacional de Estudos Irlandeses	Não	Evento em Trinity College Dublin
64	Aprimoramento profissional	Não	DOCENTE	ICHS	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Jornada de Estudos Irlandeses	Sim	Fórum em estado brasileiro a ser determinado
65	Gestão por competência	Não	Técnico Administrativo	Secretaria Administrativa do ICE	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	Curso Especial de Secretariado Executivo na Administração Pública	Sim	
66	cursos de capacitação profissional para atualização do conhecimento sobre a área de Tecnologia da informação e comunicação.	Não	Técnico Administrativo	COTIC	Semipresencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Programação de Páginas Web	Sim	
67	Aprimoramento profissional	Não	DOCENTE	ICHS	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Seminário de abertura da Cátedra de Estudos Irlandeses	Sim	2 dias de seminário e reuniões da Associação Brasileira de Estudos Irlandeses
68	Especialização e aperfeiçoamento das atividades desempenhadas	Não	Técnico Administrativo	DMSA	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	licitações e contratos	Sim	esafi.com.br oferece cursos específicos
69	Desenvolvimento da equipe de trabalho	Não	Técnico Administrativo	DCF	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Curso	Pacote Office intermediário e avançado	Sim	
70	Melhoria dos processos	Sim	Técnico Administrativo	Divisão de Estações	A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	ENAP	Sim	
71	Desenvolvimento da equipe de trabalho	Não	Técnico Administrativo	DCF	Presencial	Educação Formal	Mestrado	Mestrado em Contabilidade	Sim	
72	Gestão por competência	Não	Técnico Administrativo	DCF	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Conferência, Seminário, Workshop	Gestão do Orçamento Público Contabilidade avançada aplicada ao setor público	Sim	
73	Atualização em matéria de legislação e procedimentos técnicos da área de atuação inerentes ao cargo e/ou à atividades do local de lotação.	Sim	Técnico Administrativo	Departamento de Contabilidade e	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Congresso, Workshop, Ensino Profissionalizante,	Contabilidade Aplicada ao Setor Público/ Orçamento Público/ Finanças Públicas/	Sim	
74	Desenvolvimento da equipe de trabalho	Não	Técnico Administrativo	DCF	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário	Gestão Orçamentária e Financeira	Sim	
75	Especializar nas áreas de atuação	Não	Técnico Administrativo	COPEA	Semipresencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Curso de SPDA/Curso de instalação industrial/Curso de acionamento de máquinas	Não	
76	Desenvolvimento da equipe de trabalho	Não	Técnico Administrativo	DCF	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Workshop	Lei de Responsabilidade Fiscal SIAFI WEB	Sim	
77	Atualização do conhecimento técnico profissional, de legislação, liderança e auto-conhecimento.	Sim	Técnico Administrativo	Coordenadoria de Desenvolvimento					Sim	
78	Autorrealização e predisposição às novas possibilidades e desafios da vida profissional.	Sim	Técnico Administrativo	Secretaria Administrativa da	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Técnicas de Secretariado/Redação	Não	Em relação à pergunta 15: Ultimamente não se observa oferta de capacitação, na área pretendida, por escola de governo, embora a
79	Gestão por competência	Não	Técnico Administrativo	DCF	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	Planejamento e Orçamento Público	Não	
80	institucional, inovação técnico-administrativa	Sim	Técnico Administrativo	Secretaria do PPGMV	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Congresso de Administração, Sociedade e Inovação (CAI)	Sim	
81	Gestão por competência	Não	Técnico Administrativo	DCF	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Encontro com as Setoriais de Contabilidade do Governo Federal	Não	
82	no âmbito da UFRRI	Sim	Docente	Departamento de Ciências	Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado	perspectiva sustentável	Não	
83	Melhorar as demandas do serviço	Não	Técnico Administrativo	Departamento de Epidemiologia e Saúde	Presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Bio segurança	Sim	Acho necessário os cursos de capacitação, porque nem todos que aqui estão trabalhando podem pagar os cursos necessário a sua
84	Atualização em cromatografia líquida de alta eficiência (clae)	Não	DOCENTE	INSTITUTO DE QUÍMICA	Presencial	Educação Formal	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino	Curso de cromatografia líquida de alta eficiência	Não	
85	A capacitação traz melhorias na produtividade da organização, porque a partir da capacitação os servidores adquirem habilidades técnicas e técnicas im	Não	Técnico Administrativo	COPEA	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	EDIFICAÇÕES/ESPECIFICAÇÃO DE MATERIAIS	Sim	
86	MELHORIA NA GESTÃO DE PROCESSOS DE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS	Não	Técnico Administrativo	DMSA	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS	Sim	
87	Projetos e Canvas de Projeto- aprendermos a agirmos de maneira única, colaborativa a alcançarmos objetivos previamente definidos pela gestão.	Sim	Técnico Administrativo	Corin					Não	

88	Aprimoramento de conhecimentos e criação e fortalecimento da rede de contatos em pesquisa através da participação em congressos e eventos científicos.	Não	Docente Técnico Administrativo	Departamento de Ciência da	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso.	Computação (CSBC)	Não	
89	Educação Formal	Não	Técnico Administrativo	DCF	Presencial	Educação Formal	Mestrado	Mestrado Profissional em Ciências Contábeis	Não	
90	Atualização para melhor transferência	Não	DOCENTE Técnico Administrativo	INSTITUTO DE QUÍMICA	Presencial	Evento de Capacitação	Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso, Conferência,	Valorização e transferência de tecnologia	Não	
91	Melhor desempenho e auxílio na gestão referentes ao cargo e a seção.	Não	Técnico Administrativo	Seção de Arquivo e Protocolo Geral B	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso.	arquivo.	Não	
92	Gestão por processos- viabilizar a identificação do fluxo processual para entendimento do que é realizado e para verificar possíveis capa_retrabalho.	Sim	Técnico Administrativo	Corin					Sim	
93	Obter conhecimento para solucionar as questões do dia a dia	Sim	Técnico administrativo	PROAD	Presencial	Aprendizagem Prática		desenvolvimento de liderança e altos executivos, fronteiras e tendências liderando	Sim	
94	Estágio Pós-doutorado	Não	Docente Técnico Administrativo	Departamento de Educação do Campo, COTIC	Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado	Educação do Campo e Ciências Sociais	Não	
95	conhecimento adquirido no ambiente institucional.	Não	Técnico Administrativo		Semi-presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Windows Server	Não	
96	Gestão por competência	Não	Técnico Administrativo	Coordenação de Serviço Acadêmico	A distância	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Elaboração de Artigos Científicos	Sim	
97	Qualificação / Desempenho	Não	Docente	Ciências Econômicas	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	ENANPAD e ANPEC	Não	
98	conhecimento adquirido no ambiente institucional.	Não	Técnico Administrativo	SETIC	Semi-presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Windows Server (MS 20412) B	Não	
99	Conhecimento e desenvolvimento profissional	Sim	Técnico Administrativo	Departamento de Nutrição Animal e					Sim	
100	MELHOR ATENDIMENTO AOS PROFESSORES E ALUNOS	Sim	DOCENTE Técnico Administrativo	IQ	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso		Sim	
101	conhecimento adquirido no ambiente institucional.	Não	Técnico Administrativo	SETIC	Semi-presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Windows Server	Não	
102	Para otimizar o tempo despendido e a quantidade de avaliações ambientais realizadas, é necessária capacitação em estratégias de amostragem.	Não	Docente Técnico Administrativo	DEDH	Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado	com a professora Tiziana Banini	Não	Universidade de Sapienza em ROMA
103	conhecimentos.	Sim	Técnico Administrativo	DAST (CASST)					Não	
104	conhecimento adquirido no ambiente institucional.	Não	Docentes Técnico Administrativo	Biologia Animal	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Celular e o Congresso de Genética	Não	
105	Gestão e análise de processos. Aprimorar os conhecimentos sobre as leis e novos decretos em vigor na Administração	Não	Técnico Administrativo	COTIC	Semi-presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Palo Alto 210	Não	
106	conhecimento adquirido no ambiente institucional.	Sim	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	Pré-Retoria de Graduação	Presencial	Aprendizagem Prática		Inovação no Serviço Público	Sim	
107	Melhoria nas atividades rotineiras de um assistente em administração, como noções de arquivamento, redacao oficial, relacionamento interpessoal.	Não	Técnico Administrativo	COTIC	Semi-presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	NetApp Training	Não	
108	GESTÃO POR COMPETÊNCIA	Sim	DOCENTE Técnico Administrativo	IQ	A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Aprimoramento do PAD	Sim	
109	conhecimento adquirido no ambiente institucional.	Não	Técnico Administrativo	SETIC	Semi-presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Palo Alto 210	Não	
110	DESENVOLVIMENTO NA ÁREA DE GESTÃO DE PESSOAS	Sim	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	PROAD/DASDP	Presencial	Evento de Capacitação	Seminário	ENCONTRO NACIONAL DE DIRIGENTES DE PESSOAL	Não	
111	Saber mais sobre como agir em relação à colegas e a discentes, como realizar melhor trabalho administrativo (coordenação, chefia, etc)	Sim	Docente Técnico Administrativo	Capus seropédica	A distância	Evento de Capacitação	Palestra, Seminário, Congresso, Workshop, Outras modalidades		Não	
112	conhecimento adquirido no ambiente institucional.	Não	Técnico Administrativo	COTIC	Semi-presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Docker: Administração de Containers	Não	
113	Tendo em vista que represento na CASST a referência técnica em segurança do trabalho e coordeno atividades de uma equipe de seis servidores.	Sim	Técnico Administrativo	DAST (CASST)					Sim	
114	Atualização Profissional	Não	Técnico Administrativo	DCF	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	1 Curso de Custos no Setor Público - com enfoque na utilização da DETACUSTOS do	Não	
115	conhecimento adquirido no ambiente institucional.	Não	Técnico Administrativo	SETIC	Semi-presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	NetApp Training	Não	
116	Curso básico e avançado em Geoprocessamento em ambiente arcgis ou quantum	Não	Docente Técnico Administrativo	Seropédica.	Presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Curso básico e avançado em geoprocessamento em ambiente arcgis ou quantum gis	Não	
117	Aprimorar o desempenho através de cursos específicos da área de atuação, pesquisa e extensão e os idiomas para troca de conhecimento internacionalmente	Não	Docente Técnico Administrativo	Departamento de Teoria e Planejamento	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Encontro Nacional de Didática e Prática de Ensino; outros eventos da área (ainda sem	Não	
118	Maior digitalização das atividades, processos e menos necessidade de recursos físicos. Maior invest. em capacitação de professores e estrutura de trab.	Sim	DOCENTE Técnico Administrativo	IQ	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Conedu 2020	Não	
119	conhecimento adquirido no ambiente institucional.	Não	Técnico Administrativo	SETIC	Semi-presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Docker: Administração de Containers	Não	
120	Adquirir mais conhecimento para melhorar o atendimento	Sim	TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	PROGEP/CADASTRO	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Seminário, Fórum, Congresso, Conferência,	Gestão de Pessoas na Adm. Pública; Legislação de Pessoal; Liderança	Sim	
121	Domínio sobre os assuntos vinculados a seção em que estou lotada	Sim	Técnico Administrativo	Seção de Cadastro					Sim	
122	Representação	Não	Técnico Administrativo	DCF	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Fórum Nacional dos Diretores de Contabilidade e Finanças das Universidades Federais (FONDEF)	Não	
123	JOVEM E DESENVOLVIMENTO LOCAL	Não	Docente Técnico Administrativo	DEPARTAMENTO DE ECONOMIA	Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado	PÓS-DOUTORADO A SER REALIZADO NO DEPARTAMENTO DE PSICOLOGIA EN LA	Não	
124	conhecimento adquirido no ambiente institucional.	Não	Técnico Administrativo	COTIC	Semi-presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Logstash, Beats e Kibana	Não	
125	Curso de formação continuada na carreira acadêmica, Pós Doc	Não	Docente Técnico Administrativo	Departamento de Teoria e Planejamento	Presencial	Educação Formal	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino	Pós Doc	Sim	
126	conhecimento adquirido no ambiente institucional.	Não	Técnico Administrativo	SETIC	Semi-presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Logstash, Beats e Kibana	Não	
127	Estágio de pós-doutorado. Aprimoramento de pesquisa	Não	DOCENTE Técnico Administrativo	IQ	Presencial	Aprendizagem Prática, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Ensino	Estágio de pós-doutorado	Não	
128	conhecimento adquirido no ambiente institucional.	Não	Técnico Administrativo	SETIC	Semi-presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Arquiteto de Soluções AWS	Não	
129	Qualificação e Aprimoramento Técnico	Sim	Técnico Administrativo	Serviço Médico					Não	
130	Congresso	Não	Docente Técnico Administrativo	Departamento de Teoria e Planejamento	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	DA EDUCAÇÃO	Não	
131	conhecimento adquirido no ambiente institucional.	Não	Técnico Administrativo	SETIC	Semi-presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Isabel PBX IP - Training ICAE	Não	
132	Importância na qualificação do servidor para servir a Instituição	Não	Técnico Administrativo	Procuradoria	Presencial, A distância	Educação Formal	Mestrado	Mestrado	Sim	



180	Melhor desempenho nas atividades e processos relacionados a licitações.	Sim	Técnico Administrativo	DMSA									
181	Atualização de legislação	Não	Técnico Administrativo	Seção de Aposentadoria e	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	aposentadoria e pensão	Não		Consultre, Esafi		
182	Planejamento dos serviços	Não	Docente		Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Congresso, Conferência,	Filosofia Contemporânea	Não				
183	Capacitação dos docentes da área de expressão gráfica na plataforma BIM.	Não	Docente	Departamento de Arquitetura e	Presencial	Educação Formal			Não				
184	Em razão das atividades desenvolvidas no setor de licitações da UFRRJ é necessário uma capacitação contínua para se adequar as mudanças legislativas	Não	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS	Presencial	Evento de Capacitação		DESAFIOS ATUAIS NAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS – QUESTÕES POLEMICAS SOBRE	Não				
185	Melhor desempenho nas atividades e processos relacionados a licitações.	Sim	Técnico Administrativo	DMSA					Não				
186	Melhoria na oferta das atividades e manutenção de projetos.	Não	Técnico Administrativo	Departamento de Arte e Cultura	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Curso	Capacitação	Sim				
187	Qualificação de técnicos para apoio de atividades de ensino, pesquisa e extensão	Não	Técnico Administrativo	DTA	Presencial	Educação Formal	Doutorado	Doutorado II	Sim				
188	Disponibilidade de recursos para pesquisa, principalmente pesquisa de campo	Não	Docente	Departamento de Arquitetura e	Presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Qualidade do espaço público incorporado ao processo projetual: Estudo da mobilidade e	Sim				
189	Atualização e melhoria para a lecionação na graduação.	Não	Docente	Departamento de Arquitetura e	Presencial	Evento de Capacitação		Art Institute, São Petersburgo, Rússia	Não				
190	administrativos internos.	Não	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	INSTITUTO DE AGRONOMIA/Program Rural do Rio de Janeiro	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Congresso,	Passagens	Não				
191	Utilizar o conhecimento adquirido para capacitar alunos e técnicos da instituição.	Não	Docente		Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	pós-doutorado	Não				
192	Eficiência na Gestão do bem público	Sim	Técnico Administrativo	Divisão de patrimônio e Serviços Auxiliares					Não				
193	Aumento do desempenho e feedback dos conhecimentos.	Não	Aumento do desempenho	Fazenda	Presencial, A distância, Semipresencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Estágio, Simpósio	Dia de campo e simpósios	Sim				
194	universidade.	Não	Técnico Administrativo	Dartes	Semipresencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Conservação e Restauro de Bens Móveis	Não		como também no desenvolvimento artístico e cultural		
195	dentro das instalações da Universidade.	Sim	Docente	Geografia	Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Congresso, Especialização, Mestrado, Doutorado, Pós-	Capacitação para Brigadistas de Áreas	Sim				
196	Melhorias nos processos de comunicação	Sim	Técnico Administrativo	Reitoria	A distância	Educação Formal	Mestrado	Mestrado	Sim				
197	Planejamento, Avaliação de Gestão educacional	Não	Docente	Departamento de Teoria e Planejamento	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Intercâmbios com outras instituições de ensino nacionais e internacionais II	Sim				
198	Curso de Microscopia Eletrônica de Varredura (Operação de Microscópio eletrônico multiusuário sem capacitação formal). II	Não	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	Instituto de Florestas/Departamento	Presencial	Evento de Capacitação		Introdução à Microscopia Eletrônica de Varredura e Microanálise (Escola de	Não				
199	Melhorias relacionadas ao cargo	Não	Técnico Administrativo	Reitoria	Presencial, A distância	Educação Formal	Doutorado	Doutorado em Artes Visuais - Cinema	Não				
200		Não	Docente	DAP	Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado	Pós-doutorado em Administração	Sim				
201	Promover condições acadêmicas tanto de atualização de conhecimento quanto de redesenho de pesquisa para atender demandas da UFRRJ.	Não	Docente	Departamento de Economia Doméstica e	Presencial	Educação Formal	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino	Pesquisa de Pós-Doutorado	Não				
202	Melhoria do desempenho entre outros	Sim	Técnico Administrativo	Pró-Reitoria de Assuntos	Presencial	Aprendizagem Prática		Gestão, Organização e Inovação Institucional	Não				
203	Aprendizagem e/ou atualização no que concerne as legislações e aos procedimentos adotados na prática contábil a serem aplicados nas áreas de atuação	Não	Técnico em Contabilidade	Pró-Reitoria de Assuntos/Departamento de Contabilidade e	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Estudo em	Contabilidade aplicada ao Setor Público/Orcamento Público/ Finanças Públicas	Sim				
204	Uso de metodologia ativa para ensino do magistério superior, capacitação sobre gestão institucional, gestão de pessoas e planejamento institucional.	Sim	DOCENTE	IV	Presencial, A distância	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	1- Metodologias ativas no ensino superior; 2 Gestão de pessoas no serviço público	Sim				
205	Rotina administrativa.	Sim	Técnico Administrativo	Coordenação do Núcleo de Práticas	A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Redação Oficial e Processos Administrativos	Sim				
206	Novas tecnologias de ensino	Sim	DOCENTE	DEPARTAMENTO DE FÍSICA	Presencial	Educação Formal	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino		Sim				
207	Desenvolvimento de capacidades, atendimento, solução de conflitos	Sim	Técnico Administrativo	Praça de Desportos	Semipresencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Reengenharia de Recursos Humanos	Sim				
208	CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES EM DOCUMENTOS E PROCESSOS ELETRÔNICOS, GESTÃO DE DOCUMENTOS, ORGANIZAÇÃO DE ARQUIVOS, ENTRE OUTROS	Sim	Técnico Administrativo	SETOR DE PROTOCOLO					Não				
209	Capacitar para melhor atender a demanda do laboratório.	Não	Técnico Administrativo	Departamento de Bioquímica II	Presencial	Educação Formal	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino	Pós graduação II	Sim				
210	Atualização do conhecimento quanto aos procedimentos e processos e das tecnologias; conhecimento específico inerente ao cargo/função. II	Sim	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	Instituto de Ciências Humanas e	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Conferência,	CONSUB ou Encontro Nacional de Secretariado da Administração Pública (ESAP); Previdência	Sim				
211	Planejamento, Avaliação de Gestão educacional	Não	Docente	Departamento de Teoria e Planejamento	Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	XXVII Seminário da Rede Universitária; ZOF ENDIPE – Rio 2020; IV Encontro Estadual da	Não				
212	Curso de auxiliar de biblioteca	Não	Técnico Administrativo	BIBLIOTECA	A distância	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Auxiliar de biblioteca	Não				
213	Aprimoramento em pesquisa e ensino	Sim	Docente	DAP	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Congresso, Conferência, Seminário	ENANPAD 2020	Não				
214	Desenvolvimento e aperfeiçoamento profissional	Sim	Técnico administrativo	Pró-Reitoria de Assuntos	Presencial	Evento de Capacitação		Gestores nas Contratações Públicas	Não				
215	AO PÚBLICO	Sim	Técnico Administrativo	VETERINÁRIO	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Relações Interpessoais, prevenção e administração de conflitos, relacionamento no	Sim				
216	Aperfeiçoamento da carreira e melhoria de desempenho	Sim	Técnico Administrativo	CORIN					Sim				
217	Planejamento dos serviços	Não	Docente	DMV	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Logística nos processos	Não				
218	Aprimoramento.	Não	Docente	- IT	Presencial	Educação Formal	Especialização, Mestrado, Doutorado, Pós-Doutorado		Não				
219	Documentação e Arquivo	Sim	Técnico Administrativo	DCF- Dep. de Contabilidade e	Semipresencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Documentação/Arquivo	Sim				
220	Planejamento Estratégico	Sim	Técnico Administrativo	Instituto de Zootecnia/ DNA Pastagens	A distância	Evento de Capacitação	Curso, Palestra	Curso ou palestras específicas para preparação do servidor para sua aposentadoria	Sim				
221	Divulgar pesquisas acadêmicas e melhorar as classes	Não	Docente	Ciências Econômicas	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Encontro Nacional de Economia Política, Encontro da Associação Keynesiana, Encontro	Não				
222	Desenvolver competências com novas capacitações na atividade docente.Aumentar a produtividade e inovação na cátedra, educação ativa e inclusiva	Sim	DOCENTE	ICE/DECOMP-PAP	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	(OMPI/WIPO) DL320PR - DL-320, Noções básicas de Redação de Pedidos de Patentes (DL-	Não				
223	oferecer um melhor atendimento aos pacientes	Não	Técnico administrativo	Divisão de Saúde	Presencial	Educação Formal	Doutorado	concentração pneumologia	Não				
224	NO SIASG.	Não	Técnico Administrativo	CPACS/DMSA	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	LICITAÇÃO, CONTRATAÇÃO DIRETA,SIASG.	Não				
225	Capacitação administrativa de professores que assumem cargos de gestão	Sim	Docente	Dpto. Ciências Sociais	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Curso, Congresso, Outras modalidades similares de		Sim				



272	técnicas de didática	Não	Docente	Ciência da Computação	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Seminário, Fórum, Congresso, Conferência,	Conferência Brasileira em Software: teoria e prática (CBSof); Simpósio Brasileiro em	Não	
273	Da mais alta relevância para o aprimoramento e inovação na pesquisa, ensino e extensão na Área da administração e nos estudos organizacionais.	Não	DOCENTE	ICSA	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	ENANPAD edição de 2020 e Encontro dos Estudos Organizacionais edição de 2020.	Não	
274	Secretariado, Planejamento da Demanda, Licitações, Compras Governamentais, SCDP, Arquivo	Não	Técnico Administrativo	DTPE	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	COMO RESUMIR, INDEXAR E CLASSIFICAR DOCUMENTOS, SECRETARIADO WEEK E (internacional)	Não	
275	Aprimoramento docente, desenvolvimento de pesquisa, formação de programas de pesquisa na área do curso relacionando-a com outras áreas da instituição.	Não	Docente	Departamento de Economia Doméstica e DNAP	Presencial	Educação Formal	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino	PEC NORDESTE 2020	Não	
276	Congressos nacionais e internacionais	Sim	Docente	DTPE	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	COMPRAS PÚBLICAS COM ÊNFASE EM ESPECIFICAÇÃO DE MATERIAIS, SEMANA DE	Não	
277	Secretariado, Planejamento da Demanda, Licitações, Compras Governamentais, SCDP, Arquivo	Não	Técnico Administrativo	DTPE	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	ENANPAD - Edição 2020 e Encontro dos Estudos Organizacionais edição 2020	Não	
278	Congressos nas Áreas de Administração e de Estudos Organizacionais que venham promover avanços teóricos e práticos no ensino, pesquisa e extensão da de pessoas, coach de liderança, entre outros.	Não	DOCENTE	ICSA-PPGAE DAP	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Atendimento ao público, educação financeira, planejamento da aposentadoria, gestão de	Não	
279	Curso de Gerenciamento de Projetos, preferencialmente no formato MBA	Sim	Técnico Administrativo	Registros Acadêmicos	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Estágio, Intercâmbio, Curso,	MBA em Gestão de Projetos	Sim	
280	Congresso para atualização de conhecimento e apresentação de trabalhos	Não	Docente	Farmácia	Presencial	Educação Formal	Especialização, Mestrado	Congresso de Ciência e Tecnologia de Alimentos	Não	
281	Secretariado, Planejamento da Demanda, Licitações, Compras Governamentais, SCDP, Arquivo	Não	Docente	Departamento de Economia Doméstica e	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Noções de Direito Administrativo, IN 05 e suas Atualizações – Aplicação e Sistemática, Gestão	Não	
282	Secretariado, Planejamento da Demanda, Licitações, Compras Governamentais, SCDP, Arquivo	Não	Técnico Administrativo	DTPE	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Curso de associação brasileira de metalurgia	Não	
283	Curso relacionado a área de engenharia de materiais e metalurgia.	Não	Técnico Administrativo	deq - it	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,			
284	Participar de Eventos Científicos permite a divulgação de trabalhos e a troca de experiências com outros profissionais	Não	DOCENTE	ICBS DEP. DE BIOLOGIA ANIMAL	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	XXII Congresso Brasileiro de Histotecnologia	Não	Será uma importante oportunidade de divulgação de resultados de pesquisas realizadas na área de Histologia da UFRRJ.
285	CAPACITAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE PESQUISA PARA MESTRADO.	Não	Técnico Administrativo	COORDENAÇÃO DO CURSO DE CIÊNCIAS	Semipresencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Projeto de pesquisa para ingresso no Mestrado	Sim	
286	Não tenho para 2020	Não	Docente	DCFAR	Presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Eventos voltados para a área de atuação, títulos a definir.	Não	
287	Melhoria na qualidade das aulas e formação enquanto pesquisadora. B	Não	Docente	Geografia	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal		Congresso Brasileiro de Parasitologia.	Sim	
288	pesquisa e orientações.	Não	Docente	Diretoria Instituto de Ciências Biológicas e	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	ração e qualidade de matéria prima	Não	
289	destinadas ao consumo animal	Não	Docente	nutrição animal	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Fórum, Congresso, Outras modalidades		Não	
290	BIM	Sim	DOCENTE	IT-DAU	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	BIM CERIMONIAL E PROTOCOLO	Não	Baseado nos custos do Instituto Bramante localizado no Rio de Janeiro
291	Aprimoramento das habilidades e competências para o desenvolvimento de atividades inerentes ao cargo, realização de cerimoniais	Não	Técnico Administrativo	graduação	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Curso, Oficina, Seminário,	Mapeamento de Processos Trabalho com BPMN e Bizagi, Excelência no Atendimento, Ética e	Sim	
292	Atingir os objetivos relacionados aos conhecimentos de "saber como" (know-how), Lei nº 12.527/11 e Sustentabilidade na Administração Pública.	Não	Técnico Administrativo	DESP	Semipresencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	CONGRESSO E MESTRADO	Sim	ACESSIBILIDADE É FUNDAMENTAL.
293	APERFEIÇOAMENTO E ATUALIZAÇÃO	Não	Técnico Administrativo	Ambulatório Médico	Presencial, A distância	Evento de Capacitação, Educação Formal	Congresso, Mestrado	Contratações de Serviços Conforme a IN 05/2017 / Elaboração de Termos de Referência	Não	
294	Secretariado, Planejamento da Demanda, Licitações, Compras Governamentais, SCDP, Arquivo e aperfeiçoamento.	Não	Técnico Administrativo	DTPE	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Congresso Brasileiro de Parasitologia e Congresso Brasileiro de Parasitologia	Não	
295	Secretariado, Planejamento da Demanda, Licitações, Compras Governamentais, SCDP, Arquivo	Não	Docente	Departamento de Biologia Animal/ Área	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	COINS / CONASEC / FISEC / Encontro Nacional de Secretariado / Semana do Secretariado	Não	
296	A participação em Congressos permitirá a apresentação dos resultados obtidos e o compartilhamento de informações relevantes com os demais participante	Não	Docente	Biologia Animal	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	56º Congresso da SBMT	Não	
298	Arquivamento	Não	Técnico Administrativo	Secretaria	A distância	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Arquivamento de Processos	Sim	
299	Avaliação constantemente nas novas técnicas pertinentes a área de Fisioterapia para atender de forma eficaz os trabalhadores da UFRRJ	Não	Técnico Administrativo	PIB- Retirada de Gestão de Pessoas	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Curso, Oficina, Seminário,	Microfisioterapia avançada, Prática neuro sensoria- PNS (módulo 2 e 3), Leitura Biológica	Não	
300	Atingir os objetivos relacionados aos conhecimentos de "saber como" (know-how), Lei nº 12.527/11 e Sustentabilidade na Administração Pública.	Não	Técnico Administrativo	DESP	Semipresencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Mapeamento de Processos Trabalho com BPMN e Bizagi, Excelência no Atendimento, Ética e	Sim	
301	"Gestão de arquivos Conservação Preventiva	Sim	Docente	LabDoc ( laboratório de conservação e	Presencial, A distância	Evento de Capacitação		capacitações na área de gestão do patrimônio cultural, Conservação Preventiva, Técnicas de	Sim	
302	Participação em Congressos da área. Visitas a instituições de pesquisa/ Universidades, onde possamos estabelecer colaborações.	Não	DOCENTE	IV- DEP. DE MICROBIOLOGIA E	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Congresso da Sociedade Brasileira de Imunologia, Congresso da Sociedade Brasileira	Não	
303	Melhor atendimento aos pacientes	Não	Técnico Administrativo	Divisão de saúde	Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Mestrado	Doutorado em Bioética/ Cuidados Paliativos	Não	
304	Organização de procedimentos	Não	Técnico Administrativo	Gabinete da Reitoria	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Orientação para aposentadoria	Sim	
305	Capacitar o servidor e melhorar o desempenho das atividades da Secretaria.	Sim	Técnico Administrativo	Secretaria Administrativa	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Curso de informática, curso de pós-graduação pública em geral	Sim	
306	Mantêr-se atualizado e desenvolver com eficiência as atividades do setor	Sim	Técnico Administrativo	Instituto de Tecnologia/Engenharia		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Congresso, Conferência, Seminário,		Sim	
307	Doutorado. Aprimoramento intelectual.	Não	DOCENTE	ICBS-DAAH Filosofia	Presencial	Educação Formal	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino	DOUTORADO	Não	
308	Aprimoramento Técnico	Não	Docente	Coordenação do Curso de Direito do IM	Presencial	Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Aprimoramento Técnico	Não	
309	Gestão por competência	Não	Técnico Administrativo	Departamento de Admissão, Saúde e	Semipresencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Curso de Processo Administrativo e práticas de expedientes administrativos	Sim	
310	Participação em cursos, congressos e encontros temáticos da área de gestão de pessoas, metodologias do ensino.	Sim	Técnico Administrativo	DCCF	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Desenvolvimento de Liderança e Altos Executivos/Fronteiras e   Tendências - USP International Conference in Accounting	Sim	
311	Melhora nas rotinas da rural e capacitação para atuar enquanto docente.	Não	Docente	DCCF	Presencial, A distância	Evento de Capacitação, Educação Formal	Conferência, Seminário		Não	
312	Ainda não me planejei, mas seria interessante alguma capacitação na área de Educação Especial Inclusiva.	Não	Docente	DCCF	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Curso técnicos de processos na rural. Integração e treinamento de professores na	Sim	
313	desenvolvimento de inovação na instituição.	Sim	Técnico Administrativo	SEAPE	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Curso, Oficina, Seminário,	Educação Especial Inclusiva Brasileiro de Administração	Sim	
314	Melhoria no serviço e qualidade no aperfeiçoamento profissional B	Sim	DOCENTE	IM- DCIUR	A distância	Educação Formal	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino	curso de capacitação e aperfeiçoamento profissional	Não	
316	Capacitação Pós - doutorado	Sim	Técnico Administrativo	ITR - Três Rios	Semipresencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Estudo em	pesquisa (do tipo acadêmico-científica)	Sim	
317		Não	Docente	Departamento de Ciências	Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado		Não	

318	Participação em congressos, workshops, seminários, pós-doc, colaborações com pesquisadores de outras instituições e outros.	Não	Docente	Departamento de Física	Presencial		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso.	XII Encontro Nacional de Física de Partículas e Campos, Spring School on Superstring Theory	Não	
319	Aperfeiçoamento na área de atuação visando atender com eficiência as demandas do setor. Atualização das novas tecnologias, métodos e ferramentas	Não	Técnico Administrativo	Imprensa Universitária	Presencial		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso.	Inovação, Semana de Artes Gráficas	Sim	
320	Com a reforma da previdência, há necessidade de orientar TODOS os servidores sobre as regras aos quais serão impactados.	Sim	Técnico Administrativo	Seção de Legislação de Pessoal	Presencial		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Outras modalidades similares de	Regras para aposentadoria do servidor público	Sim	Há muitos anos as escolas de governo não oferecem esse curso com esse tema.
321	Aprimorar o conhecimento em gestão de pessoas	Sim	Técnico Administrativo	Pró-Reitoria de Gestão de	Presencial		Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação		Gestão de Pessoas	Sim	
322	Doutorado	Não	Docente	Departamento de Economia Doméstica e	Presencial		Educação Formal	Doutorado	Programas de doutorado nas áreas de Ciência e/ou Tecnologias de alimentos ou Segurança	Sim	
323	Agregar conhecimento na área de planejamento, aquisição e tratamento de materiais permanentes e de consumo. ☹	Não	Técnico Administrativo	Colog NI	Presencial		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso.	Público	Não	
324	Pós-Doutorado, aprofundamento de pesquisas.	Não	DOCENTE	IM- DEP. DE GEOGRAFIA	Presencial		Educação Formal	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino	Pós-Doutorado	Não	
325	Formação continuada e atualização permanente. Apresentação de trabalhos e socialização do conhecimento produzido nas pesquisas desenvolvidas na UFRRJ	Não	Docente	DCDH	Presencial		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso.	43º Congresso Brasileiro de Ciências da Comunicação, em Salvador – BA; V Simpósio	Não	
326	Capacitação relacionada ao planejamento e condução de contratos relativos à Manutenção pedial.	Não	Técnico Administrativo	Coordenadoria de Tecnologia da	Presencial		Evento de Capacitação		2º Seminário nacional de Obras Públicas e Manutenção Predial.	Não	
327	QUALIFICAÇÃO , EDUCAÇÃO FORMAL E APRIMORAMENTO	Não	Técnico Administrativo	Divisão de Saúde	Presencial		Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Curso, Oficina, Seminário,	DOENÇAS NEGLIGENCIADAS NOS SÉCULO XXI	Não	
328	Melhorias no acompanhamento e acolhimento às demandas trazidas pelos discentes em relação a questões psicológicas e dificuldades de aprendizagem. ☹	Não	Técnico Administrativo	SEAPE	Semi-presencial		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso.	Psicopedagogia ☹	Sim	
329	Capacitação nos métodos, sistemas e processos para a gestão na UFRRJ	Sim	Docente	ICSA	Presencial, A distância		Evento de Capacitação	Curso, Fórum, Congresso, Conferência, Seminário,	Avaliação dos métodos e processos de trabalho da UFRRJ visando a melhoria dos controles	Sim	
330	Melhora na gestão de processos e gestão de pessoal.	Não	Técnico Administrativo	Direção do Campus	Presencial		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso.	Gestão de pessoas na Administração Pública	Sim	
331	Atualização de conhecimentos, articulação com os pares e divulgação científica.	Não	Docente	Instituto Multidisciplinar	Presencial		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso.	Simpósio Nacional de Geomorfologia; AGU Fall Meeting ☹	Não	
332	Pós-Doutorado, desenvolvimento e melhoria do desempenho de grupo de pesquisa.	Não	DOCENTE	ICE-DEFIS	Presencial		Educação Formal	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino	Pós-Doutorado	Não	
333	Aplicação de ferramentas digitais em disciplinas e atividades de extensão	Não	Docente	Ciências Ambientais	Presencial, A distância		Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Estudo em	Curso e treinamento para o uso e aplicação do programa SketchUp e curso sobre Sistema	Sim	
334	Planejamento Estratégico	Sim	Técnico Administrativo	Núcleo de Legislação e Normas de Pessoal	Presencial, A distância		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Outras modalidades similares de	Legislação de Pessoal no Serviço Público; Redação com foco na elaboração de	Não	O Curso de PAD nas vezes é oferecido pela Controladoria-Geral da União, e nesse caso é gratuito.
335	Atendimento ao público, cumprimento de legislação, eficiência no trabalho.	Sim	Técnico Administrativo	Secretaria Administrativa do IM	Semi-presencial		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso.	Formação e Aperfeiçoamento do Profissional de Secretariado no Serviço Público (e/ou) Curso	Não	como Secretária Administrativa.
336	Intercâmbio para melhora da atuação como pesquisadora em âmbito nacional e internacional.	Não	Docente	Departamento de Desenvolvimento,	Presencial		Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Intercâmbio por 3 meses em língua inglesa	Não	
337	Representação	Não	Técnico Administrativo	DCF	Presencial		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso.	FONDCF	Não	
338	Melhoria no tratamento das atividades.	Sim	Técnico Administrativo	PROGEP	Presencial		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Fórum, Congresso, Conferência,	Elaboração de Editais, Concursos públicos.	Não	
339	Obter informações relevantes para serem utilizadas nas aulas no setor de Mensuração Florestal.	Não	Docente	Departamento de Silvicultura ☹	Presencial		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso.	Encontro de Mensuração Florestal ☹	Não	
340	Orientação para o exercício de funções administrativas (chefia, coordenação etc.) e para o cumprimento de demandas acadêmicas.	Não	Docente	Letras e Comunicação	Presencial		Evento de Capacitação		trâmites institucionais	Sim	
341	Gestão por competência	Não	Técnico Administrativo	Divisão de Serviços Gerais.	Presencial		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso.	Compras e serviços	Sim	
342	GESTÃO POR COMPETÊNCIA, Como lidar com escassez de recursos e meios à docência, no campus	Sim	DOCENTE	IM-DCJUD	Presencial		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso.	Pós-doutorado	Não	O curso se faz importante para as atividades de ensino de Graduação e pós-graduação que atuo. Eu custearei o curso
343	SCDP, Congressos ligados a Administração	Não	Técnico Administrativo	DDAS / ICHS	Presencial		Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso.	SCDP	Sim	
344	alimentos - Pós doutorado	Não	Docente	Departamento de Tecnologia de	Presencial		Educação Formal	Pós-Doutorado	Pós-doutorado em química de alimentos	Não	
345	Para melhoria do desempenho nos trabalhos diários	Não	Técnico Administrativo	Secretaria do Instituto	A distância		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso.	Uso de tecnologias para melhoria no serviço público	Sim	
346	programas de pós-graduação e participação em congressos.	Não	Docente	Departamento de Geografia ☹	Presencial		Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso.	Aperfeiçoamento técnico.	Sim	
347	Melhoria na comunicação visando aprimorar a qualidade do atendimento ao público e, consequentemente, imagem pública da instituição e do servidor.	Sim	Técnico Administrativo	Secretaria Administrativa do IM	Presencial		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso.	EXCELÊNCIA NO ATENDIMENTO AO CLIENTE INTERNO E EXTERNO NO ÂMBITO DA	Não	treinamento.
348	Necessidade de Atualização para realização das atividades.	Sim	Técnico Administrativo	Auditoria Interna	Presencial		Evento de Capacitação, Educação Formal		Fórum de Capacitação das Auditorias Internas vinculadas ao MEC	Não	
349	Aprimoramento	Não	Técnico Administrativo	Departamento de Química Fundamental	Semi-presencial		Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso.	Boas Práticas de Laboratório, Segurança em laboratório químico, Interpretação da norma	Não	
350	Atividades de ensino e pesquisa. Curso de cromatografia líquida e gasosa	Não	DOCENTE	IQ-DEP DE BIOQUÍMICA	Presencial		Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso.	Curso de cromatografia líquida e gasosa	Não	O curso se faz importante para as atividades de ensino de Graduação e pós-graduação que atuo.
351	desenvolvimento de atividades e funcionamento da secretaria. preparação de atas, arquivamento de documentos, promoção do departamento, desenvolvimento	Não	Docente	defis	Presencial		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Fórum, Congresso, Conferência,	curso de	Sim	
352	DESENVOLVIMENTO DE INDICADORES INSTITUCIONAIS, PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GESTÃO PÚBLICA	Sim	Técnico Administrativo	CODIN	Presencial		Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso.	Elaboração de Indicadores de Desempenho Institucional; Planejamento estratégico para	Sim	
353	Elaboração de projetos	Não	Técnico Administrativo	Secretaria Administrativa do	Presencial		Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Elaboração de projetos	Sim	
354	Atender as novas Diretrizes Curriculares Nacionais dos Cursos de Medicina Veterinária.	Não	Docente	DMCV e Coord Curso	A distância		Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso.	Competências.	Sim	
355	PERMITE MELHOR ATENDIMENTO AOS ANIMAIS , MELHOR ATENDIMENTO AOS ALUNOS DE GRADUAÇÃO E PÓS GRADUAÇÃO QUE ATUEM NO HV E ALÉM DE PERMITIR MELHOR	Não	Técnico Administrativo	VETERINÁRIO	Presencial		Educação Formal	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino	Pós em Radiologia e Tomografia Veterinária	Não	
356	Aprimoramento na elaboração de textos técnicos (pareceres, relatórios e notas técnicas)	Sim	Técnico Administrativo	Pavilhão Central - P1 (Campus Seropédica)	Presencial		Evento de Capacitação		Elaboração de Relatórios, Pareceres e Notas Técnicas.	Não	
357	Pós-doutorado	Não	Docente	Matemática	Presencial		Educação Formal	Pós-Doutorado	Pós-doutorado (período: 1 ano)	Sim	
358	Pós Doutorado.	Não	DOCENTE	ICE-DEMAT	Presencial		Educação Formal	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino	Modelagem Computacional	Não	
359	Aumento da produção, maior bem estar dos animais, relação interpessoal com colegas de trabalho	Não	Técnico Administrativo	Setor de Bovinocultura de Leite	Presencial		Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso.	Gestão de Pessoas, Bem estar animal, Liderança, manejo de pastagem, manejo de	Sim	
360	Aprimorar os projetos de pesquisa desenvolvidos.	Não	Docente	Ciências Fisiológicas	Presencial		Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Pós-doutorado.	Sim	
361	Gestão por competência	Não	Técnico Administrativo	COPEA	Presencial		Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso.	Projeto básico, orçamento e fiscalização de obras públicas; Captação de recursos (leis de Science Education	Sim	
362	Atualização e desenvolvimento científico.	Sim	Docente	Ciência da Computação	Presencial		Evento de Capacitação	Curso, Fórum, Congresso, Conferência, Seminário		Não	
363	APRIMORAMENTO TÉCNICO	Não	Técnico Administrativo	Divisão de Saúde	Presencial		Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	FARMÁCIA CLÍNICA	Não	

364	atribuições essenciais do cargo.	Não	Docente	DCH-CHS	Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Pós-doutorado no exterior, congresso international law association, congresso da	Não	
365	Auditoria Interna (2020)	Sim	Técnico Administrativo	Auditoria Interna	Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	SEDRÉS	Sim	
366		Não	Docente Técnico	Departamento de Administração pública B	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Gestão de patrimônio histórico e arquivos;	Não	
367	Gestão por competência	Não	Docente Técnico Administrativo	COPEA	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Líderes na adm publica	Sim	
368	Melhor eficiência e desenvolvimento funcional. APRIMORAMENTO TÉCNICO	Sim	Técnico Administrativo	Programa de Pós-Graduação em	A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Seminário, Congresso, Workshop, Símposio,	Desenvolvimento e aprimoramento de técnicos na área administrativa	Sim	
369	Pós Doutorado ou Professor Visitante em outra Instituição.	Sim	Técnico Administrativo	Divisão de Saúde	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Seminário, Congresso, Workshop, Símposio,	47º CONGRESSO BRASILEIRO DE ANÁLISES CLÍNICAS B	Não	
370	Estabelecimento de programa de internacionalização	Não	Docente	IM/DTL	Presencial	Educação Formal	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino	Pós Doutor ou Professor Visitante	Sim	
371		Não	Docente	Seropédica	Presencial	Educação Formal	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino	Participação em seminários	Não	
372	Gestão por competência	Sim	Técnico Administrativo	SRSA	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Outras modalidades similares de	Liderança para transformação digital/ oficina de desenvolvimento de equipes/ comunicação	Sim	
373	Desenvolvimento de atividades de planejamento e inerentes ao cargo	Não	Docente	Departamento de Ciências Ambientais B	A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Workshop	Sim	
374	Tornar meu currículo mais competitivo e me aprimorar na área onde atuo	Sim	Técnico Administrativo	Pró-Reitoria de Planejamento	Presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Intercâmbio, Estágio em grupo	Processo Administrativo Disciplinar / SIMEC / PAC-LUNCOMP / Gestão de Riscos / Indicadores	Não	
375		Não	Docente	Três Rios	Presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Pós doutorado	Sim	
376	CURSO DE GREGO CLÁSSICO	Não	Docente	CHS	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	CURSO DE GREGO	Sim	
377	Melhoria de desempenho	Não	Docente	Deppto de Petrologia	Presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Pós -doutorado	Sim	
378	Formação acadêmica	Não	Docente	Departamento de Ciências Fisiológicas -	Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	III Fórum Internacional Novas Abordagens de saúde mental Infantojuvenil: XX e XXI Congresso	Não	
379	Indumentária, Vestuário e Moda	Não	Docente	Departamento de Economia Doméstica e	Presencial	Educação Formal		Pesquisa de Pós-Doutorado	Não	
380	Melhoria nas atividades de laboratório.	Não	Técnico Administrativo	Bioquímica	Semipresencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	reagentes, Descarte de resíduos	Sim	
381	Capacitação e aprimoramento de soluções voltadas para necessidades de serviços de TIC.	Sim	Técnico Administrativo	Coordenadoria de Tecnologia da	Presencial	Evento de Capacitação		Seminário Nacional de Terceirização de Bens e Serviços	Não	
382	Aperfeiçoamento técnico.	Não	Técnico Administrativo	de Assuntos Estudantis.	Semipresencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Elaboração de pareceres socioeconômico. B	Sim	
383	Melhorar o atendimento ao público e entendimento dos processos.	Não	Técnico Administrativo	Programa de Pós Graduação em Gestão	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Mestrado	Sim	Tive dificuldades de responder as últimas perguntas, muito vagas (valor, local). É para especificar ou para fazer estimativa. Não
384	Aprimoramento e atualização sobre gestão e fiscalização de contratos.	Sim	Técnico Administrativo	Coordenadoria de Tecnologia da	Presencial	Evento de Capacitação		Semana Nacional de Estudos Avançados sobre Contratos Administrativos	Não	
385	Melhorias no desempenho da atividade no setor	Não	Técnico Administrativo	Secretaria do Campus Campos dos	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Redação com foco na elaboração de documentos formação e aperfeiçoamento do	Sim	
386	Melhor desempenho das atividades no setor	Não	Técnico Administrativo	Setor de Gestão de Pessoas Campus	Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DO PROFISSIONAL DE SECRETARIADO e REDAÇÃO	Sim	
387	Desenvolvimento profissional	Sim	Técnico Administrativo	Biblioteca Central	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal		Desenvolvimento profissional e pessoal	Não	
388	A participação no evento contribuirá com a melhoria nas atividades desempenhadas através da atualização e aprimoramento técnico da área específica	Não	Técnico Administrativo	Goytacazes	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	FertBio 2020	Não	
389	Melhoria dos processos organizacionais	Não	Técnico Administrativo	Diretoria do CHS	A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	MESTRADO	Sim	Pesquisa confusa
390	APRIMORAMENTO TÉCNICO	Não	Técnico Administrativo	Divisão de Saúde	Presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	GESTÃO PÚBLICA NA ÁREA FARMACÉUTICA	Não	
391	Capacitação inicial na área de governança pública e gestão de riscos nas aquisições e serviços.	Sim	Técnico Administrativo	Coordenadoria de Tecnologia da	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Congresso Brasileiro de Governança, Controle Público e Gestão de Riscos nas Aquisições	Não	
392	Atualização e aprimoramento da área de trabalho B	Não	Técnico Administrativo	Goytacazes	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Uruguay	Não	
393	Atualização	Não	Técnico Administrativo	COPEA	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Controle e fiscalização de obras públicas	Sim	
394	UTILIZAÇÃO SIG	Sim	Técnico Administrativo	Instituto de Ciências Humanas e	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Curso, Oficina, Seminário,	Comunicação Eficaz, Empatia, Inovação,	Sim	
395	Atualização de conhecimentos, articulação com os pares, divulgação científica	Não	DOCENTE	INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Simpósio Nacional de Geomorfologia; AGU Fall Meeting 2020	Não	
396	Apreensão de trabalhos em congressos para divulgar as pesquisas desenvolvidas, aprimoramento de novas técnicas, conhecimento de novas tecnologias.	Não	Técnico Administrativo	Diretoria Câmpus Campos dos	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	30º Congresso Brasileiro de Zootecnia - Zootec	Não	
397	Capacitação	Não	Técnico Administrativo	Direção	Semipresencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	DIREITO ADMINISTRATIVO/ DIREITO CONSTITUCIONAL/ DIREITOS HUMANOS /	Sim	
398	Atualização constante das pesquisas que estão sendo desenvolvidas na área da Computação	Não	DOCENTE	INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR - DCC	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Congressos/Conferências/Simpósio na área de Computação (Ex.: SBRC, CSBC, WSCAD...)	Não	Previsão de participação em 4 eventos no ano.
399	Melhor entendimento dos processos de planejamento de compras englobando o processo licitatório, especificações, pesquisa, etc	Sim	Técnico Administrativo	Coordenação de Logística /	Presencial	Evento de Capacitação		GESTÃO DE ALMOXARIFADO	Não	
400	Aprimoramento	Não	Técnico Administrativo	Direção	Semipresencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Especialização,	Provas no Processo Administrativo Disciplinar / Investigação Criminal e Legislação Penal	Sim	
401	Legislação, gestão de pessoas, gestão, planejamento estratégico. B	Sim	Técnico Administrativo	Coordenadoria de Extensão Campus	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Gestão, liderança e legislação no serviço público federal. B	Sim	Os servidores de Campos dos Goytacazes, necessitam urgentemente de capacitação, na área de legislação. Assim, os
402	Gestão por competência	Não	Técnico Administrativo	Campos dos Goytacazes	Semipresencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Gestão por competência	Sim	
403	Melhoria no desempenho da função	Sim	Técnico Administrativo	Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Congresso,	Estruturando sites internos e administrando	Sim	
404	Aprimorar conhecimentos em gestão documental, necessidade de localização e preservação dos documentos, otimizar a gestão dos documentos	Não	Técnico Administrativo	Protocolo Geral	Semipresencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Área de Gestão de Documentos	Sim	
405	Melhoria no desempenho da função	Sim	Técnico Administrativo	Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-	Presencial	Evento de Capacitação		Estruturando sites internos e administrando	Sim	
406	Melhorar a gestão de laboratórios de diagnóstico em saúde animal	Não	DOCENTE	Epidemiologia e Saúde	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Curso de formação em auditoria interna e diagnóstico em saúde animal	Sim	
407	Capacitação	Sim	Técnico Administrativo	Secretaria do Departamento de	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Conferência,	Sistema SIGAA e implicações legais no lançamento no SIGRH	Sim	
408	Capacitação técnica em elaboração e análise de planilhas de custos e formação de preços.	Sim	Técnico Administrativo	Coordenadoria de Tecnologia da	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação		Elaboração e análise de planilhas de custos e formação de preços	Sim	
409	Para desenvolver com eficácia as atribuições do cargo	Não	Técnico Administrativo	Departamento de Economia Doméstica e	Presencial	Educação Formal	Ensino Superior, Especialização, Mestrado, Doutorado, Pós-	Programa de Pós-Graduação em Educação Agrícola	Sim	

410	Aprimoramento das técnicas arquivísticas, bem como atualização de normas e procedimentos.	Não	Técnico Administrativo	Protocolo Geral - SAPG	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	9º Congresso Nacional de Arquivologia	Não	
411	Capacitação	Não	Técnico Administrativo	Departamento de Genética	Presencial	Aprendizagem Prática, Educação Formal	Estágio, Intercâmbio,	Mestrado em Direito do Trabalho	Não	
412	Cursos de aperfeiçoamento na área de TI	Não	Técnico Administrativo	COTICNI	A distância	Evento de Capacitação		Segurança da informação	Não	
413	Gerenciamento de pessoas, Gerenciamento de conflitos, Infraestrutura, Gestão patrimonial, Logística.	Sim	DOCENTE	INSTITUTO TRÊS RIOS	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Formação de Líderes e Gestores	Sim	
414	Aprimoramento das técnicas arquivísticas, bem como atualização de normas e procedimentos conforme legislação atualizada.	Não	Técnico Administrativo	Protocolo Geral - SAPG	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Gestão da Informação e da Gestão da Informação e do Conhecimento, Gestão	Não	
415	Melhorias Administrativas	Não	Técnico Administrativo	Biblioteca Central	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Liderança e gestão	Sim	
416	Capacitação acerca das coleções de herbários americanos como NY, MO, F e US, que se encontram emprestadas para o herbário US (localizado em Washington)	Não	Docente	Botânica	Presencial	Educação Formal	Especialização, Mestrado, Doutorado, Pós-Doutorado	Revisão do gênero (Paullina) Sapindaceae.	Não	
417	Capacitação em Atividade Cotidiana	Sim	Técnico Administrativo	Coordenadoria de Tecnologia da	Presencial	Evento de Capacitação		Especificação de Materiais	Sim	
418	Atualização e desenvolvimento científico	Não	Docente	Ciência da Computação	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Seminário, Fórum, Congresso, Conferência,	Computação (CSBC)	Não	
419	Especialização	Não	Técnico Administrativo	Departamento de Petrologia	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Técnicas secretariais	Sim	
420	QUALIFICAÇÃO , EDUCAÇÃO FORMAL E APRIMORAMENTO	Não	Técnico administrativo	Pró-Retoria de Gestão de Pessoas	Presencial	Educação Formal	Mestrado	Espaço e Questões Ambientais	Sim	
421	Pós doutorado no ano de 2020	Não	Docente	Departamento de Ciências Biológicas e	Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado	Pós doutorado em agronomia	Não	
422	Domínio dos sistemas utilizados na UFRRJ	Sim	Técnico Administrativo	SALA 13 DO ICBS	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	SIG	Sim	
423	Aprimoramento das técnicas arquivísticas, conhecimento e experiências relacionadas ao funcionamento da CPAD. Subsig/MEC, ENARQUIFES	Não	Técnico Administrativo	SAPG	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	IX CNA - Congresso Nacional de Arquivologia, Curso de Gestão da Informação e Conhecimento	Não	
424	Capacitação técnica para o desenvolvimento de atividades cotidianas	Sim	Técnico Administrativo	Coordenadoria de Tecnologia da	Presencial	Evento de Capacitação		Gestão de Riscos nas Contratações Públicas	Sim	
425	Melhorias no laboratório	Não	Docente	DMAP-Departamento de Nutrição Animal e	Presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Segurança no trabalho	Sim	
426	MELHORIA NO DESEMPENHO DAS ATIVIDADES	Sim	Docente	ICSA	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação		PARA O ENSINO	Sim	
427	Aprimoramento das técnicas arquivísticas, conhecimento e experiências relacionadas ao funcionamento da CPAD. Subsig/MEC, ENARQUIFES	Não	Técnico Administrativo	SAPG	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	ONECURSOS, Gestão de Documentos, Arquivos e Classificação de Informações na	Não	
428	Aprimorar os conhecimentos de gestão documental	Não	Técnico Administrativo	Seção de Arquivo e Protocolo Geral	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,		Não	
429	Participação em congressos para divulgação de conhecimento científico	Não	Docente	Economia	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Congresso, Conferência, Seminário, Workshop	Congresso da Sociedade Brasileira de Economia, Administração e Sociologia Rural (normalmente	Não	
430	Melhora na minha capacitação dentro da minha profissão	Não	Técnico Administrativo	Universitária	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Branding e Design Thinking	Não	
431	Aprimorar os conhecimentos nas áreas de Gestão Documental da UFRRJ e Gestão de Pessoas	Não	Técnico Administrativo	Seção de Arquivo e Protocolo Geral - SAPG	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Curso nas áreas de Gestão Documental e Liderança.	Não	
432	Ligadas ao Ensino, Pesquisa e/ou Extensão	Não	Docente	Departamento de Geociências	Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado	Pós-doutorado	Não	
433	Atualização sistemática dos processos eletrônicos nos sistemas computacionais.	Não	Técnico Administrativo	Departamento de Programas e Projetos	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Conferência,	Sustentabilidade na Administração Pública	Sim	
434	Necessidade de aprendizagem coletiva e troca de conhecimento inter-institucional; melhoria nos procedimentos de planejamento e divulgação.	Sim	Técnico Administrativo	Secretaria do PPGMV	Presencial	Evento de Capacitação		Fórum e Congresso de Secretários das Universidades Brasileiras (CONSUB)	Não	
435	Qualificação técnica	Sim	Técnico Administrativo	Hospital Veterinário	A distância	Educação Formal	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino	Gestão de Conflitos	Sim	
436	patentes. Apoio ao Pós-doutorado no Exterior.	Não	Docente	Engenharia Química	Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Congresso, Conferência, Seminário, Pós-Doutorado	Pós-doutorado	Não	
437	Capacitação	Não	Técnico Administrativo	NEDAI-COTIC	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Exames de proficiência em Francês e em inglês, Business Intelligence para Gestores Públicos -	Sim	
438	Atualização dos informes e entendimentos dos tribunais para a aplicabilidade e metodologias sugeridas por eles, sendo assim proporcionando a eficácia	Não	Técnico Administrativo	ProaIDCF	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Elaboração de Julgamento de Memórias de Formação de Precos: Realuste, Revisão e	Não	
439	Curso de didática, curso de ISO, língua inglesa e gestão da qualidade	Não	Docente	DTA	Presencial	Educação Formal	Especialização, Mestrado, Doutorado, Pós-Doutorado	avançado de língua inglesa	Não	
440	Planejamento Estratégico	Sim	Técnico Administrativo	CASST	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Outras modalidades similares de	Práticas de saúde e segurança do trabalho no serviço público federal, Gestão de	Sim	
441	Capacitação	Não	Técnico Administrativo	NEDAI-COTIC	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Congresso, Semana,	Análise Estatística Descritiva Cases de Inovação (#Programas Técnico-Gerenciais), Oficina	Sim	
442	Necessidade de aprendizagem coletiva e troca de conhecimento inter-institucional; melhoria nos procedimentos de planejamento e divulgação.	Sim	Técnico Administrativo	Secretaria do PPGMV	Presencial	Educação Formal	Mestrado	Mestrado Profissional em Monitoramento e Avaliação de Políticas Públicas (ENAP)	Sim	
443	Uso dos sistemas e tecnologias na realização das atividades.	Sim	Técnico Administrativo	Setor de Formação e Desenvolvimento de	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	GESTÃO ESTRATÉGICA	Sim	
444	cursos de capacitação técnica no Brasil.	Não	Docente	Engenharia Química	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	de inglês.	Sim	
445	Capacitação	Não	NEDAI-COTIC	NEDAI-COTIC	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação		Design Thinking para Inovação no Setor Público, Comunicação Não Violenta Aplicada às	Sim	
446	Qualificação profissional	Não	Docente	Geografia	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Fórum, Congresso, Conferência,		Não	
447	Melhorar o exercício das atividades administrativas, de gestão e de pesquisa	Não	Técnico Administrativo	Campus Campos dos Goytacazes -	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Congresso Brasileiro de Agroecologia; Congresso Brasileiro de Melhoramento de	Sim	
448	Buscar novas ideias e tecnologias para aprimorar tarefas do serviço.	Não	Técnico Administrativo	Departamento de Ciência da Computação	Presencial, A distância	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	7º Encontro Brasileiro de Administração / 6ª Semana de Inovação - Governo para as pessoas	Sim	
449	Curso Qi-Set de utilização de software Alto-Qi em projetos de Hidro-sanitários e de Combate à Infecção e Pânico	Não	Técnico Administrativo	COPEA	Presencial	Evento de Capacitação		Curso QiHidrossanitário	Não	
450	Quais as novas ferramentas sugeridas, e o que por ora desenvolvido já se apresenta de sobremaneira favorável, e com as novas ferramentas sugeridas	Sim	Técnico Administrativo	ProaIDCF	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Atualização sobre a revisão contratuais no que tange a Repactuação e Reequil. Econôm. Financ	Não	Sem comentários.
451	Capacitação para melhoria de processos e desenvolvimento das atividades cotidianas	Sim	Técnico Administrativo	Coordenadoria de Tecnologia da	Presencial	Evento de Capacitação		Fiscalização de Obras e Serviços de Engenharia	Sim	
452	MELHORIA NO ATENDIMENTO AO PÚBLICO E DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS	Sim	Técnico Administrativo	Pessoal	A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Outras modalidades similares de	CURSO DE CADASTRO	Sim	
453	Buscar novas ideias e tecnologias para otimizar o desempenho das tarefas cotidianas; 6ª Semana de Inovação com o tema "Governo para as Pessoas" e Instituições, Intercâmbio de Tecnologia e Conhecimento.	Não	Técnico Administrativo	Departamento de Geografia	Presencial, A distância	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	1º Encontro Brasileiro de Administração - EBA; 5ª Semana de Inovação com o tema "Governo	Não	
454		Não	Docente	DCAJ	Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado	Pós-doutorado em Gestão e Negócios	Não	
455	Melhoria do entendimento do funcionamento dos sistemas eletrônicos, curso de liderança	Sim	DOCENTE	IZ- DEP DE PRODUÇÃO ANIMAL	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Estágio, Intercâmbio, Curso, Oficina, Palestra, Seminário,	Boas vindas à UFRRJ: entenda como funciona seu novo ambiente de trabalho	Sim	

456	Utilização de equipamentos de laboratório	Não	Técnico Administrativo	Departamento de Fitotecnia	Presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Inglês técnico	Sim	
457	Treinamentos relacionados gestão. Tecnologias ativas de ensino	Não	DOCENTE	IV- DEP. DE EPIDEMIOLOGIA	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Seminário, Fórum, Congresso,	Treinamentos relacionados gestão. Laboratório em Educação	Sim	
458	Melhorar o exercício das atividades administrativas, de gestão e de pesquisa	Não	Docente	Departamento Administração Pública B	A distância	Aprendizagem Prática, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	21º Simpósio Brasil Sul de Avicultura e 12ª Brasil Sul Poultry Fair; Congresso de Ovos - APA;	Sim	
459	Melhorar o exercício das atividades administrativas, de gestão e de pesquisa	Não	Docente	Campus Campos dos Goytacazes	Semi-presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Atualização sobre a revisão contratual no que tange a Repactuação e Reequil. Econôm. Financ	Não	Sem comentários.
460	Quais as novas ferramentas sugeridas, e o que por ora desenvolvido já se apresenta de sobremaneira favorável, e com as novas ferramentas sugeridas	Sim	Técnico Administrativo	Departamento de Fitotecnia	Presencial	Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Inglês técnico	Sim	
461	Utilização de equipamentos de laboratório	Não	Técnico Administrativo	Fitotecnia	Presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Inglês técnico	Sim	
462	Planejamento estratégico	Sim	Docente	CICS	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Curso, Oficina	Planejamento estratégico	Sim	
463	Melhorar o exercício das atividades administrativas e de gestão	Não	Técnico Administrativo	Campus Campos dos Goytacazes/Setor de	Semi-presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Curso de Capacitação/ Congresso/ Simpósio	Sim	
464	Atualização em cromatografia líquida de alta eficiência (clae)	Não	DOCENTE	IQ- DEP. DE QUÍMICA ANALÍTICA	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Curso de cromatografia líquida de alta eficiência	Não	
465	Novos conhecimentos em Biologia Celular para aplicação em ensino e pesquisa	Não	Docente	Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Fórum, Congresso, Conferência, Seminário,	Congresso da Sociedade Brasileira de Biologia Celular	Não	
466	Gestão de ovidória	Sim	Técnico Administrativo	Ovidória	A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Ovidória	Sim	
467	Diagnóstico microbiológico com o uso da biologia molecular.	Não	Técnico Administrativo	DMIV	Presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Medicina Veterinária.	Sim	
468	Congressos e projetos de pesquisa sobre América Latina	Não	Docente	Historia	Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso	Curso de língua estrangeira	Não	
469	Planejamento Estratégico	Não	Técnico Administrativo	Instituto de Educação	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Estágio, Intercâmbio, Curso, Oficina, Palestra, Outras	Congresso de Secretárias das Universidades Brasileiras - CONSUB,	Sim	
470	MELHORAR OS NÍVEIS DE APRENDIZAGEM DAS CRIANÇAS	Não	Técnico Administrativo	CAIC	A distância	Educação Formal	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino	ESPECIALIZAÇÃO EM PSICOPELAGOGIA	Sim	
471	Aprimoramento técnico e pessoal	Sim	Técnico Administrativo	Coordenadoria de Tecnologia da	Presencial	Educação Formal	Mestrado	Mestrado em Gestão e Estratégica	Não	
472	Participação de congressos com apresentação de trabalho científico	Não	Docente	Departamento de Ciências	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Congresso, Conferência, Seminário	Congresso da Sociedade Brasileira de Economia, Administração e Sociologia Rural - SOBER;	Não	
473	Atualização para melhor transferência	Não	DOCENTE	IQ- DEPARTAMENTO DE QUÍMICA	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Valoração e transferência de tecnologia	Não	
474	Melhoria da gestão de processos e pessoal	Não	Magistério Superior	Departamento de Ciências Fisiológicas	A distância	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio	Introdução à administração estratégica	Sim	
475	Compras, gestão de processos e pessoas, pois sou gestor.	Sim	Docente	HOTELARIA	Presencial, A distância	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Congresso	Cursos de treinamento para EAD.	Sim	
476	Pós-Doutorado	Não	Docente	DEMAT	Presencial	Educação Formal		Modelagem computacional	Sim	
477	MELHORIA NOS PROCEDIMENTOS DE GESTÃO DA COORDENAÇÃO DA MONITORIA.	Sim	Técnico Administrativo	COORD. MONITORIA	A distância	Educação Formal	Mestrado	MESTRADO EM ADMINISTRAÇÃO	Sim	
478	Capacitação	Não	Magistério Superior	Departamento de Administração e	Presencial	Aprendizagem Prática, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio,	1) Pós-doutorado; 2) Novo doutorado; 3) Licença capacitação para Idioma; 4) cursos de Congresso nacional de Pregoeiros	Sim	Arcaei com os cursos do curso de educação formal. Para cursos de aperfeiçoamento gerencial para o cargo, previsão de R\$ 2.000,00
479	Atualização nos conhecimentos das legislações vigente na área de Licitações.	Não	Técnico Administrativo	SEÇÃO DE PREGÃO	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Congresso nacional de Pregoeiros	Não	
480	Tudo o que se refira a preparação para aposentadoria	Sim	Docente	Instituto Multidisciplinar/ Pró-	A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Preparando para Aposentadoria	Sim	
481	CURSOS, SIMPÓSIOS, CONGRESSOS PARA ATUALIZAÇÃO	Não	DOCENTE	ICBB/DBA AREA DE HISTOLOGIA E	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	CIDADE: LIMA - PERU DATA 14 -27 DE MARÇO DE 2020; 72º SBPC - UFRGN 12 - 18 DE JULHO	Não	
482	Lançamento de dados no sistema, de forma correta e sem complicações.	Sim	Magistério Superior	PAT	A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Trabalhando com facilidade no SIGAA	Sim	
483	Atualização de legislação e relevantes para o curso.	Sim	Técnico Administrativo	CPACS/DMSA	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Congresso, Conferência, Seminário	Congresso nacional de pregoeiros, Pregão Week, Congresso brasileiro de compras públicas	Não	
484	Doutorado na área de Gestão	Não	Docente	DAT	Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Doutorado	Doutorado na área de Gestão	Sim	
485	curso de biossegurança, boas práticas laboratoriais e atendimento ao público	Não	Técnico Administrativo	Instituto de veterinária	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	laboratoriais	Não	
486	extensão.	Não	Docente	Departamento de Administração e	Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado	Lisboa.	Não	
487	PÓS DOUTORAMENTO EM CIÊNCIAS VETERINÁRIAS	Não	DOCENTE	ICBS/DBA - AREA DE HISTORIA E	Presencial	Educação Formal	Especialização, Mestrado, Doutorado, Pós-Doutorado	PÓS DOUTORAMENTO EM CIÊNCIAS VETERINÁRIAS	Não	
488	Melhorias do desempenho nas atividades de ensino, pesquisa e extensão	Não	Magistério Superior	Departamento de Botânica/ICBS	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Microscopia Eletrônica	Sim	
489	Atualizar e aprimorar meus conhecimentos.	Não	Técnico Administrativo	Seção do Pregão	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	15º CONGRESSO BRASILEIRO DE PREGOIEIROS.	Não	de novas leis aplicadas pelo governo, etc.
490	Aperfeiçoamento para melhor desempenho no Ensino, Pesquisa e Extensão	Não	Magistério Superior	Departamento de Botânica	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Curso de Microscopia	Sim	
491	Atualização e colaboração científica	Não	Docente	Ciência da Computação	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Congresso, Conferência, Seminário, Workshop	IEEE Frontiers in Education Conference	Não	
492	Aperfeiçoamento na área de parasitologia veterinária bem como contato com outros profissionais da área para colaborações de pesquisas e inovação.	Não	DOCENTE	IV- DEP. DE PARASITOLOGIA	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Congresso Brasileiro de Parasitologia veterinária	Não	
493	Gestão por Competência	Não	Técnico Administrativo	Departamento de Química Fundamental	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Outras modalidades	Gestao de Resíduos de Laboratório	Sim	
494	Consumo.	Não	Docente	instituto multidisciplinar de	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	curso de línguas	Não	
495	Aprofundamento em temas de pesquisa.	Não	Magistério Superior	Dept de Parasitologia Animal	Presencial	Educação Formal	Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino	Pós-doutorado	Não	
496	Atualização e colaboração científica	Não	Docente	Ciência da Computação	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Congresso, Conferência, Seminário	Technology in Computer Science Education	Não	
497	Necessidade de aprimoramento profissional para atendimento e respostas mais qualificadas as demandas institucionais e profissionais.	Sim	Técnico Administrativo	SEAPE	Presencial	Educação Formal	Doutorado		Sim	
498	Funcionamento dos Novos Sistemas (SIPAC, SIGRH, SIGAA, etc) e procedimentos administrativos internos.	Sim	DOCENTE	ICSA-DECE	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Capacitação em Processos Administrativos e Sistemas Integrados	Sim	
499	Atualização e colaboração científica	Não	Docente	Ciência da Computação	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Congresso, Conferência, Seminário	Computação	Não	
500	Adquirir novos conhecimentos sobre planejamento de compras governamentais.	Sim	Técnico Administrativo	Proa/Bmsa	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Auditoria nas Licitações e Contratos Públicos com prática no computador	Não	
501	Congressos, Simpósios e Cursos de atualização na Área de Ciências Veterinárias	Não	Magistério Superior	Departamento de Biologia Animal	Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Lazen IV Curso e Simpósio e Outros congressos e simpósios na área de Ciências Veterinárias e	Sim	Participação em congressos e atualizações na área de pesquisa, ensino e extensão.

502	Gestão por Competência	Sim	Técnico Administrativo	Divisão de Estágio DCCF	A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Outras modalidades similares de	Processos Administrativos Macroeconômica	Sim	
503	Necessidade de desenvolvimento dos conhecimentos de finanças. ☹	Não	Docente		A distância	Evento de Capacitação	Curso, Seminário, Congresso		Sim	
504	Simpósio/Curso/Congresso para atualização Pós-doutorado e congressos	Não	DOCENTE	ICBS-DEP. DE BIOLOGIA ANIMAL DIDS	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	VI Lazen Curso e Simpósio / 72º SBPC Pós-doutorado no depto. Sociologia na USP; congressos: Associação Brasileira de Ciência	Não	
505		Não	Docentes		Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado		Não	
506	Gestão por Competência trabalho em equipe.	Sim	Técnico Administrativo	Divisão de Estágios Universitária	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso, Seminário, Fórum, Congresso,	Seminário de gestão e liderança Secretariado e Recursos Humanos	Sim	
507		Sim	Técnico Administrativo		Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,		Sim	
508	Atualização de Leis e Regulamentos aplicáveis, assim como de procedimentos administrativos.	Sim	Técnico Administrativo	Secretaria Administrativa da PU Dccf	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso	Direito Administrativo, Direito Constitucional, Direito Penal; Procedimento Administrativo Curso R.	Sim	
509		Não	Docente		Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Curso, Palestra, Fórum, Congresso, Conferência,	Encontro Nacional de Física de Partículas e Campos. Há outros eventos, nacionais e	Sim	
510	Pesquisa científica	Não	Docente	Departamento de Física	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Palestra, Fórum, Congresso, Conferência,		Não	
511	Melhorar os resultados trazidos à UFRN	Não	Técnico Administrativo	Coordenadoria de Tecnologia da	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Curso,	Arquiteto de Soluções AWS	Sim	
512	Doutorado. Melhorar docência, melhorar possibilidades de pesquisa, progredir na carreira	Não	DOCENTE Superior	ICSA - DCCFR	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Doutorado em Economia Doméstica. Área de concentração: Família e Sociedade	Não	O custo será arcado por mim, refere-se a alienação, hospedagem e transporte. Creio que cerca de R\$22.000,00 anuais especificamente pública ou geral.
513	Curso de atualização de contabilidade	Não	Superior	Departamento de Ciências Contábeis e	A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,		Sim	
514	O desenvolvimento profissional e pessoal dos servidores.	Sim	Técnico Administrativo	COAP	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Outras modalidades similares de	Liderança e Comunicação	Sim	
515	Atualização de Leis, Instruções, Procedimentos Administrativos, Atividades relacionadas a Tecnologia da Informação	Sim	Técnico Administrativo Superior	Secretaria Administrativa da DES	Presencial, A distância	Evento de Capacitação		Direito Administrativo, Direito Constitucional, Direito Penal, Instruções normativas aplicáveis	Sim	
516	ELEVAÇÃO DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL (tecnologia); visão sistêmica da administração pública.	Não	Superior		Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	EDUCAÇÃO	Não	
517	Encontro Nacional de Física de Partículas e Campos PARA melhor desempenho da minha profissão	Sim	Técnico Administrativo	Instituto de Floresta/Departament	Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	Mestrado em gestão pública e algum outro curso de extensão pertinente à minha área de	Sim	pretendo fazer Mestrado na área de Gestão Pública, não defini ainda quais cursos de extensão farei; pretendo aguardar as opções
518		Sim	DOCENTE	ICSA-DCCF	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Educação Formal	Aprendizagem em Serviço, Estágio, Intercâmbio, Ensino	Encontro Nacional de Física de Partículas e Campos. Há outros eventos, nacionais e	Não	
519	PROCESSOS ADMINISTRATIVOS	Sim	Técnico Administrativo	Divisão de Estágios	A distância	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Outras modalidades	PROCESSOS ADMINISTRATIVOS	Sim	
520	Melhor desenvolvimento do trabalho	Sim	Técnico Administrativo Superior	DMSA	Presencial	Evento de Capacitação		Elaboração de Termo de Referência	Sim	
521	ATUALIZAÇÃO E APRIMORAMENTO DO CONHECIMENTO ACADÊMICO-CIENTÍFICO; MELHORAR AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS VIA SIG PELO FATO DE SER	Não	Superior	ICSA - PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,	48º ENCONTRO NACIONAL DE ECONOMIA: 58º SOBER; XVII ENABER; V SEDRES; XXV ANPEC	Não	POR ATUAR EM DOIS PPGs, OUTROS EVENTOS DA ÁREA CAPES PLENO E/OU DA ÁREA CAPES DE ECONOMIA PODERÃO SER
522	Para aprimoramento do servidor visando melhor desempenho das atividades.	Sim	Técnico Administrativo	Departamento de Pessoal	Presencial	Evento de Capacitação		Gestão do Conhecimento, por competência, documental, Redação Oficial.	Não	
523	Fiscalização e Orçamento	Não	Técnico Administrativo	COPEA/PROPLAD/Ref eitura Universitária ☹	A distância	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso,		Sim	
524	Cursos de atualização para Bibliotecários especificamente na área de Biblioteconomia	Não	Técnico Administrativo	DEPARTY DESENV. AGRIC. E SOCIEDADE	Presencial	Evento de Capacitação		Cursos voltados para o Sistema de Bibliotecas Pergamum	Não	
525	SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.	Não	Técnico Administrativo	PROF/BRP/DMSA	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal	Estágio, Intercâmbio, Curso, Oficina, Palestra, Seminário,	REGISTRO DE PREÇOS	Sim	
526	Melhoria de comunicação, rotinas administrativas, conhecimento e aplicação das normas que regem e regulam a administração.	Sim	Técnico Administrativo	SecAdmPU	Presencial, A distância	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação, Educação Formal			Sim	

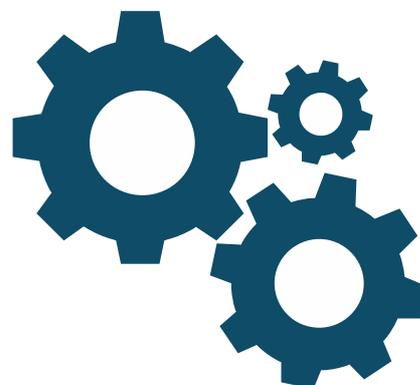
MANIFESTAÇÃO TÉCNICA DOS PLANOS DE  
DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

---

2019-2020

 **PNDP**

POLÍTICA NACIONAL  
DE DESENVOLVIMENTO  
DE PESSOAS





**Ministro da Economia**

PAULO ROBERTO NUNES GUEDES

**Secretário Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital**

PAULO SPENCER UEBEL

**Presidente da Fundação Escola Nacional de Administração Pública**

DIOGO GODINHO RAMOS COSTA

**Secretário de Gestão e Desempenho de Pessoal**

WAGNER LENHART

**Diretora do Departamento de Carreiras e Desenvolvimento de Pessoas**

JANE CARLA LOPES MENDONÇA

**Coordenador-Geral de Desenvolvimento de Pessoas**

EDUARDO VIANA ALMAS

**Equipe Técnica de Elaboração**

ANDREA MARIA RAMPANI – DESEN/ME

CAMILA POZZER - DESEN/ME

TATIANA NEVES DA SILVEIRA PINTO – DESEN/ME

BETÂNIA PEIXOTO LEMOS – DEC/ENAP

BRUNO HENRIQUE RODRIGUES DE MELO – DSFC/ENAP

CÉSAR AUGUSTO GALVÃO - DEC/ENAP

FABIANY GLAURA ALENCAR E BARBOSA – DEC/ENAP

JADER SOUSA NUNES - DEC/ENAP

PAULA CRISTINA MORTARI DA COSTA – DSFC/ENAP

PAULO MARQUES – DEC/ENAP

RODRIGO TORRES DE ARAÚJO LIMA – DSFC/ENAP

SUZANA NEIVA SANTOS GHAZALE – DEC/ENAP

WENDY WILLIAN BALOTIN – DEC/ENAP

A presente manifestação técnica tem como objetivo apresentar os resultados das análises dos **Planos de Desenvolvimento de Pessoas 2019-2020**.

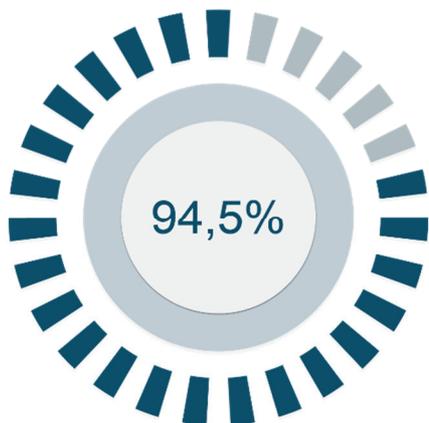
Do total de **181** órgãos e entidades do SIPEC, **171** encaminharam seus PDP dentro do prazo estabelecido por meio do Portal SIPEC.

Ao todo, **62.272** necessidades foram preenchidas e enviadas, das quais **27.921** foram identificadas como **transversais**.

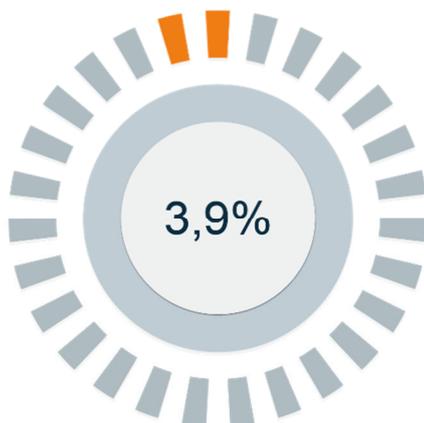
Nossa análise foi realizada a partir das necessidades apontadas como transversais no momento do preenchimento dos PDP.

A partir dessas necessidades transversais, a **Fundação Escola Nacional de Administração Pública (Enap)** pôde compreender melhor quais são as necessidades de aperfeiçoamento e desenvolvimento de pessoas da Administração Pública Federal. Dessa forma, o portfólio de cursos ofertados pela Enap e demais Escolas de Governo passará a ser mais aderente às necessidades apresentadas, contribuindo para a otimização do uso racional dos recursos públicos e tornando as ações de desenvolvimento mais eficazes e eficientes.

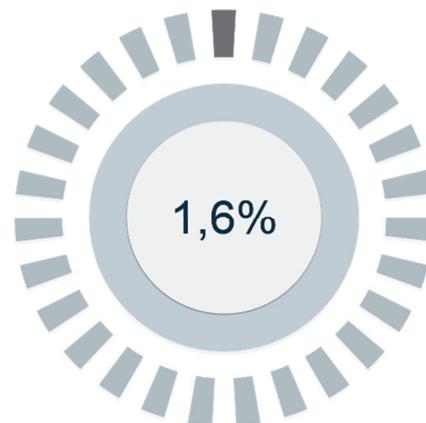
## QUANTIDADE DE PDP ENVIADOS



Enviados

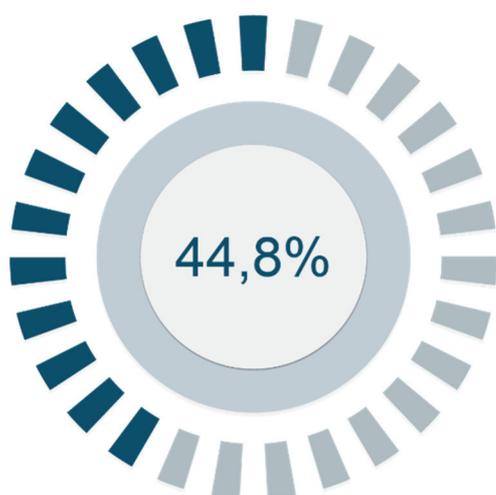


Preenchidos e não enviados

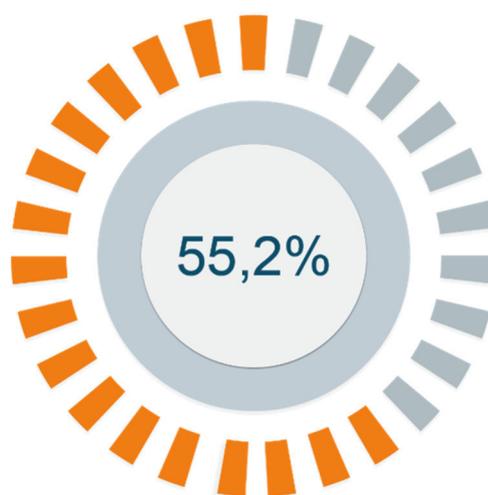


Não preenchidos e não enviados

TOTAL DE NECESSIDADES	62.272
TOTAL DE TRANSVERSAIS	27.921
TOTAL DE NÃO TRANSVERSAIS	34.351



Total de transversais



Total de não transversais

## A análise dos PDP foi dividida em 2 fases.

Na primeira fase, o órgão central agrupou as necessidades transversais (comuns/similares) em temáticas específicas, chamadas **MACROS** (definidas a partir daquelas já utilizadas pela Enap, com acréscimo de outras que não existiam). Após essa primeira categorização, em virtude da amplitude das categorias, as **MACROS** foram categorizadas em sub-temáticas, chamadas **MICROS**. Assim, a primeira fase foi finalizada com a consolidação das **MACROS** e **MICROS** e encaminhadas à Enap.

A segunda fase consistiu na análise pela Enap das necessidades já categorizadas na primeira fase, buscando melhor adequação do portfólio de cursos às necessidades apresentadas.



A explicação mais detalhada da metodologia utilizada na análise dos **PDP 2019-2020** poderá ser encontrada nos relatórios disponíveis em: <https://www.servidor.gov.br/gestao-de-pessoas/pndp>

# RESULTADOS DA ANÁLISE

O primeiro ano de PDP, 2019-2020, está sendo um grande aprendizado para toda a Administração Pública Federal, que, a partir de então, com um maior planejamento de suas ações de desenvolvimento, estará aprimorando seu olhar sobre a contratação de cursos que atendam cada vez mais às necessidades estratégicas dos órgãos e entidades, em um ambiente de restrições de recursos.

O aprendizado não termina e o órgão central, Enap e demais Escolas de Governo envidarão esforços em sua melhoria contínua, a partir das observações da aplicação da PNDP como um todo.

Para o ano de 2020, os órgãos e entidades deverão nortear suas ações de desenvolvimento conforme o que preencheram em seus respectivos PDP.

A partir da análise das necessidades demandadas, a Enap agrupou sua oferta de cursos utilizando a seguinte classificação:

## CURSOS EM OFERTA

São os cursos presenciais ou a distância que atualmente fazem parte do catálogo de cursos da **Enap** e da **Escola Virtual de Governo**.

Ressaltamos que para os cursos a distância não existem limitações de vagas, mas para os cursos presenciais é preciso estar atento ao calendário de turmas disponíveis no Portal da Enap. Nas próximas páginas trataremos com maior detalhamento as orientações sobre a inscrição/contratação desses cursos.



# CURSOS

## EM DESENVOLVIMENTO

São cursos presenciais ou a distância que estão em desenvolvimento pela equipe da **Enap** e, portanto, ainda não estão disponíveis para receberem inscrições/contratações. Esses podem ser cursos novos ou podem ser cursos que estão passando por atualizações ou reformulações. Fiquem atentos ao calendário.



# CURSOS

## NÃO OFERTADOS

São cursos que, para o ano de 2020, não farão parte do catálogo de cursos da **Enap**. Esses cursos poderão, futuramente, ser desenvolvidos e ofertados pela **Enap**, sob contratação específica. Nas próximas páginas traremos orientações para tais contratações.



Anexo a este relatório, há a relação personalizada do seu órgão/entidade com as necessidades enviadas no PDP. Para cada necessidade será possível verificar se existe curso “em oferta”

Quanto às necessidades voltadas para a participação em Congressos, Seminários, Workshops e eventos correlatos, informamos que esses **não** foram objeto de análise pela Enap, tendo em vista que tais eventos são específicos e estão fora do escopo de execução da Escola. No entanto, é possível que tais eventos possam ser realizados ou patrocinados pela Enap, no futuro, a depender da pertinência temática e da disponibilidade de recurso, por isso foi importante citá-los no PDP.

As necessidades voltadas especificamente para ações de desenvolvimento em graduação, pós-graduação, especialização, mestrado, doutorado, pós-doutorado, também **não** foram objeto de análise pela Enap tendo em vista a sua capacidade atual limitada na oferta desses cursos.

Assim, no ano de 2020 os órgãos e entidades poderão contratar tais ações de desenvolvimento diretamente com outras instituições.

No **Anexo I (Necessidades por órgão ou entidade)**, verifique quais cursos ofertados pela Enap atendem à sua necessidade\* (lembre-se que uma necessidade pode ser atendida por um ou mais cursos).

*\*Caso não exista curso disponível para a sua necessidade, significa que esta poderá ser suprida pela contratação de cursos com outras instituições, conforme explicações adiante.*

Depois, procure no **Anexo II (Catálogo de cursos da Enap)** o curso em questão e veja qual é o seu status (“em oferta” ou “em desenvolvimento”) e sua modalidade (Ead ou presencial). A partir dessas informações, siga os passos das próximas páginas.

## DICA

Se você quiser conhecer mais sobre a metodologia utilizada para analisar os PDP, basta entrar no site: <https://www.servidor.gov.br/gestao-de-pessoas/pndp> e acessar os relatórios de análise dos PDP 2019-2020.

# PASSO A PASSO

Como proceder conforme os status dos cursos

## 1. Se a necessidade foi atendida com cursos “em oferta”:

E se o conteúdo programático (disponível no Portal Enap) dos cursos ofertados atender às necessidades do seu órgão ou entidade, verifique então se a modalidade ofertada é EAD (a distância) ou presencial.

Se EAD (a distância)



Para aquelas necessidades em que existem opções de cursos EAD, o órgão ou entidade deve orientar o servidor a acessar o site da Escola Virtual.Gov (<https://www.escolavirtual.gov.br/>) e se inscrever no curso desejado.

Se PRESENCIAL



O órgão ou entidade deve orientar o servidor interessado a acessar o portal da Enap ([www.gov.br/enap](http://www.gov.br/enap)) na seção “para alunos” e verificar o calendário de oferta. Nesse site são disponibilizadas tanto as turmas executadas pela Enap em Brasília quanto as turmas executadas por parceiros nos estados por meio do programa Enap em Rede.

Considerando o fato de que as vagas são limitadas, alguns servidores podem não conseguir realizar a inscrição nos cursos. Nesses casos o órgão ou entidade, com base no indeferimento das matrículas desses servidores, poderá contratar tais cursos com outras instituições, não esquecendo de alimentar o processo administrativo de contratação do curso com as mensagens de indeferimento.

**OBS:** Se há interesse do órgão ou entidade em capacitar mais de **15 servidores** ao mesmo tempo, é possível formalizar um pedido de **turma exclusiva** para a Enap, conforme abaixo:

## COMO CONTRATAR



**Turmas exclusivas** são turmas de cursos que constam no catálogo da Enap mas que são contratadas para capacitar servidores indicados pelo órgão ou entidade contratante. Ou seja, o órgão ou entidade poderá contratar a Enap para executar uma turma exclusiva somente para os servidores da instituição. O procedimento tem início com o preenchimento do formulário disponível no Portal da Enap.

Para preenchê-lo, acesse o Portal Enap ([www.gov.br/enap](http://www.gov.br/enap)) na seção “**para instituições**”, “**cursos sob demanda**” e, por fim, “**turmas exclusivas**”. Em seguida, serão realizadas as tratativas necessárias para a formalização de Termo de Execução Descentralizada entre o órgão ou entidade e a Enap.

O link para a página de cursos sob demanda (turmas exclusivas ou pedidos de desenvolvimento) pode ser acessado em: <https://www.gov.br/enap/servicos/sob-demanda>

## 2. Se na necessidade não foi relacionado nenhum curso:

Se para a sua necessidade não consta nenhum curso relacionado (Anexo I – Coluna Cursos “em branco”), existem duas possibilidades:

- a) **Ou o possível curso que atenda à necessidade está “em desenvolvimento” pela Enap:** isso quer dizer que o curso ainda está sendo desenvolvido pela Enap (conforme catálogo de cursos do Anexo II). Assim que disponível, suas turmas estarão em oferta no Portal Enap ([www.gov.br/enap](http://www.gov.br/enap)) e poderão ser acompanhadas pelos interessados. Caso o órgão ou entidade não possa aguardar a conclusão do desenvolvimento do curso, poderá contratá-lo com outras instituições, conforme legislação e rubrica específicas para ações de desenvolvimento de pessoas;
- b) **Ou a necessidade não possui curso e foi classificado pela Enap como “não ofertado”:** para esse caso o órgão ou entidade poderá proceder à contratação direta do curso com outras instituições utilizando a rubrica específica de ações de desenvolvimento de pessoas. Não esqueça de alimentar seu processo administrativo de contratação com essas informações!



→ **Importante ressaltar que é possível que os cursos ofertados ou em desenvolvimento não atendam por completo as necessidades específicas, tendo em vista cada conteúdo programático. Caso isso ocorra, proceda à contratação do curso e alimente o processo administrativo com a devida justificativa.**

**É importante que cada órgão ou entidade realize a análise quanto à necessidade de desenvolvimento que possui e sua aderência à ementa do curso ofertado.**

# LIÇÕES APRENDIDAS

Principais inconsistências no preenchimento do PDP 2019-2020.



## COMO MELHORAR:

A partir da análise das informações apresentadas no PDP 2019-2020, identificamos alguns casos recorrentes de preenchimentos equivocados das necessidades de ações de desenvolvimento no sistema:

- Descrição de necessidades de formas genéricas sem detalhamento da área de competência desejada (Ex.: Ampliar conhecimentos na área de atuação/ capacitação; Ampliar habilidades; Apresentação de trabalho científico; etc.). Nesses casos, não foi possível classificar a necessidade por MACRO e nem identificar minimamente a área temática a desenvolver. Procure ser claro ao descrever a necessidade, isso auxiliará a análise do órgão central.
- Descrição de necessidades de formas genéricas com a finalidade de garantir a possibilidade de liberação de servidores para licença capacitação (Ex.: liberação de técnicos e docentes para licença capacitação. Ganho: aplicabilidade do conhecimento adquirido no ambiente institucional do trabalho; Utilizar a licença capacitação para aperfeiçoamento, agregando novas competências e habilidades alinhadas aos interesses institucionais). Nesses casos, assim como nos citados no item anterior, foi impossível classificar a necessidade por MACRO ou identificar minimamente a área temática a desenvolver. Essa não é a finalidade do planejamento e não deve ser repetida nos próximos anos.

- Descrição de necessidade feita de maneira que não refletia o título da ação de desenvolvimento (Ex.: NECESSIDADE: Desenvolver habilidades e conhecimentos sobre o registro e gerenciamento de dados e informações acerca do acervo bibliográfico e documental do órgão, TÍTULO: Lideranças em Gestão de Pessoas). Fique atento à coerência.
- Preenchimento da UF em desacordo com a localidade do órgão ou entidade. Procure ser preciso pois essa informação pode ser essencial na definição do local de oferta do curso.
- Descrição de várias necessidades com áreas de desenvolvimento (temáticas) distintas em um mesmo campo de necessidade: (Ex.: Necessito aprimorar meus conhecimentos em inglês, economia, Excel e liderança). Nesses casos não foi possível a classificação em uma MACRO. O ideal é o preenchimento de uma necessidade de desenvolvimento por campo.
- Necessidades descritas de forma individualizada, apresentadas por servidor. As necessidades devem ser encaminhadas de forma consolidada, abrangendo o quantitativo total do grupo de servidores que deverá se desenvolver naquela necessidade.
- Necessidades muito específicas, que não são necessidades transversais (Ex.: temáticas relacionadas a petróleo, energia nuclear, engenharias específicas, atividades laboratoriais, etc). Não classifiquê-las como necessidades transversais.

Para os próximos anos, é importante que os órgãos e entidades do SIPEC fiquem atentos às orientações do órgão central quanto ao preenchimento e envio das informações pelo sistema, conforme detalhado no Guia de Elaboração disponibilizado por e-mail e na página do servidor: <https://www.servidor.gov.br/gestao-de-pessoas/pndp>.

O preenchimento adequado das informações auxilia na análise das necessidades de desenvolvimento de pessoas, bem como amplia a possibilidade de uma definição de catálogo de cursos mais fiel pela Enap e pelas Escolas de Governo.

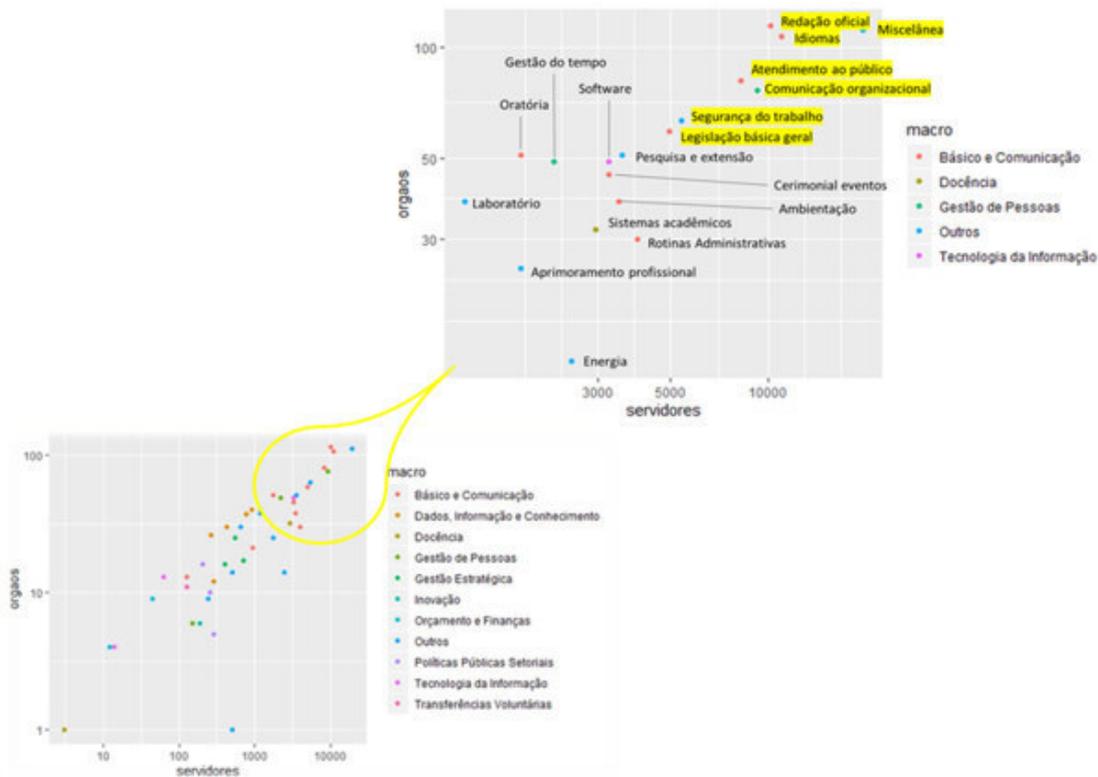


Apesar dos desafios deste primeiro ano de PDP, é inegável que o esforço de todos já trouxe resultados importantes.

É a primeira vez que o órgão central conseguiu reunir informações sobre necessidades de ações de desenvolvimento de servidores de todo o Poder Executivo federal. Com essas informações mapeadas, será possível, a partir do amadurecimento da política e com o passar dos anos, conhecer e tomar melhores decisões quanto às políticas de desenvolvimento de pessoas.

A título de exemplo, o gráfico a seguir demonstra, em linhas gerais, quais são as temáticas (MACROS) mais demandadas e que ainda não fazem parte do catálogo de cursos da Enap.

Para os próximos anos, tais temáticas poderão ser objeto de desenvolvimento e oferta para os servidores públicos federais por meio da Enap.



\*Gráfico 3 – Gráfico de dispersão das Micros não atendidas – processamento Enap

A título de exemplo, os cursos das temáticas legislação básica geral, redação oficial, inovação e gestão pública, design, gestão do conhecimento e gestão de parcerias iniciarão o desenvolvimento ao longo de 2020. Assim que disponível, suas turmas estarão em oferta no Portal Enap ([www.gov.br/enap](http://www.gov.br/enap)) e poderão ser acompanhadas pelos interessados. Caso o órgão ou entidade não possa aguardar a conclusão do desenvolvimento do curso, poderá contratá-lo com outras instituições, conforme legislação e rubrica específicas para ações de desenvolvimento de pessoas.

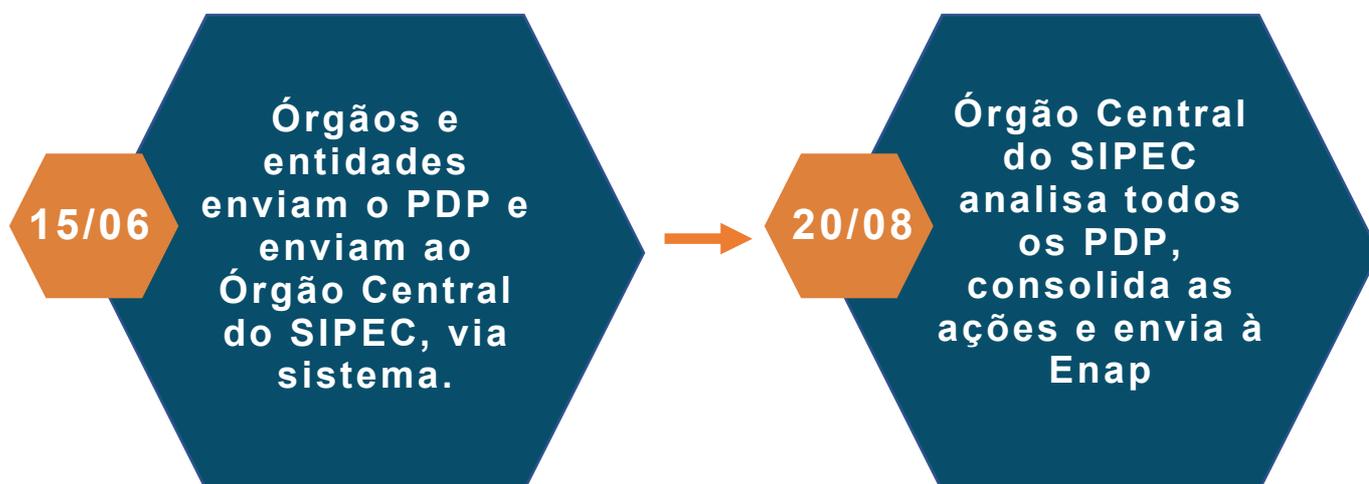
## AGRADECIMENTOS

Por fim, o órgão central do SIPEC e a Enap agradecem o empenho e esforço de todos os órgãos e entidades que enviaram e encaminharam seus PDP.

Nesse primeiro ano os prazos foram breves, no entanto, com o trabalho conjunto, foi possível alcançar 94% dos órgãos e entidades do Poder Executivo federal e analisar todas as necessidades transversais.

**O órgão central segue contando com o empenho de todos para que nos próximos anos seja possível, em conjunto, aperfeiçoar a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas e assim alcançar resultados cada vez mais eficientes e efetivos para toda a Administração Pública federal.**

Fiquem atentos aos prazos de envio do PDP 2020-2021 conforme calendário abaixo:





Brasília, fevereiro de 2020.

  
**WAGNER LENHART**  
SECRETÁRIO DE GESTÃO E DESEMPENHO  
DE PESSOAL  
MINISTÉRIO DA ECONOMIA

  
**DIOGO COSTA**  
PRESIDENTE DA ENAP  
FUNDAÇÃO ESCOLA NACIONAL DE  
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

# **ANEXO I**

orgao	necessidade	servidores	macro	micro	Modalidade da demanda	cursos
univ federal rural do rio de janeiro	Desenvolver competências com novas capacitações na atividade docente, educação inclusiva e inovadora que envolvam as mais modernas ferramentas de TIC		1 docência	didática e	presencial	
univ federal rural do rio de janeiro	Desenvolver competências com novas capacitações na atividade docente, educação inclusiva e inovadora que envolvam as mais modernas ferramentas de TIC		1 docência	didática e	presencial	
univ federal rural do rio de janeiro	Desenvolvimento profissional		1 gestão de	gestão estr	ead	gestão estratégica de pessoas e planos de carreira
univ federal rural do rio de janeiro	Gestão por competência		1 básico e co	rotinas adn	presencial	
univ federal rural do rio de janeiro	Gestão por Competência		1 gestão de	gestão estr	presencial	atuação estratégica de equipes de gestão de pessoas, planejamento das ações de capacitação baseado em competências, gestão da inclusão e pluralidade nas equipes de trabalho
univ federal rural do rio de janeiro	Gestão por Competência		1 gestão de	gestão estr	ead	gestão estratégica de pessoas e planos de carreira
univ federal rural do rio de janeiro	Melhor desempenho nas atividades e processos relacionados a licitações.		1 logística e	licitações e	ead	curso básico de licitações - enfrentando (e vencendo) tabus, formação de pregoeiros, licitações sustentáveis, noções introdutórias de licitação e contratos administrativos, prevenção e detecção de cartéis em licitações
univ federal rural do rio de janeiro	Melhor desempenho nas atividades e processos relacionados a licitações.		1 logística e	licitações e	ead	curso básico de licitações - enfrentando (e vencendo) tabus, formação de pregoeiros, licitações sustentáveis, noções introdutórias de licitação e contratos administrativos, prevenção e detecção de cartéis em licitações
univ federal rural do rio de janeiro	Planejamento Estratégico		1 gestão estr	planejamer	ead	gestão da estratégia com bsc - fundamentos, planejamento estratégico para organizações públicas
univ federal rural do rio de janeiro	Quais as novas ferramentas sugeridas, e o que por ora desenvolvido já se apresenta de sobremaneira favorável, e com as novas ferramentas sugeridas		1 logística e	licitações e	presencial	gestão de riscos nas contratações públicas, reajuste, repactuação e planilha de custos, combate a desvios e temas polêmicos em contratos para elaboração de projetos e execução de obras públicas, contratações públicas sustentáveis, elaboração de termos de referência para contratação de bens e serviços
univ federal rural do rio de janeiro	Quais as novas ferramentas sugeridas, e o que por ora desenvolvido já se apresenta de sobremaneira favorável, e com as novas ferramentas sugeridas		1 logística e	licitações e	presencial	gestão de riscos nas contratações públicas, reajuste, repactuação e planilha de custos, combate a desvios e temas polêmicos em contratos para elaboração de projetos e execução de obras públicas, contratações públicas sustentáveis, elaboração de termos de referência para contratação de bens e serviços
univ federal rural do rio de janeiro	Adquirir novos conhecimentos sobre planejamento de compras governamentais. _x000D_		1 logística e	fiscalização	presencial	aplicação de penalidades nos contratos administrativos, fiscalização de obras e serviços de engenharia, gestão e fiscalização de contratos administrativos
univ federal rural do rio de janeiro	Agilidade processual		1 gestão estr	métodos á	presencial	metodologias ágeis de projetos, pensamento ágil em projetos
univ federal rural do rio de janeiro	Aprimoramento na elaboração de textos técnicos (pareceres, relatórios e notas técnicas)		1 básico e co	redação ofi	presencial	
univ federal rural do rio de janeiro	Área de informatização dos processos _x000D_		1 governo di	sistema ele	ead	sistema eletrônico de informações - sei! usar
univ federal rural do rio de janeiro	Atendimento ao público, cumprimento de legislação, eficácia no trabalho. _x000D_		1 dados, info	secretariad	presencial	
univ federal rural do rio de janeiro	Atualização constante, haja vista que atuo na área de Licitações sendo a mesma uma atividade dinâmica que lida diretamente com diversas legislações. _x000D_		1 logística e	licitações e	presencial	gestão de riscos nas contratações públicas, reajuste, repactuação e planilha de custos, combate a desvios e temas polêmicos em contratos para elaboração de projetos e execução de obras públicas, contratações públicas sustentáveis, elaboração de termos de referência para contratação de bens e serviços
univ federal rural do rio de janeiro	Atualização da legislação relativa à licitação pública. _x000D_		1 logística e	licitações e	presencial	gestão de riscos nas contratações públicas, reajuste, repactuação e planilha de custos, combate a desvios e temas polêmicos em contratos para elaboração de projetos e execução de obras públicas, contratações públicas sustentáveis, elaboração de termos de referência para contratação de bens e serviços

univ federal rural do rio de janeiro	Autorrealização e predisposição às novas possibilidades e desafios da vida profissional.	1 dados, info secretariad presencial	
univ federal rural do rio de janeiro	BIM	1 dados, info modelagen presencial	
univ federal rural do rio de janeiro	CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES EM DOCUMENTOS E PROCESSOS ELETRÔNICOS, GESTÃO DE DOCUMENTOS, ORGANIZAÇÃO DE ARQUIVOS, ENTRE OUTROS	1 dados, info gestão doc ead	gestão da informação e documentação - conceitos básicos em gestão documental
univ federal rural do rio de janeiro	Cursos voltados para a capacitação em funções administrativas dentro da UFRRJ	1 básico e co rotinas adn ead	
univ federal rural do rio de janeiro	Desenvolver competências com novas capacitações na atividade docente, Aumentar a produtividade e inovação na cátedra, educação ativa e inclusiva	1 docência didática e f presencial	
univ federal rural do rio de janeiro	Desenvolvimento e aperfeiçoamento profissional	1 logística e c licitações e presencial	gestão de riscos nas contratações públicas, reajuste, repactuação e planilha de custos, combate a desvios e temas polêmicos em contratos para elaboração de projetos e execução de obras públicas, contratações públicas sustentáveis, elaboração de termos de referência para contratação de bens e serviços
univ federal rural do rio de janeiro	Diminuir os erros no trabalho, aumentar a qualidade na prestação e execução das tarefas do dia a dia.	1 básico e co rotinas adn presencial	
univ federal rural do rio de janeiro	Eficiência na Gestão do bem público	1 gestão estr gestão púb ead	planejamento estratégico para organizações públicas
univ federal rural do rio de janeiro	Gestão de arquivos_x000D_	1 dados, info gestão doc ead	gestão da informação e documentação - conceitos básicos em gestão documental
univ federal rural do rio de janeiro	Gestão e Planejamento Público	1 gestão estr gestão púb ead	planejamento estratégico para organizações públicas
univ federal rural do rio de janeiro	Maior conhecimento para implementação de projetos e atividades dentro de minha área de trabalho.	1 tecnologia governanç ead	mundo conectado ? manual de sobrevivência
univ federal rural do rio de janeiro	Melhor entendimento dos processos de planejamento de compras englobando o processo licitatório, especificações, pesquisa, etc	1 logística e c gestão de r presencial	gestão de materiais
univ federal rural do rio de janeiro	Melhorar o desempenho e atender com mais presteza a comunidade acadêmica.	1 docência gestão acad presencial	
univ federal rural do rio de janeiro	Melhoria do desempenho entre outros_x000D_	1 gestão estr gestão púb presencial	economia comportamental aplicada às políticas públicas, administração pública e contexto institucional contemporâneo
univ federal rural do rio de janeiro	Melhoria na comunicação visando aprimorar a qualidade do atendimento ao público e, consequentemente, imagem pública da instituição e do servidor.	1 básico e co atendimen presencial	
univ federal rural do rio de janeiro	Melhoria no tratamento das atividades.	1 gestão de f gestão estr presencial	atuação estratégica de equipes de gestão de pessoas, planejamento das ações de capacitação baseado em competências, gestão da inclusão e pluralidade nas equipes de trabalho
univ federal rural do rio de janeiro	Melhoria nos trabalhos administrativos	1 logística e c licitações e presencial	gestão de riscos nas contratações públicas, reajuste, repactuação e planilha de custos, combate a desvios e temas polêmicos em contratos para elaboração de projetos e execução de obras públicas, contratações públicas sustentáveis, elaboração de termos de referência para contratação de bens e serviços
univ federal rural do rio de janeiro	Procedimentos	1 logística e c sistemas de presencial	
univ federal rural do rio de janeiro	Procedimentos relativos à Licitação	1 logística e c sistemas de presencial	
univ federal rural do rio de janeiro	Projetos e Canvas de Projeto- aprendermos a agir de maneira única, colaborativa a alcançarmos objetivos previamente definidos pela gestão.	1 gestão estr gestão púb ead	planejamento estratégico para organizações públicas
univ federal rural do rio de janeiro	Ter maior habilidade em gerir e mediar conflitos e melhorar a gestão da equipe de trabalhadores da PROAES	1 gestão de f gestão de c presencial	
univ federal rural do rio de janeiro	Ter maior habilidade em gerir e mediar conflitos e melhorar a gestão da equipe de trabalhadores da PROAES_x000D_	1 gestão de f gestão de c presencial	
univ federal rural do rio de janeiro	Utilização de metodologias de ensino-aprendizagem e métodos de avaliação diferenciados; gerando melhores desempenhos e uma aproximação de discentes e	1 docência didática e f presencial	
univ federal rural do rio de janeiro	Utilização do complexo SIG: SIGAA/SIPAC/SIGRH	1 logística e c sistemas de ead	regras e fundamentos do sistema de concessão de diárias e passagens (scdp)
univ federal rural do rio de janeiro	Utilização do SIGAA	1 logística e c sistemas de presencial	
univ federal rural do rio de janeiro	Gestão por competência	1 outros sustentabil presencial	infraestrutura e sustentabilidade ambiental, licenciamento ambiental federal - módulo básico, regulação e meio ambiente, contratações públicas sustentáveis

# **ANEXO II**

ANEXO II - CATÁLOGO DE CURSOS DA ENAP  
ANO 2020

Macro	Mícro	Curso	Status	Modalidade	carga horaria
Gestão de Pessoas	liderança	a prática sistêmica do gerente de alto desempenho	em oferta	presencial	24
Inovação	design design thinking etnográfico	a prática sistêmica: solução de situação-problema em contextos das políticas públicas	em oferta	presencial	24
Gestão de Pessoas	aposentadoria e pensões	a previdência social dos servidores públicos: regime próprio e regime de previdência	em oferta	ead	30
Previdência	rpps	a previdência social dos servidores públicos: regime próprio e regime de previdência	em oferta	ead	30
Políticas Públicas Setoriais	desenvolvimento regional	abertura de empresas - como redesenhar e simplificar processos	em desenvolvimento	ead	20
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	pessoas com deficiência	acessibilidade em espaços de uso público no brasil - conceitos básicos	em desenvolvimento	ead	21
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	pessoas com deficiência	acessibilidade em espaços edificados de uso público	em desenvolvimento	ead	21
Políticas Públicas Setoriais	pessoas com deficiência	acessibilidade em espaços urbanos	em desenvolvimento	ead	21
Governo Digital e Transparência	acesso à informação	Acessibilidade em museus	em oferta	ead	20
Governo Digital e Transparência	acesso à informação lai	acesso à informação	em oferta	ead	20
Governança e Gestão de Riscos	ouvidoria	acesso à informação e ouvidorias do ministério público	em oferta	ead	20
Transferências voluntárias	captação de recursos	acesso a recursos do saneamento: mecanismos ogu - não pac (transferências voluntárias) /curso 3	em oferta	ead	40
Transferências voluntárias	captação de recursos	acesso a recursos do saneamento: mecanismos ogu-pac (transferências obrigatórias)/curso 2	em oferta	ead	40
Transferências voluntárias	captação de recursos	acesso a recursos do saneamento: mecanismos pac - financiamento/curso 4	em oferta	ead	40
Transferências voluntárias	captação de recursos	acesso a recursos do saneamento: regras gerais para acesso aos recursos de saneamento/curso 1	em oferta	ead	40
Inovação	novas tecnologias	ações inovadoras da cgu	em oferta	ead	20
Gestão Estratégica	gestão pública	administração pública e contexto institucional contemporâneo	em oferta	presencial	14
Dados, Informação e Conhecimento	métodos quantitativos	análise de dados e machine learning	em oferta	presencial	40
Tecnologia da Informação	robótica	análise de dados e machine learning	em oferta	presencial	40
Dados, Informação e Conhecimento	análise estatística	análise de dados em linguagem r	em desenvolvimento	ead	40
Dados, Informação e Conhecimento	ciência de dados	análise de dados em linguagem r	em desenvolvimento	ead	40
Dados, Informação e Conhecimento	métodos quantitativos	análise de dados em linguagem r	em desenvolvimento	ead	40
Governança e Gestão de Riscos	regulação	análise de impacto regulatório	em oferta	presencial	20
Governança e Gestão de Riscos	regulação	análise de impacto regulatório: definição de problemas	em oferta	presencial	20
Dados, Informação e Conhecimento	análise estatística	análise de regressão para ciência de dados, com r	em desenvolvimento	presencial	20
Dados, Informação e Conhecimento	ciência de dados	análise de regressão para ciência de dados, com r	em desenvolvimento	presencial	20
Dados, Informação e Conhecimento	métodos quantitativos	análise de regressão para ciência de dados, com r	em desenvolvimento	presencial	20
Dados, Informação e Conhecimento	modelagem	análise de regressão para ciência de dados, com r	em desenvolvimento	presencial	20
Gestão Estratégica	gestão de processos	análise e melhoria de processos	em oferta	presencial	35
Dados, Informação e Conhecimento	análise estatística	análise estatística descritiva e inferencial com r	em desenvolvimento	presencial	35
Dados, Informação e Conhecimento	ciência de dados	análise estatística descritiva e inferencial com r	em desenvolvimento	presencial	35
Dados, Informação e Conhecimento	métodos quantitativos	análise estatística descritiva e inferencial com r	em desenvolvimento	presencial	35
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	análise ex ante de políticas públicas	em oferta	ead	40
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	análise ex-ante de políticas públicas	em oferta	presencial	40
Logística e Compras Públicas	fiscalização de contratos	aplicação de penalidades nos contratos administrativos	em oferta	presencial	21
Transferências voluntárias	instrumentos de repasse	aplicação do instrumento de melhoria da gestão das transferências da união - img-tr	em oferta	ead	10
Inovação	métodos ágeis	aplicando o ágil na execução e gestão de projetos	em desenvolvimento	ead	28
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	cidadania	aprimorando a governança migratória no brasil	em desenvolvimento	ead	28
Auditoria e Controle	correição	atividade correcional - visão geral	em oferta	ead	25
Gestão de Pessoas	gestão estratégica de pessoas	atuação estratégica de equipes de gestão de pessoas	em oferta	presencial	21
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	pessoas com deficiência	audiodescrição	em desenvolvimento	ead	21
Auditoria e Controle	auditoria	auditoria e controle para estatais	em desenvolvimento	ead	21
Auditoria e Controle	controle	auditoria e controle para estatais	em desenvolvimento	ead	21
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	avaliação de impacto de programas e políticas sociais	em oferta	ead	36
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	avaliação de políticas e programas sociais	em oferta	presencial	40
Governo Digital e Transparência	governo aberto	avaliação de qualidade dos serviços públicos no contexto da transformação digital	em desenvolvimento	ead	40
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	avaliação ex-post de políticas públicas	em oferta	presencial	40
Orçamento e Finanças	orçamento	básico em orçamento público	em oferta	ead	30
Tecnologia da Informação	governança em ti	blockchain	em oferta	presencial	40
Docência	facilitadores	capacitação de tutores para ead	em oferta	presencial	40
Inovação	design design thinking etnográfico	cases de inovação	em oferta	presencial	20
Previdência	informações previdenciárias	censo cadastral previdenciário	em oferta	ead	30
Gestão de Políticas Públicas	ciclo de gestão	ciclo de gestão do investimento público	em oferta	ead	20
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	cidadania	cidadania e direitos humanos	em oferta	ead	30
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	direitos humanos	cidadania e direitos humanos	em oferta	ead	30
Orçamento e Finanças	educação financeira e fiscal	cidadania fiscal: uma receita para o brasil	em oferta	ead	20
Gestão de Pessoas	clima organizacional	clima organizacional	em oferta	presencial	14
Logística e Compras Públicas	licitações e contratos	combate a desvios e temas polêmicos em contratos para elaboração de projetos e execução de obras públ	em oferta	presencial	21
Auditoria e Controle	processo administrativo disciplinar	comissão par	em desenvolvimento	ead	21

ANEXO II - CATÁLOGO DE CURSOS DA ENAP  
ANO 2020

Gestão de Políticas Públicas	economia	competitividade comercial no século xxi	em oferta	presencial	40
Auditoria e Controle	controle	compliance anticorrupção em empresas estatais	em oferta	presencial	20
Governança e Gestão de Riscos	compliance	compliance anticorrupção em empresas estatais	em oferta	presencial	20
Gestão de Políticas Públicas	ciclo de gestão	comunicação em situações de crise	em oferta	presencial	40
Dados, Informação e Conhecimento	audiovisual	concepção de projetos audiovisuais e fontes de financiamento	em desenvolvimento	ead	40
Dados, Informação e Conhecimento	audiovisual	concepção de projetos audiovisuais e fontes de financiamento	em oferta	ead	20
Transferências voluntárias	captação de recursos	concepção de projetos audiovisuais e fontes de financiamento	em oferta	ead	20
Políticas Públicas Setoriais	desenvolvimento regional	concessões e ppps em projetos de infraestrutura social	em oferta	presencial	40
Transferências voluntárias	captação de recursos	concessões e ppps em projetos de infraestrutura social	em oferta	presencial	40
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	igualdade racial	conselhos de promoção da igualdade racial	em oferta	ead	30
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	criança e adolescente	conselhos dos direitos da criança e do adolescente	em oferta	ead	20
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	pessoas com deficiência	conselhos dos direitos da pessoa com deficiência	em oferta	ead	20
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	pessoa idosa	conselhos dos direitos da pessoa idosa	em oferta	ead	20
Gestão Estratégica	planejamento estratégico	construção de cenários prospectivos	em oferta	presencial	40
Governança e Gestão de Riscos	integridade	construção de cenários prospectivos	em oferta	presencial	40
Orçamento e Finanças	contabilidade	contabilidade básica aplicada ao setor público	em oferta	presencial	21
Orçamento e Finanças	contabilidade	contabilidade com foco na gestão da informação contábil	em oferta	presencial	21
Orçamento e Finanças	contabilidade	contabilidade com foco na gestão do patrimônio público	em oferta	presencial	21
Auditoria e Controle	controle	contabilização de benefícios	em oferta	ead	10
Logística e Compras Públicas	fiscalização de contratos	contratação e acompanhamento de projetos na ancine	em desenvolvimento	ead	21
Logística e Compras Públicas	licitações e contratos	contratações públicas sustentáveis	em oferta	presencial	21
Logística e Compras Públicas	outros	contratações públicas sustentáveis	em oferta	presencial	21
Gestão de Políticas Públicas	controle social	controle social	em oferta	ead	20
Auditoria e Controle	controle	controles institucional e social dos gastos públicos	em oferta	ead	30
Auditoria e Controle	fiscalização	controles institucional e social dos gastos públicos	em oferta	ead	30
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	coordenação de políticas públicas	em oferta	presencial	40
Inovação	novas tecnologias	criatividade e novas tecnologias no serviço público	em oferta	ead	10
Gestão de Pessoas		Critérios do Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP	em oferta	ead	60
Logística e Compras Públicas	licitações e contratos	curso básico de licitações - enfrentando (e vencendo) tabus	em oferta	ead	60
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	pessoa idosa	das políticas às ações: direitos da pessoa idosa no brasil	em oferta	ead	40
Gestão de Políticas Públicas	economia	debêntures: conceitos básicos, estruturação, monitoramento e mercado	em oferta	presencial	40
Governo Digital e Transparência	defesa do usuário	defesa do usuário e simplificação	em oferta	ead	20
Previdência	rpps	demonstrativo de informações previdenciárias e repasses (dipr) e parcelamento de débitos previdenciário	em oferta	ead	30
Gestão de Pessoas		Demonstrativo de Investimentos do RPPS - DAIR E DPIN	em oferta	ead	30
Políticas Públicas Setoriais	desenvolvimento regional	desenho de ppp para o desenvolvimento em infraestrutura	em oferta	presencial	40
Transferências voluntárias	captação de recursos	desenho de ppp para o desenvolvimento em infraestrutura	em oferta	presencial	40
Docência	elaboração de conteúdo desenho instrucional	desenho instrucional	em oferta	ead	30
Docência	elaboração de conteúdo desenho instrucional	desenho instrucional	em desenvolvimento	presencial	40
Gestão de Pessoas	liderança	desenvolvendo times de alta performance	em desenvolvimento	ead	40
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	desenvolvimento e política social	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	ciclo de gestão	desenvolvimento e política social	em oferta	presencial	40
Políticas Públicas Setoriais	desenvolvimento regional	desenvolvimento e política social	em oferta	presencial	40
Inovação	design design thinking etnográfico	design etnográfico aplicado ao setor público	em oferta	presencial	28
Inovação	design design thinking etnográfico	design thinking	em oferta	presencial	21
Inovação	design design thinking etnográfico	design thinking para inovação no setor público	em oferta	presencial	24
Docência	facilitadores	didática para facilitadores de aprendizagem	em oferta	presencial	40
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	criança e adolescente	direitos humanos da criança e do adolescente	em oferta	ead	20
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	direitos humanos	direitos humanos: uma declaração universal	em oferta	ead	20
Gestão Estratégica	gestão de projetos	dominando a gestão de projetos	em oferta	presencial	21
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	econometria de series temporais avançadas	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	economia	econometria de series temporais avançadas	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	estatística	econometria de series temporais avançadas	em oferta	presencial	40
Gestão Estratégica	gestão pública	economia comportamental	em desenvolvimento	presencial	40
Gestão Estratégica	gestão pública	economia comportamental aplicada às políticas públicas	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	economia	economia da regulação: experiências setoriais	em oferta	presencial	40
Governança e Gestão de Riscos	regulação	economia da regulação: experiências setoriais	em oferta	presencial	40
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	direitos humanos	educação em direitos humanos	em oferta	ead	30
Orçamento e Finanças	educação financeira e fiscal	educação fiscal - estado e tributação	em oferta	ead	40
Orçamento e Finanças	educação financeira e fiscal	educação fiscal - orçamento e coesão social	em oferta	ead	40
Logística e Compras Públicas	licitações e contratos	elaboração de estudos preliminares na contratação de serviços (in 05/2017)	em desenvolvimento	ead	40
Gestão Estratégica	gestão por resultados	elaboração de indicadores de desempenho institucional	em oferta	presencial	35

Gestão Estratégica	indicadores	elaboração de indicadores de desempenho institucional	em oferta	presencial	35
Governo Digital e Transparência	governo aberto	elaboração de plano de dados abertos	em oferta	ead	20
Auditoria e Controle	auditoria	elaboração de relatórios de auditoria	em desenvolvimento	ead	35
Logística e Compras Públicas	licitações e contratos	elaboração de termos de referência para contratação de bens e serviços	em oferta	presencial	14
Orçamento e Finanças	orçamento	elaboração do plano plurianual 2020-2023	em oferta	ead	20
Tecnologia da Informação	conteudista	emag conteudista	em oferta	ead	20
Tecnologia da Informação	desenvolvedor	emag desenvolvedor	em oferta	ead	30
Inovação	design design thinking etnográfico	ensaiando futuros	em oferta	presencial	14
Orçamento e Finanças	planejamento financeiro	equilíbrio fiscal	em oferta	ead	40
Previdência	e social	esocial para órgãos públicos - rpps	em oferta	ead	20
Previdência	rpps	esocial para órgãos públicos - rpps	em oferta	ead	20
Gestão de Políticas Públicas	estatística	estatística	em oferta	ead	20
Dados, Informação e Conhecimento	ferramentas	estruturas organizacionais do poder executivo federal - siorg	em desenvolvimento	ead	14
Gestão de Políticas Públicas	economia	estudo de viabilidade técnica e econômico-financeira	em oferta	presencial	40
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	ética pública	ética e serviço público	em oferta	ead	20
Orçamento e Finanças	execução orçamentária e financeira	execução do orçamento federal	em desenvolvimento	ead	40
Dados, Informação e Conhecimento	audiovisual	execução financeira e prestação de contas em projetos audiovisuais	em desenvolvimento	ead	40
Inovação	design design thinking etnográfico	facilitação gráfica e registro visual	em oferta	presencial	21
Orçamento e Finanças	orçamento	federalismo e federalismo fiscal no brasil	em oferta	ead	35
Orçamento e Finanças	planejamento financeiro	federalismo e federalismo fiscal no brasil	em oferta	ead	35
Políticas Públicas Setoriais	desenvolvimento regional	financiamento de projetos de concessões e ppps	em oferta	presencial	40
Transferências voluntárias	captação de recursos	financiamento de projetos de concessões e ppps	em oferta	presencial	40
Logística e Compras Públicas	fiscalização de contratos	fiscalização de obras e serviços de engenharia	em oferta	presencial	21
Logística e Compras Públicas	fiscalização de contratos	fiscalização de projetos e obras de engenharia	em oferta	ead	40
Logística e Compras Públicas	gestão patrimonial	fiscalização na gestão do patrimônio da união	em oferta	ead	45
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	criança e adolescente	formação de conselheiros: conselhos tutelares	em oferta	ead	20
Docência	elaboração de conteúdo desenho instrucional	formação de conteudistas para cursos virtuais - módulo 1	em oferta	ead	5
Docência	didática e prática de ensino	formação de facilitadores de aprendizagem	em oferta	ead	40
Docência	facilitadores	formação de facilitadores de aprendizagem	em oferta	ead	40
Orçamento e Finanças	educação financeira e fiscal	formação de multiplicadores da série ?eu e meu dinheiro?	em oferta	ead	10
Logística e Compras Públicas	licitações e contratos	formação de pregoeiros	em oferta	ead	20
Logística e Compras Públicas	licitações e contratos	formação de pregoeiros - teoria e prática	em desenvolvimento	presencial	21
Dados, Informação e Conhecimento	análise estatística	fundamentos da análise estatística com r	em desenvolvimento	presencial	21
Dados, Informação e Conhecimento	ciência de dados	fundamentos da análise estatística com r	em desenvolvimento	presencial	21
Dados, Informação e Conhecimento	análise estatística	fundamentos da ciência de dados	em oferta	presencial	32
Dados, Informação e Conhecimento	ciência de dados	fundamentos da ciência de dados	em oferta	presencial	32
Dados, Informação e Conhecimento	métodos quantitativos	fundamentos da ciência de dados	em oferta	presencial	32
Logística e Compras Públicas	logística	fundamentos da gestão da logística pública	em oferta	presencial	21
Docência	didática e prática de ensino	fundamentos e metodologia da educação corporativa	em desenvolvimento	ead	21
Docência	elaboração de conteúdo desenho instrucional	fundamentos e metodologia da educação corporativa	em desenvolvimento	ead	21
Docência	facilitadores	fundamentos e metodologia da educação corporativa	em desenvolvimento	ead	21
Previdência	funpresp	funpresp - a previdência complementar do servidor público federal	em oferta	ead	40
Previdência	funpresp	funpresp para rh - a previdência complementar do servidor público federal	em oferta	ead	50
Gestão Estratégica	gestão de projetos	gerência de projetos: teoria e prática	em oferta	presencial	46
Governança e Gestão de Riscos	gestão de riscos	gerenciamento de riscos	em oferta	presencial	40
Governança e Gestão de Riscos	integridade	gerenciamento de riscos	em oferta	presencial	40
Gestão Estratégica	planejamento estratégico	gestão da estratégia com bsc	em oferta	presencial	28
Gestão Estratégica	planejamento estratégico	gestão da estratégia com bsc - fundamentos	em oferta	ead	20
Gestão de Pessoas	gestão estratégica de pessoas	gestão da inclusão e pluralidade nas equipes de trabalho	em oferta	presencial	21
Dados, Informação e Conhecimento	gestão da informação	gestão da informação e documentação - conceitos básicos em gestão documental	em oferta	ead	20
Dados, Informação e Conhecimento	gestão documental	gestão da informação e documentação - conceitos básicos em gestão documental	em oferta	ead	20
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	direitos humanos	gestão de conselhos de direitos humanos	em oferta	ead	40
Previdência	rpps	gestão de consultas e normas gescon - rpps	em oferta	ead	40
Transferências voluntárias	gestão de convênios	gestão de convênios para concedentes	em oferta	presencial	32
Auditoria e Controle	correição	gestão de corregedorias	em desenvolvimento	ead	28
Dados, Informação e Conhecimento	audiovisual	gestão de direitos em projetos audiovisuais	em desenvolvimento	ead	28
Orçamento e Finanças	educação financeira e fiscal	gestão de finanças pessoais	em oferta	ead	20
Logística e Compras Públicas	gestão de materiais	gestão de materiais	em oferta	presencial	28
Gestão Estratégica	gestão de processos	gestão de processos com foco em inovação	em oferta	presencial	21
Logística e Compras Públicas	licitações e contratos	gestão de riscos nas contratações públicas	em oferta	presencial	21
Governança e Gestão de Riscos	gestão de riscos	gestão de riscos no setor público	em oferta	ead	20

Gestão de Pessoas	gestão de desempenho	gestão do desempenho individual e de equipes	em desenvolvimento	presencial	21
Gestão de Pessoas	gestão por resultados	gestão do desempenho individual e de equipes	em desenvolvimento	presencial	21
Orçamento e Finanças	execução orçamentária e financeira	gestão do orçamento público	em oferta	presencial	35
Orçamento e Finanças	orçamento	gestão do orçamento público	em oferta	presencial	35
Inovação	novas tecnologias	gestão e difusão de inovações no setor público	em oferta	presencial	14
Logística e Compras Públicas	fiscalização de contratos	gestão e fiscalização de contratos administrativos	em oferta	ead	40
Logística e Compras Públicas	fiscalização de contratos	gestão e fiscalização de contratos administrativos	em oferta	presencial	28
Governança e Gestão de Riscos	ouvidoria	gestão em ouvidoria	em oferta	ead	20
Governança e Gestão de Riscos	ouvidoria	gestão em ouvidoria para o ministério público	em oferta	ead	20
Gestão de Pessoas	gestão estratégica de pessoas	gestão estratégica de pessoas e planos de carreira	em oferta	ead	20
Gestão de Políticas Públicas	ciclo de gestão	gestão integrada na administração pública	em oferta	presencial	20
Orçamento e Finanças	execução orçamentária e financeira	gestão orçamentária e financeira	em oferta	ead	20
Orçamento e Finanças	orçamento	gestão orçamentária e financeira	em oferta	ead	20
Orçamento e Finanças	execução orçamentária e financeira	gestão orçamentária e financeira - visão geral	em oferta	presencial	21
Orçamento e Finanças	orçamento	gestão orçamentária e financeira - visão geral	em oferta	presencial	21
Gestão de Pessoas	liderança	gestão pessoal - base da liderança	em oferta	ead	50
Gestão de Pessoas	relacionamento interpessoal	gestão pessoal - base da liderança	em oferta	ead	50
Gestão de Pessoas	gestão estratégica de pessoas	gestão por competências	em desenvolvimento	ead	40
Gestão de Pessoas	gestão estratégica de pessoas	gestão por competências – módulo introdução	em desenvolvimento	ead	40
Inovação	novas tecnologias	gestão pública com base em evidências - inovação	em desenvolvimento	presencial	40
Orçamento e Finanças	gestão tributária	gestão tributária municipal	em oferta	ead	30
Tecnologia da Informação	governança em ti	governança de dados .ptd.	em desenvolvimento	ead	40
Governo Digital e Transparência	governo aberto	governo aberto	em oferta	ead	40
Gestão de Políticas Públicas	ciclo de gestão	governo e administração pública	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	impactos da mudança do clima para a gestão municipal	em oferta	ead	20
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	implementação de políticas públicas	em oferta	presencial	40
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	outras	inclusão de pessoas com deficiência	em desenvolvimento	ead	40
Gestão de Políticas Públicas	inovação de políticas públicas	infraestrutura e sustentabilidade ambiental	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	economia	inovação social para o aperfeiçoamento de políticas públicas	em oferta	ead	40
Logística e Compras Públicas	licitações e contratos	insights comportamentais: caixa de ferramentas para políticas públicas	em oferta	presencial	40
Orçamento e Finanças	planejamento financeiro	instrução processual em licitações e contratos	em desenvolvimento	ead	40
Gestão de Pessoas	relacionamento interpessoal	instrumentos de planejamento financeiro: ppa, ldo e loa	em oferta	presencial	21
Políticas Públicas Setoriais	desenvolvimento regional	inteligência positiva e emocional	em desenvolvimento	ead	21
Gestão Estratégica	gestão de processos	introdução à defesa da concorrência	em desenvolvimento	ead	21
Gestão Estratégica	gestão de projetos	introdução à gestão de processos	em oferta	ead	20
Governança e Gestão de Riscos	gestão de riscos	introdução à gestão de projetos	em oferta	ead	20
Governo Digital e Transparência	acesso à informação lai	introdução à gestão de riscos	em desenvolvimento	ead	21
Governo Digital e Transparência	proteção de dados	introdução à lei brasileira de proteção de dados pessoais	em oferta	ead	10
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	libras	introdução à lei brasileira de proteção de dados pessoais	em oferta	ead	10
Governo Digital e Transparência	governo aberto	introdução à libras	em oferta	ead	60
Políticas Públicas Setoriais	saúde e vigilância sanitária	introdução a transformação digital no governo brasileiro	em desenvolvimento	ead	21
Orçamento e Finanças	orçamento	introdução à vigilância sanitária	em oferta	ead	100
Orçamento e Finanças	orçamento	introdução ao estudo da economia do setor público	em oferta	ead	30
Orçamento e Finanças	orçamento	introdução ao federalismo fiscal	em desenvolvimento	ead	21
Gestão de Pessoas	assentamento funcional	introdução ao orçamento público	em oferta	ead	40
Gestão de Pessoas	ferramentas de gp	introdução ao sistema sigepe - afd	em oferta	ead	10
Gestão de Pessoas	legislação de gp	introdução ao sistema sigepe - afd	em oferta	ead	10
Orçamento e Finanças	orçamento	lei 8.112/90	em desenvolvimento	ead	40
Orçamento e Finanças	execução orçamentária e financeira	lei de diretrizes orçamentárias para municípios	em oferta	ead	30
Orçamento e Finanças	planejamento financeiro	lei de responsabilidade fiscal (lrf) e novo regime fiscal (nrf)	em oferta	presencial	14
outras	outras	lei de responsabilidade fiscal (lrf) e novo regime fiscal (nrf)	em oferta	presencial	14
Políticas Públicas Setoriais	meio ambiente	licenciamento ambiental federal - módulo básico	em oferta	presencial	40
Logística e Compras Públicas	licitações e contratos	licenciamento ambiental federal - módulo básico	em oferta	presencial	40
outras	sustentabilidade	licitações sustentáveis	em oferta	ead	28
Gestão de Pessoas	liderança	licitações sustentáveis	em oferta	ead	28
Gestão de Pessoas	liderança	liderança como essência da gestão	em desenvolvimento	presencial	40
Gestão de Pessoas	liderança	liderança e gestão de equipes	em desenvolvimento	ead	40
Gestão de Pessoas	liderança	liderança: desafio do engajamento de equipes	em oferta	presencial	40
Gestão de Pessoas	liderança	liderança: reflexão e ação	em oferta	presencial	32
Gestão de Pessoas	liderança	lideranças em gestão de pessoas	em oferta	presencial	124
Gestão de Pessoas	liderança	lideranças em logística e compras públicas	em oferta	presencial	124

ANEXO II - CATÁLOGO DE CURSOS DA ENAP  
ANO 2020

Logística e Compras Públicas	logística	lideranças em logística e compras públicas	em oferta	presencial	124
Gestão de Pessoas	liderança	lideranças em orçamento e finanças	em oferta	presencial	144
Orçamento e Finanças	orçamento	lideranças em orçamento e finanças	em oferta	presencial	138
Gestão de Pessoas	liderança	lideranças em tecnologia da informação e comunicações	em oferta	presencial	124
Tecnologia da Informação	governança em ti	lideranças em tecnologia da informação e comunicações	em oferta	presencial	124
Gestão de Pessoas	liderança	lideranças em transformação de serviços	em oferta	presencial	112
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	línguas	língua brasileira de sinais (línguas) - básico	em oferta	presencial	48
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	línguas	língua brasileira de sinais (línguas) - intermediário	em oferta	presencial	48
Logística e Compras Públicas	logística	logística de suprimentos - lei nº 8.666/93, pregão e registro de preços	em oferta	ead	30
Gestão de Políticas Públicas	economia	macroeconomia	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	economia	macroeconomia	em oferta	ead	20
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	mapeamento de atores, rastreamento de agendas e análise de conjuntura	em oferta	presencial	40
Transferências voluntárias		Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil - MROSC	em oferta	ead	20
Gestão de Políticas Públicas	matemática financeira	matemática financeira	em oferta	ead	20
Orçamento e Finanças	educação financeira e fiscal	me poupe! invista com nathalia arcuri	em oferta	ead	20
Transferências voluntárias	instrumentos de repasse	meg-tr 4: plano de melhoria da gestão das transferências da união	em desenvolvimento	ead	40
Transferências voluntárias	instrumentos de repasse	meg-tr 5: curso de validação do relatório de melhoria da gestão das transferências da união	em desenvolvimento	ead	40
Inovação	novas tecnologias	melhores práticas de administração de serviços na nuvem de governo	em oferta	ead	30
Inovação	métodos ágeis	método ágil para criação e teste de soluções inovadoras	em oferta	presencial	14
Gestão Estratégica	gestão de projetos	metodologias ágeis de projetos	em oferta	presencial	40
Gestão Estratégica	métodos ágeis	metodologias ágeis de projetos	em oferta	presencial	40
Governança e Gestão de Riscos	regulação	métodos de análise do impacto regulatório	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	economia	microeconomia	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	economia	microeconomia	em oferta	ead	20
Gestão de Políticas Públicas	economia	modelagem econômico financeira na regulação de infraestrutura	em oferta	presencial	40
Governança e Gestão de Riscos	regulação	modelagem econômico financeira na regulação de infraestrutura	em oferta	presencial	40
Dados, Informação e Conhecimento	ciência de dados	modelagem multivariada para ciência de dados	em desenvolvimento	presencial	40
Dados, Informação e Conhecimento	métodos quantitativos	modelagem multivariada para ciência de dados	em desenvolvimento	presencial	40
Dados, Informação e Conhecimento	modelagem	modelagem multivariada para ciência de dados	em desenvolvimento	presencial	40
Transferências voluntárias		Modelo de Excelência em Gestão dos Órgãos e Entidades que Operam Transferências da União – MEG-Tr	em oferta	ead	10
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	monitoramento e indicadores de políticas públicas	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	economia	mp 881: liberdade econômica e aprovação tácita	em oferta	ead	10
Transferências voluntárias		MROSC: Planejamento e Transparência	em oferta	ead	20
Gestão de Pessoas	liderança	mundo conectado ? manual de sobrevivência	em oferta	ead	10
Tecnologia da Informação	governança em ti	mundo conectado ? manual de sobrevivência	em oferta	ead	10
Gestão de Políticas Públicas	ciclo de gestão	negociações complexas e gestão de conflitos	em oferta	presencial	40
Previdência	funpresp	noções básicas em previdência complementar	em oferta	ead	25
Docência	facilitadores	noções básicas para coordenar cursos on-line	em oferta	ead	20
Gestão Estratégica	gestão pública	noções de sistemas estruturantes	em desenvolvimento	ead	40
Dados, Informação e Conhecimento	direito autoral	noções gerais de direitos autorais	em oferta	ead	10
Logística e Compras Públicas	licitações e contratos	noções introdutórias de licitação e contratos administrativos	em oferta	ead	30
Auditoria e Controle	auditoria	Normas Internacionais de Auditoria Financeira - NIA	em oferta	ead	40
Docência	facilitadores	o facilitador anfitrião: metodologias participativas em sala de aula	em oferta	presencial	21
Gestão de Pessoas	gestão de mudanças	o papel da área de gp na gestão da mudança organizacional	em oferta	presencial	21
Orçamento e Finanças	sistemas orçamentários	o sistema integrado de planejamento - siop - e orçamento e as alterações orçamentárias	em oferta	presencial	14
Gestão de Pessoas	gestão de desempenho	oficina desenvolvimento de equipes	em oferta	presencial	20
Gestão de Pessoas	relacionamento interpessoal	oficina desenvolvimento de equipes	em oferta	presencial	20
Orçamento e Finanças	orçamento	orçamento público	em desenvolvimento	ead	20
Auditoria e Controle	processo administrativo	pad estatutário	em desenvolvimento	ead	20
Auditoria e Controle	processo administrativo disciplinar	pad estatutário	em desenvolvimento	ead	20
Gestão de Pessoas	liderança	papel do gerente na gestão do desempenho de equipe	em oferta	presencial	21
Políticas Públicas Setoriais	desenvolvimento regional	para fazer uma exposição	em oferta	ead	20
Gestão Estratégica	gestão de projetos	pensamento ágil em projetos	em oferta	presencial	14
Gestão Estratégica	métodos ágeis	pensamento ágil em projetos	em oferta	presencial	14
Governo Digital e Transparência	governo aberto	pesquisa com usuários de serviços públicos .ptd.	em desenvolvimento	ead	14
Gestão de Pessoas	gestão estratégica de pessoas	planejamento das ações de capacitação baseado em competências	em oferta	presencial	24
Logística e Compras Públicas	licitações e contratos	planejamento de contratações aplicado	em desenvolvimento	presencial	21
Gestão Estratégica	gestão de projetos	planejamento de projetos	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	planejamento e governança de políticas públicas	em oferta	presencial	40
Gestão Estratégica	planejamento estratégico	planejamento estratégico	em desenvolvimento	presencial	40
Gestão Estratégica	gestão pública	planejamento estratégico para organizações públicas	em oferta	ead	40

ANEXO II - CATÁLOGO DE CURSOS DA ENAP  
ANO 2020

Gestão Estratégica	planejamento estratégico	planejamento estratégico para organizações públicas	em oferta	ead	40
Gestão de Políticas Públicas	ciclo de gestão	planejamento governamental	em oferta	ead	20
Transferências voluntárias		Planejamento para Implementação do Modelo de Excelência em Gestão das Transferências da União	em oferta	ead	10
Políticas Públicas Setoriais	desenvolvimento regional	planejamento territorial e investimento em infraestrutura	em oferta	presencial	40
Logística e Compras Públicas	logística	plano anual de contratação e sistema pgc	em desenvolvimento	ead	40
Logística e Compras Públicas	sistemas de logística e compras	plano anual de contratação e sistema pgc	em desenvolvimento	ead	40
Transferências voluntárias	instrumentos de repasse	plano de melhoria da gestão das transferências da união	em oferta	ead	10
Políticas Públicas Setoriais	desenvolvimento regional	plano museológico: planejamento estratégico para museus	em oferta	ead	40
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	policy design	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	política macroeconômica	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	economia	política macroeconômica	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	políticas de desenvolvimento produtivo	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	economia	políticas de desenvolvimento produtivo	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	políticas públicas baseadas em evidências	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	políticas públicas e desenvolvimento econômico	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	ciclo de gestão	políticas públicas e desenvolvimento econômico	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	economia	políticas públicas e desenvolvimento econômico	em oferta	presencial	40
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	políticas públicas e governo local	em oferta	ead	40
Gestão de Políticas Públicas	ciclo de gestão	políticas públicas e governo local	em oferta	ead	40
Governo Digital e Transparência	mídias portais e redes sociais governamentais	portal gov.br .ptd.	em desenvolvimento	ead	40
Orçamento e Finanças	execução orçamentária e financeira	práticas na execução orçamentária e financeira	em oferta	presencial	35
Gestão de Pessoas	aposentadoria e pensões	preparação para aposentadoria - caminhos	em oferta	ead	40
Auditoria e Controle	controle	prevenção à lavagem de dinheiro e ao financiamento do terrorismo	em oferta	ead	20
Auditoria e Controle	fiscalização	prevenção à lavagem de dinheiro e ao financiamento do terrorismo	em oferta	ead	20
Logística e Compras Públicas	licitações e contratos	prevenção e detecção de cartéis em licitações	em oferta	ead	30
Orçamento e Finanças	contabilidade	principais aspectos das mudanças da contabilidade aplicada ao setor público	em oferta	ead	30
Gestão Estratégica	gestão de projetos	priorizando e selecionando projetos	em oferta	presencial	14
Previdência	rpps	pró- gestão rpps	em oferta	ead	30
Logística e Compras Públicas	fiscalização de contratos	problemas e soluções na execução de contratos administrativos	em desenvolvimento	presencial	14
Orçamento e Finanças	orçamento	processo legislativo orçamentário - orçamento impositivo	em oferta	presencial	14
Gestão de Pessoas	liderança	programa de desenvolvimento de gerentes operacionais - pdgo	em oferta	presencial	100
Auditoria e Controle	controle	programa de leniência antitruste do cade	em oferta	ead	30
Auditoria e Controle	fiscalização	programa de leniência antitruste do cade	em oferta	ead	30
Transferências voluntárias	captação de recursos	project finance	em oferta	presencial	40
Governo Digital e Transparência	mídias portais e redes sociais governamentais	projeto de interface para serviços digitais .ptd.	em desenvolvimento	ead	40
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	direitos humanos	promoção dos direitos da população em situação de rua	em oferta	ead	30
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	direitos humanos	proteção a direitos humanos: prevenção e proibição da tortura	em desenvolvimento	ead	40
Governo Digital e Transparência	proteção de dados	proteção de dados pessoais no setor público .ptd.	em desenvolvimento	ead	40
Auditoria e Controle	processo administrativo	provas no processo administrativo disciplinar	em oferta	ead	30
Auditoria e Controle	processo administrativo disciplinar	provas no processo administrativo disciplinar	em oferta	ead	30
Gestão de Pessoas	qvt	qualidade de vida no trabalho	em oferta	presencial	21
outros	saúde mental	qualidade de vida no trabalho	em oferta	presencial	21
Logística e Compras Públicas	licitações e contratos	reajuste, repactuação e planilha de custos	em oferta	presencial	28
Logística e Compras Públicas	sistemas de logística e compras	regras e fundamentos do sistema de concessão de diárias e passagens (scdp)	em oferta	ead	30
Governança e Gestão de Riscos	regulação	regulação da infraestrutura	em oferta	presencial	40
outros	sustentabilidade	regulação e meio ambiente	em oferta	presencial	40
Políticas Públicas Setoriais	meio ambiente	regulação e meio ambiente	em oferta	presencial	40
Governo Digital e Transparência	acesso à informação lai	regulamentação da lei de acesso à informação nos municípios	em oferta	ead	20
Gestão de Pessoas	relacionamento interpessoal	relações interpessoais e feedback	em oferta	presencial	24
Governança e Gestão de Riscos	ouvidoria	resolução de conflitos aplicada ao contexto das ouvidorias	em oferta	ead	20
Governança e Gestão de Riscos	ouvidoria	resolução de conflitos aplicada ao contexto das ouvidorias do ministério público	em oferta	ead	20
outros	sustentabilidade	rotulagem ambiental tipo i	em desenvolvimento	ead	21
Políticas Públicas Setoriais	meio ambiente	rotulagem ambiental tipo i	em desenvolvimento	ead	21
Gestão Estratégica	gestão de projetos	scrum no contexto do serviço público	em desenvolvimento	ead	21
Gestão Estratégica	métodos ágeis	scrum no contexto do serviço público	em desenvolvimento	ead	21
Políticas Públicas Setoriais	saúde e vigilância sanitária	segurança do paciente e qualidade em serviços de saúde	em oferta	ead	100
Governo Digital e Transparência	sistema eletrônico de informações sei	sei administrar	em desenvolvimento	ead	21
Orçamento e Finanças	sistemas orçamentários	siafi básico	em oferta	ead	35
Orçamento e Finanças	sistemas orçamentários	siafi ordens bancárias	em oferta	ead	30
Gestão de Pessoas	ferramentas de gp	siape cadastro	em oferta	ead	40
Gestão de Pessoas	ferramentas de gp	siape folha	em oferta	ead	40

ANEXO II - CATÁLOGO DE CURSOS DA ENAP  
ANO 2020

Transferências voluntárias	siconv	siconv - ordem bancária de transferência voluntária (obtv) - concedente	em oferta	ead	10
Transferências voluntárias	siconv	siconv i - conveniente - atos preparatórios	em desenvolvimento	ead	21
Transferências voluntárias	siconv	siconv para convenientes 1 - visão geral	em oferta	ead	20
Transferências voluntárias	siconv	siconv para convenientes 2 - proponentes e usuários	em oferta	ead	20
Transferências voluntárias	siconv	siconv para convenientes 3 - proposta e plano de trabalho	em oferta	ead	20
Transferências voluntárias	siconv	siconv para convenientes 4 - execução	em oferta	ead	30
Transferências voluntárias	siconv	siconv para convenientes 5 - prestação de contas	em oferta	ead	10
Transferências voluntárias	tomada de contas especial tce	siconv para convenientes 5 - prestação de contas	em oferta	ead	10
Gestão de Políticas Públicas	avaliação de políticas públicas	sistema de monitoramento e indicadores para políticas públicas	em oferta	presencial	40
Logística e Compras Públicas	sistemas de logística e compras	sistema de registro de preços	em desenvolvimento	ead	40
Dados, Informação e Conhecimento	gestão da informação	sistema eletrônico de informações - sei! usar	em oferta	ead	20
Governo Digital e Transparência	sistema eletrônico de informações sei	sistema eletrônico de informações - sei! usar	em oferta	ead	20
Gestão de Políticas Públicas	ciclo de gestão	solução pacífica de conflitos no âmbito da administração pública	em oferta	ead	250
Logística e Compras Públicas	logística	sustentabilidade na administração pública	em oferta	ead	28
outros	sustentabilidade	sustentabilidade na administração pública	em oferta	ead	28
Gestão de Políticas Públicas	legislação pública	teoria e prática do direito na administração pública	em oferta	presencial	28
Gestão de Políticas Públicas	economia	teoria política e econômica da regulação (economia da regulação)	em oferta	presencial	40
Governança e Gestão de Riscos	regulação	teoria política e econômica da regulação (economia da regulação)	em oferta	presencial	40
Orçamento e Finanças	educação financeira e fiscal	tesouro direto	em oferta	ead	40
Orçamento e Finanças	sistemas orçamentários	tesouro gerencial	em desenvolvimento	ead	40
Gestão Estratégica	gestão de projetos	transformando ideias em projetos	em oferta	presencial	14
Governança e Gestão de Riscos	ouvidoria	tratamento de denúncias em ouvidoria	em oferta	ead	20
Governança e Gestão de Riscos	ouvidoria	tratamento de denúncias em ouvidoria para ministério público	em oferta	ead	20
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	cidadania	um por todos e todos por um	em oferta	ead	40
Ética, Cidadania, Diversidade e Acessibilidade	cidadania	uma introdução às migrações internacionais no brasil contemporâneo	em oferta	ead	40